



Keputusan Wali Kota
No. 000.7.2 / 273 / 2026

Lampiran XIV

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2027



DINAS PERUMAHAN DAN
KAWASAN PEMUKIMAN



**RENCANA KERJA
PERANGKAT DAERAH
(RENJA SKPD)**

**DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN
PERMUKIMAN
KOTA SALATIGA
2027**



**RENCANA KERJA
SATUAN KERJA
PERANGKAT DAERAH
(RENJA SKPD)**

TAHUN 2027



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004, tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional menegaskan bahwa Perencanaan Pembangunan Nasional menjadi dasar bagi Pemerintah Daerah dalam menyusun perencanaan yang spesifik. Untuk menjamin penyelenggaraan pemerintahan yang akuntabel, efisien dan efektif diperlukan perencanaan yang matang dan terarah.

Perencanaan disusun baik di tingkat pusat maupun daerah, berupa Rencana Pembangunan Jangka Panjang, Rencana Pembangunan Jangka Menengah dan Rencana Pembangunan Tahunan. Rancangan Awal Perangkat Daerah merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari perencanaan pembangunan nasional dan pembangunan daerah. Oleh karena itu, berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang pembagian urusan pemerintahan antara pemerintah, pemerintah daerah provinsi, dan pemerintah daerah kabupaten/kota dan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah, maka setiap perangkat daerah wajib menyusun Rencana Kerja.

Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat program, kegiatan dan sub kegiatan prioritas pembangunan yang akan dilaksanakan oleh Perangkat Daerah. Secara teknis, Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.



Renja Perangkat Daerah mempunyai arti strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah mengingat beberapa hal berikut:

1. Rancangan Kerja Perangkat Daerah merupakan dokumen yang memuat kebijakan, rencana program, kegiatan, sub kegiatan dan kebutuhan anggaran indikatif kegiatan yang akan digunakan sebagai acuan dalam penyusunan dokumen Rencana Kerja dan Anggaran (RKA).
2. Rancangan Kerja Perangkat Daerah merupakan acuan Perangkat Daerah untuk memasukkan program dan kegiatan ke dalam KUA dan PPAS serta perencanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam RKA tahun 2027.
3. Rancangan Kerja Perangkat Daerah merupakan salah satu instrumen untuk evaluasi pelaksanaan program/kegiatan instansi untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja pada tahun sebelumnya.
4. Program dan kegiatan dalam Renja dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (*outcome*), indikator kinerja keluaran (*output*) dan dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju.

Hubungan Rancangan Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga dengan dokumen perencanaan lainnya adalah sebagai bagian tidak terpisahkan dengan dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) tahun 2025-2029. Dokumen ini memuat rancangan rencana program, kegiatan dan sub kegiatan serta pendanaan yang sudah dijabarkan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.

1.2 Landasan Hukum

Penyusunan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga Tahun 2027 didasarkan pada ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah sebanyak dua kali, terakhir

- dengan Undang – Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Undang – Undang Nomor 1 Tahun 2011 tentang Perumahan dan Kawasan Permukiman;
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
 6. Peraturan Presiden Nomor 79 Tahun 2019 tentang Percepatan Pembangunan Ekonomi Kawasan Kendal – Semarang – Salatiga – Demak - Grobogan, Kawasan Purworejo – Wonosobo – Magelang - Temanggung, dan Kawasan Brebes – Tegal - Pemalang;
 7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
 8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
 9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Kodefikasi Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah;
 10. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 3 Tahun 2023 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Salatiga Tahun 2023 - 2043;
 11. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 7 Tahun 2024 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Kota Salatiga Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kota Salatiga Tahun 2023 Nomor 7);
 12. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 7 Tahun 2025 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Salatiga Tahun 2025-2029;
 13. Perwali Nomor 12 Tahun 2026 tentang RKPD Tahun 2027.



1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rancangan Kerja Perangkat Daerah Tahun 2027 ini adalah sebagai pedoman perencanaan dalam kurun waktu satu tahun yang berisi program-program prioritas yang dilaksanakan langsung oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga.

Sedangkan tujuan yang ingin dicapai dari penyusunan Renja ini adalah:

1. Memberi kerangka arah pembangunan dalam mewujudkan pencapaian Visi, Misi dan program serta sebagai indikator dan tolok ukur kemampuan kinerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman;
2. Menciptakan efektivitas dan efisiensi pemanfaatan sumber daya organisasi;
3. Menciptakan kesinambungan kegiatan pembangunan dari tahun ke tahun dan keselarasan program, kegiatan Perangkat Daerah dengan program dan kegiatan pemerintah daerah sebagaimana tercantum dalam Renstra Tahun 2025-2029; dan
4. Sebagai bahan acuan penyusunan RKA dan DPA SKPD.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan dan garis besar isi dokumen Renja Renja Dinas Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2027 sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN TAHUN 2025

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman dan Capaian Renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2025



- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan dan Evaluasi Capaian SPM tahun 2023-2025
- 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
- 2.4 Review Terhadap RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
- 2.6 Inovasi

BAB III TUJUAN dan SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
- 3.2 Arah Kebijakan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

- 4.1 Uraian Program, Kegiatan dan Subkegiatan
- 4.2 Tematik

BAB V KINERJA PENYELENGGARAAN URUSAN DAERAH

- 5.1 Indikator Kinerja Utama
- 5.2 Indikator Kinerja Kunci

BAB VI PENUTUP



BAB II

HASIL EVALUASI RENJA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman dan Capaian Renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2025

Dalam penyusunan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman tahun 2027, diperlukan evaluasi atas pelaksanaan Renja Tahun 2025 terhadap capaian Renstra dan evaluasi terhadap proyeksi capaian renja tahun berjalan. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman pada tahun 2025 melaksanakan terdiri dari 7 program, 18 Kegiatan dan 37 Sub kegiatan. Sampai dengan triwulan III tahun 2025, dari anggaran penetapan 32.960.004.509 telah terserap sebesar Rp 12.693.157.327 (38,51%) dengan rincian sebagai berikut sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota

- a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD terserap 19,86%, dimana kendala yang dihadapi adalah dianggarkannya rekening lembur untuk Golongan III dan Non PNS yang diharapkan dapat digunakan saat lembur akhir tahun ketika pencairan kegiatan fisik menumpuk di TW IV, namun realisasinya tidak dapat dicairkan karena tidak diperbolehkannya mencairkan honor lembur.
- b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dengan pagu 5.970.047.453,00 serapan mencapai 67,84%.
 - Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN dengan pagu 29.210.000,00 serapan mencapai 66,55%.
- c. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD dengan pagu 27.500.000,00 serapan mencapai 95,45%.



- d. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya dengan pagu 4.510.000,00 serapan mencapai 87,99%.
- e. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor dengan pagu 12.236.400,00 serapan mencapai 95,02%.
 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga dengan pagu 29.674.200,00 serapan mencapai 91,81%.
 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor dengan pagu 41.446.174,00 serapan mencapai 84,68%.
 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan dengan pagu 23.147.148,00 serapan mencapai 57,64%.
 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan dengan pagu 2.910.000,00 serapan mencapai 30,39%, kendala penyerapan dikarenakan anggaran masih menggunakan perhitungan berlangganan dua jenis surat kabar, sedangkan pada tahun berjalan hanya berlangganan satu surat kabar saja.
 - Fasilitas Kunjungan Tamu dengan pagu 8.500.000,00 serapan mencapai 57,92%.
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dengan pagu 126.500.000,00 serapan mencapai 33,31%.
- f. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Pengadaan Mebel dengan pagu 17.928.500,00 serapan mencapai 95,04%.
 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya dengan pagu 130.019.400,00 serapan mencapai 33,44%
- g. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat dengan pagu 10.000.000,00 serapan mencapai 45,11%
 - Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik dengan pagu 94.850.000,00 serapan mencapai 34,47% dimana kendala serapan terjadi karena pada anggaran



sebelumnya perhitungan total pagu untuk pembayaran tagihan telepon masih dianggarkan untuk biaya berlangganan internet pada bidang keuangan, sedangkan pada tahun ini internet sudah sepenuhnya menggunakan layanan dari Pemerintah kota.

- Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor dengan pagu 25.000.000,00 serapam mencapai 0%
- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor dengan pagu 1.347.161.272,00 serapan mencapai 74,05%
- h. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan dengan pagu 178.948.340,00 serapan mencapai 42,57%
 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya dengan pagu 19.590.000,00 serapan mencapai 37,88%
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya dengan pagu 167.259.900,00 serapan mencapai 98,97%
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya dengan pagu 19.880.000,00 serapan mencapai 35,89% dimana belanja pemeliharaan komputer hanya dapat terealisasi berdasarkan kebutuhan yang ada.

2. Program Pengembangan Perumahan

- a. Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota
 - Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kab/Kota dengan pagu 99.028.000,00 terealisasi 0
- b. Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota
 - Sosialisasi Pengembangan Perumahan Baru dan Mekanisme Pembiayaan Perumahan dengan pagu 10.544.000,00 terealisasi 0 dikarenakan kegiatan ini akan dilaksanakan oleh



kementrian.

- c. Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus
 - Fasilitasi Pengelolaan Kelembagaan dan Pemilik Rumah/Penghuni Rumah Susun dengan pagu 678.456.940,00 terealisasi 20,71 %
- d. Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan
 - Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan dengan pagu 101.343.600,00 serapan mencapai 33,08%

3. Program Kawasan Permukiman

- a. Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha
 - Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP dengan pagu 149.152.000,00 serapan mencapai 47,91%
- b. Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
 - Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni dengan pagu 6.249.467,00 terealisasi 26,5%
 - Pelaksanaan Pembangunan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh dengan pagu Rp11.316.676.000,00 terealisasi 22,19%.

4. Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)

- a. Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan
 - Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan dengan pagu 71.262.400,00 serapan mencapai 98,56%
 - Verifikasi dan Penyerahan PSU Permukiman dari Pengembang dengan pagu 12.162.000,00 serapan mencapai 21,3%
 - Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan dengan pagu 4.027.730.457,00 serapan mencapai 30,95%

5. Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan

- a. Penerbitan Izin Membuka Tanah
 - Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Izin Membuka Tanah dengan pagu 185.829.200,00 serapan mencapai 43,15%.



6. Program Penatagunaan Tanah

- a. Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota
 - Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah (38.414.750,00) serapan mencapai 53,85%.
 - Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota (1.736.659.675,00) dengan serapan sebesar 74,25%.

Sedangkan untuk perkiraan realisasi capaian renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman tahun 2025 hampir semua target indikator dan pekerjaan fisik dapat tercapai dengan baik. Hal ini didukung oleh komitmen penuh dari pelaksana kegiatan dan OPD terkait.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman tahun lalu, dan realisasi Renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan disajikan pada Tabel 2.1



Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2025			Target program, kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2026)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun 2025	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2026)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	1				2	3	4	5	6	7	8={7/6}	9	10=5+7+9	11={10/4}
1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
1	04				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN									
1	04	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
1	04	01	2.01		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah									
1	04	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	9 laporan	10 laporan	10 laporan	10 laporan	100	8 laporan	28 laporan	350.00%
1	04	01	2.02		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah									
1	04	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	40 orang/bulan	40 orang/bulan	40 orang/bulan	40 orang/bulan	100	40 orang/bulan	121 orang/bulan	302.50%
1	04	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen	3 dokumen	300.00%

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



1	04	01	2.03		Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah									
1	04	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen pengamanan barang milik milik daerah SKPD	20 dokumen	5 dokumen	5 dokumen	5 dokumen	100	5 dokumen	15 dokumen	75.00%
1	04	01	2.05		Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah									
1	04	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atributnya	Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	85 paket	0 paket	0 paket	0 paket	0	22 paket	22 paket	25.88%
1	04	01	2.06		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah									
1	04	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100	1 paket	3 paket	300.00%
1	04	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	100	0	4 paket	200.00%
1	04	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100	1 paket	3 paket	300.00%
1	04	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	4 paket	4 paket	4 paket	4 paket	100	4 paket	12 paket	300.00%
1	04	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2 paket	2 paket	2 paket	2 paket	100	2 paket	6 paket	300.00%
1	04	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100	2 dokumen	6 dokumen	300.00%
1	04	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100	1 laporan	3 laporan	300.00%
1	04	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100	1 laporan	3 laporan	300.00%
1	04	01	2.07		Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									
1	04	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah paket mebel yang disediakan	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100	1 paket	2 paket	200.00%
1	04	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	1 unit	0	0	0	0	27 unit	27 unit	270.00%

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



1	04	01	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	1 unit	0	0	0	0	0	0	0.00%
1	04	01	2.08		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									
1	04	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100	1 laporan	3 laporan	300.00%
1	04	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100	12 laporan	36 laporan	300.00%
1	04	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	5 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100	1 laporan	3 laporan	60.00%
1	04	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	11 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100	11 laporan	34 laporan	309.09%
1	04	01	2.09		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									
1	04	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	26 unit	26 unit	26 unit	26 unit	100	26 unit	78 unit	300.00%
1	04	01	2.09	05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah mebel yang dipelihara	2 unit	0	0	0	0	0 unit	0 unit	0.00%
1	04	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	2 unit	18 unit	18 unit	18 unit	100	2 unit	22 unit	110.00%
1	04	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	1 unit	1 unit	1 unit	100	1 unit	3 unit	300.00%
1	04	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 jenis	14 unit	14 unit	14 unit	100	2 unit	18 unit	900.00%
1	04	02			PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN									
1	04	02	2.01		Kegiatan Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota									

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



1	04	02	2.01	01	Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen data rumah di lokasi rawan bencana dan lokasi yang berpotensi terkena relokasi program kabupaten/kota	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen	3 dokumen	300.00%
1	04	02	2.01	02	Identifikasi Lahan-Lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan	Jumlah dokumen data identifikasi lahan yang potensial sebagai lokasi relokasi perumahan	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen	2 dokumen	200.00%
1	04	02	2.02		Kegiatan Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota									
1	04	02	2.02	03	Sosialisasi Pengembangan Perumahan Baru dan Mekanisme Akses Perumahan KPR-FLPP	Jumlah orang yang mengikuti sosialisasi pengembangan perumahan baru dan mekanisme akses perumahan KPR-FLPP	30 orang	30 orang	30 orang	30 orang	100	30 orang	90 orang	300.00%
1	04	02	2.05		Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus									
1	04	02	2.05	01	Fasilitasi Pengelolaan Kelembagaan dan Pemilik/Penghuni Rumah Susun	Jumlah laporan hasil fasilitasi pengelolaan kelembagaan bagi pemilik/penghuni rumah susun	2 laporan	2 laporan	2 laporan	2 laporan	100	2 laporan	6 laporan	300.00%
1	04	02	2.06		Kegiatan Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan									
1	04	02	2.06	03	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Jumlah laporan hasil koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pembangunan dan pengembangan perumahan	10 laporan	10 laporan	10 laporan	10 laporan	100	10 laporan	30 laporan	300.00%
1	04	03			PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN									
1	04	03	2.02		Kegiatan Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha									
1	04	03	2.02	03	Pembentukan/Pembinaan Kelompok Swadaya Masyarakat di Permukiman Kumuh	Jumlah laporan pembinaan kelompok swadaya masyarakat di permukiman kumuh	3 laporan	0	0	0	0	1 laporan	1 laporan	33.33%
1	04	03	2.02	08	Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP	Jumlah dokumen kebijakan bidang PKP yang tersusun/terreview/terlegalisasi	1 dokumen	0	0	0	0	2 dokumen	4 dokumen	400.00%

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



1	04	03	2.03		Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha									
1	04	03	2.03	01	Penyusunan Rencana Tapak (Site Plan) dan Detail Engineering Desain (DED) Peremajaan/Pemugaran Permukiman Kumuh	Jumlah rencana tapak (site plan) dan Detail Engineering Desain (DED) peremajaan/pemugaran permukiman kumuh	1 dokumen	0	0	0	0	0	0	0.00%
1	04	03	2.03	02	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	Jumlah rumah tidak layak huni yang diperbaiki	88 unit rumah	134 unit rumah	134 unit rumah	134 unit rumah	100	88 unit rumah	449 unit rumah	510.23%
1	04	03	2.03	06	Pelaksanaan Pembangunan Pemugaran Pembangunan/Peremajaan Permukiman Kumuh	Luas permukiman kumuh yang diremajakan/dipugar	2,9 Ha	10,9 Ha	10,9 Ha	10,9 Ha	100	10,9 Ha	35,15 Ha	1850.00%
1	04	05			PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA, DAN UTILITAS UMUM (PSU)									
1	04	05	2.01		Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan									
1	04	05	2.01	01	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Jumlah dokumen perencanaan penyediaan PSU	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen	3 dokumen	300.00%
1	04	05	2.01	02	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Jumlah lokasi perumahan yang disediakan prasarana, sarana, dan utilitas umum yang menunjang fungsi hunian	11 lokasi	11 lokasi	11 lokasi	11 lokasi	100	11 lokasi	33 lokasi	300.00%
1	04	05	2.01	05	Verifikasi dan Penyerahan PSU Permukiman dari Pengembang	Jumlah dokumen kerja sama penyediaan/pengelolaan PSU perumahan	10 dokumen	10 dokumen	10 dokumen	10 dokumen	0	10 dokumen	30 dokumen	300.00%
2	10	04			PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN									
2	10	04	2.01		Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota									
2	10	04	2.01	01	Inventarisasi Sengketa, Konflik, dan Perkara Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data sengketa, konflik dan perkara dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen	3 dokumen	300.00%
2	10	09			PROGRAM PENGELOLAAN IZIN MEMBUKA TANAH									



2	10	09	2.01		Kegiatan Penerbitan Izin Membuka Tanah								
2	10	09	2.01	01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Izin Membuka Tanah	Jumlah dokumen kegiatan koordinasi dan sinkronisasi dalam rangka pemberian izin membuka tanah	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen	3 dokumen 300.00%
2	10	09	2.01	02	Pengendalian Pemanfaatan Tanah Negara	Jumlah dokumen kegiatan pengendalian pemanfaatan tanah negara	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen	3 dokumen 300.00%
2	10	10			PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH								
2	10	10	2.01		Kegiatan Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam Satu Daerah Kabupaten/Kota								
				01	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Jumlah laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	1 laporan	0	0	0	0	1 laporan	1 laporan 100.00%
2	10	10	2.01	03	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan konsolidasi tanah kewenangan kabupaten/kota	1 dokumen	5 dokumen	5 dokumen	5 dokumen	100	2 dokumen	7 dokumen 700.00%

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan dan Evaluasi Capaian SPM tahun 2023-2025

Kinerja pelayanan Perangkat Daerah merupakan suatu sarana yang dapat digunakan untuk mengukur tingkat keberhasilan perencanaan suatu program/kegiatan, memonitoring hasil pelaksanaan suatu program/kegiatan, serta mengevaluasi dampak yang terjadi pada target program/kegiatan apakah sudah sesuai dengan luaran yang diharapkan. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan wajib yang berkaitan dengan pelayanan dasar di bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman, dalam melaksanakan tugas tersebut, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman memiliki sasaran kerja utama yaitu terkait pembangunan fasilitas umum, misalnya ketersediaan rumah layak huni, cakupan lingkungan yang sehat dan aman didukung dengan PSU, luasan kawasan kumuh perkotaan yang merupakan indikator tujuan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga.

Berdasarkan data yang diperoleh, analisis kinerja pelayanan pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga disajikan pada Tabel 2.2.



Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027	Tahun 2028	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027	Tahun 2028	
1	2	3	4	6	7	8	8	9	10	11	12	13
1	Rumah tangga dengan akses hunian layak			95.00%	95.50%	96.00%	96.50%	95.57		96.00%	96.50%	
2	prosentase lingkungan permukiman kumuh			0.33%	0.23%	0.10%	0.06%	0.35		0.10%	0.06%	
3	cakupan lingkungan yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU			60.00%	65.00%	70.00%	75.00%	56.29		70.00%	75.00%	
4	persentase pengadaan tanah untuk kepentingan umum yang selesai tepat waktu			0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100		100.00%	100.00%	
5	prosentase luas lahan psu bersertifikat'			99.06%	100.00%	100.00%	100.00%	100		100.00%	100.00%	
6	Penyediaan dan rehabilitasi rumah layak huni bagi korban bencana kota	100	IKK	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100		100.00%	100.00%	
7	Fasilitasi penyediaan rumah layak huni bagi masyarakat terdampak relokasi program pemerintah kota	100	IKK	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100		100.00%	100.00%	
8	Persentase kawasan permukiman kumuh di bawah 10 ha di kab/kota yang ditangani		IKK	10.13%	10.60%	14.84%	20.78%	36.47		14.84%	20.78%	
9	Berkurangnya jumlah unit RTLH (Rumah Tidak Layak Huni)		IKK	5.15%	4.44%	3.81%	3.27%	4.94		3.81%	3.27%	



10	Jumlah perumahan yang sudah dilengkapi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)		IKK	65.89%	68.32%	71.05%	73.89%	66.51		71.05%	73.89%	
11	Persentase pemanfaatan tanah yang esuai dengan peruntukkan tanahnya diatas izin lokasi dibandingkan dengan luas izin lokasi yang diterbitkan		IKK	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0		100.00%	100.00%	
12	Persentase penetapan tanah untuk pembangunan fasilitas umum		IKK	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100		100.00%	100.00%	
13	Tersedianya Tanah Obyek Landreform (TOL) yang siap didistribusikan yang berasal dari Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee		IKK	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0		100.00%	100.00%	
14	Tersedianya lokasi pembangunan dalam rangka penanaman modal		IKK	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0		100.00%	100.00%	
15	Tersedianya tanah untuk masyarakat		IKK	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0		100.00%	100.00%	
16	Penangan sengketa tanah garapan yang dilakukan melalui mediasi		IKK	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100		100.00%	100.00%	

Dari tabel tersebut tampak bahwa target yang ditetapkan tahun 2025 tercapai. Pada urusan perumahan dan kawasan permukiman, terdapat tiga indikator tujuan yakni Rumah Tangga dengan Akses Hunian Layak, Prosentase Lingkungan Permukiman Kumuh, Cakupan lingkungan yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU. Pada urusan pertanahan terdapat dua indikator kinerja yakni Persentase Pengadaan Tanah Untuk Kepentingan Umum Yang Selesai Tepat Waktu dan Persentase Luas Lahan PSU bersertifikat. Indikator Rumah Tangga dengan Akses Hunian Layak dengan target 95% dapat terealisasi 95,57%, Persentase lingkungan permukiman kumuh ditargetkan sebesar 0,33% dan terealisasi sebesar 0,35%, lalu Cakupan lingkungan yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU ditargetkan sebesar 65% dengan penyesuaian target pada RPD 2025 sebesar 55% dapat terealisasi sebesar 56,29%, sedangkan Persentase Pengadaan Tanah Untuk Kepentingan Umum Yang Selesai Tepat Waktu ditargetkan 0 % dapat terealisasi 100% dan Persentase Luas Lahan PSU bersertifikat ditargetkan 99,06% dapat terealisasi 100%.

Sementara itu, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Salatiga memiliki dua indikator SPM, yaitu indikator Penyediaan Dan Rehabilitasi Rumah Layak Huni Bagi Korban Bencana Kota dengan capaian 100%, dan indikator Fasilitas Penyediaan Rumah Layak Huni Bagi Masyarakat Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kota dengan capaian 100%.



Tabel 2.2.1
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Salatiga

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027	Tahun 2028	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027	Tahun 2028	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Penyediaan Dan Rehabilitasi Rumah Layak Huni Bagi Korban Bencana Kota	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		100,00%	100,00%	
2	Fasilitasi Penyediaan Rumah Layak Huni Bagi Masyarakat Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kota	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		100,00%	100,00%	

Keberhasilan pencapaian kinerja organisasi tersebut dipengaruhi oleh beberapa faktor internal maupun eksternal yang diantaranya meliputi :

- a. Kepatuhan pada perencanaan kegiatan yang telah ditetapkan;
- b. Kemampuan teknis yang dimiliki oleh pegawai unit kerja;
- c. Penetapan standar operasional yang jelas;
- d. Adanya monitoring dan evaluasi secara berkala;
- e. Ketersediaan fasilitas pendukung dari Dinas; dan
- f. Kelancaran koordinasi, kerja sama dan komitmen yang tinggi dengan stakeholder terkait.

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Permasalahan pembangunan daerah merupakan “*gap expectation*” antara kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan yang direncanakan serta antara apa yang ingin dicapai di masa datang dengan kondisi riil saat perencanaan dibuat. Potensi permasalahan pembangunan Kota Salatiga pada umumnya dan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman pada khususnya dan timbul dari kekuatan yang belum didayagunakan secara optimal, kelemahan yang tidak diatasi, peluang yang tidak dimanfaatkan, dan tantangan yang tidak diantisipasi. Adapun permasalahan dan hambatan yang dihadapi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga dalam menyelenggarakan tugas dan fungsinya sebagai berikut:

1. Permasalahan

- Terbatasnya ketersediaan rumah layak huni, sehat, aman dan terjangkau
- Rumah yang belum layak huni dan belum sehat merupakan rumah yang masuk dalam kategori rumah kumuh
- Belum optimalnya penyediaan lingkungan perumahan yang terlayani Prasarana, Sarana dan Utilitas (PSU) yang sehat, aman dan berkelanjutan
- Beberapa lokasi/perkampungan di Salatiga belum memiliki fasilitas PSU yang sehat, hal ini dilihat dari kepemilikan pada instalasi air bersih dan Mandi Cuci Kakus (MCK)



- Ketersediaan lahan untuk pengembangan perumahan. Salah satu masalah yang dihadapi di Kota Salatiga adalah ketersediaan lahan untuk perumahan, dimana permintaan terus meningkat akan tetapi lahan yang tersedia tetap luasannya. Hal ini dikarenakan RTRW Kota Salatiga 2010-2030 belum menetapkan penambahan wilayah yang baru untuk perumahan
- Pembangunan rumah pada lahan yang tidak sesuai dengan peruntukannya sehingga terdapat rumah yang berada pada lokasi rawan bencana
- Beberapa lokasi pemukiman penduduk di Kota Salatiga berada di lokasi rawan bencana sehingga diperlukan tempat untuk memindahkan penduduk tinggal di wilayah tersebut. Sampai saat ini pemerintah belum menyediakan lahan khusus untuk relokasi masyarakat yang tinggal di wilayah rawan bencana
- Terbatasnya lahan dan harga tanah tinggi guna pengadaan tanah untuk kepentingan umum

2. Hambatan

- Masih rendahnya cakupan ketersediaan rumah layak huni yang sehat, aman dan terjangkau yang disebabkan oleh keterbatasan anggaran daerah, dan rendahnya kemampuan swadaya masyarakat penerima bantuan
- Masih sedikitnya pengembang yang menyediakan perumahan dengan harga rendah dan masih rendahnya tingkat serah terima psu perumahan baik oleh pengembang maupun oleh warga perumahan
- Masih terdapat lokasi yang lingkungannya termasuk kategori kumuh dan perkampungan padat perkotaan yang belum tertata sanitasi dan penataan lingkungannya
- Rendahnya kesadaran pengembang perumahan untuk menyerahkan psu perumahan kepada pemerintah kota; penjualan tanah kavling tidak sesuai dengan aturan teknis penyediaan perumahan
- Kesadaran masyarakat yang rendah dan kurangnya sosialisasi kepada masyarakat dalam pelaksanaan perencanaan pembangunan



- Belum semua bidang tanah bersertifikat
- Permasalahan sengketa tanah sudah terlalu lama, sehingga penyelesaiannya makin rumit dan membutuhkan waktu yang lama
- Belum ada relokasi pengadaan tanah untuk kepentingan umum
- Izin membuka tanah menjadi wewenang DPMPTSP
- tidak ada kegiatan pengembangan sistem informasi pertanahan

Maka dapat dirumuskan isu strategis Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman adalah: Pemenuhan kebutuhan dasar masyarakat akan perumahan dan penyediaan lahan yang layak, pengentasan kawasan permukiman kumuh, penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum (PSU) yang memadai, serta sinkronisasi kebijakan pertanahan dengan penataan ruang dan pembangunan infrastruktur permukiman secara menyeluruh dan berkelanjutan.

Selain itu, adapun tantangan yang dihadapi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman dalam meningkatkan pelayanannya antara lain:

- 1) Masih adanya lingkungan perumahan yang belum dilayani dengan PSU yang aman, sehat, dan berkelanjutan;
- 2) Masih belum optimalnya kualitas dan ketersediaan rumah;
- 3) Masih rendahnya cakupan lingkungan perumahan yang sehat dan aman yang didukung PSU;
- 4) Masih rendahnya tingkat serah terima psu perumahan baik oleh pengembang maupun oleh warga perumahan;
- 5) Terbatasnya lahan untuk pengembangan perumahan, sehingga harga tanah menjadi tinggi yang mengakibatkan harga jual perumahan menjadi tinggi, dan sehingga tidak dapat dijangkau oleh masyarakat berpenghasilan rendah;
- 6) Masih adanya pembangunan rumah pada lahan yang tidak sesuai dengan peruntukannya dan kawasan yang berpotensi bahaya; dan
- 7) Kemajuan teknologi yang semakin pesat, harus diimbangi dengan kemampuan aparatur terhadap penguasaan teknologi.

Sedangkan, yang menjadi peluang Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga dalam meningkatkan pelayanannya, meliputi:



- 1) Tuntutan implementasi *Good Governance* merupakan peluang pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman untuk meningkatkan kinerja;
- 2) Melakukan koordinasi dengan instansi terkait agar dapat mengakomodir usulan pembangunan dari masyarakat yang disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat melalui hasil pikir dan hasil Musyawarah Rencana Pembangunan (Musrenbang) Kota;
- 3) Implementasi Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2011, tentang Perumahan dan Kawasan Permukiman, sehingga usulan pembangunan bisa direalisasikan dengan kegiatan yang dilaksanakan di tingkat kelurahan

2.4 Review terhadap RKPD

Sangat perlu membandingkan antara RKPD pada Tahun 2027 dengan Hasil Analisa Kebutuhan Tahun 2027 karena berbagai pertimbangan, kondisi dan kebijakan yang dinamis secara otomatis hasil Analisa kebutuhan tahun 2027 berbeda dengan RKPD tahun 2027. Pada Tahun 2027 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor digunakan untuk mengakomodir pembayaran tenaga kebersihan dan penjaga malam melalui jasa outsourcing di Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman. Adapun review terhadap RKPD tahun 2027 sebagaimana tercantum dalam table 2.3



Tabel 2.3
Review terhadap RKPD Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2027
KOTA SALATIGA

Nama Perangkat Daerah: Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

No	RKPD Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/SubKegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	Program/ Kegiatan/SubKegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	10	11	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kota Salatiga	Prosentase terlaksananya kegiatan pendukung urusan pemerintahan	100%	8,410,750,121	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kota Salatiga	Prosentase terlaksananya kegiatan pendukung urusan pemerintahan	100%	8,396,663,081	
		-	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	95.2%			-	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	95.2%		
		Kota Salatiga	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	74.8%			Kota Salatiga	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	74.8%		
	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	9,000,000	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	9,000,000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Kota Salatiga	Jumlah laporan perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	9 laporan	9,000,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Kota Salatiga	Jumlah laporan perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	9 laporan	9,000,000	
	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	6,503,670,121	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	6,492,391,805	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kota Salatiga	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	40 orang/bulan	5,120,333,803	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kota Salatiga	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	40 orang/bulan	5,120,333,803	

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kota Salatiga	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	1 dokumen	1,383,336,318	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kota Salatiga	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	1 dokumen	1,372,058,002	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%	27,700,000	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%	27,500,000	
	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	27,700,000	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	27,500,000	
	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	296,380,000	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	284,117,500	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kota Salatiga	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	12,500,000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kota Salatiga	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	12,493,400	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kota Salatiga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 paket	29,700,000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kota Salatiga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 paket	29,209,600	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kota Salatiga	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	1 paket	64,000,000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kota Salatiga	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	1 paket	54,554,800	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kota Salatiga	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2 paket	27,270,000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kota Salatiga	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2 paket	26,749,700	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kota Salatiga	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	2 dokumen	2,910,000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kota Salatiga	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	2 dokumen	1,110,000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kota Salatiga	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 laporan	10,000,000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kota Salatiga	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 laporan	10,000,000	

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kota Salatiga	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1 laporan	150,000,000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kota Salatiga	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1 laporan	150,000,000	
	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	216,000,000	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	233,399,400	
	Pengadaan Mebel	Kota Salatiga	Jumlah paket mebel yang disediakan	20 unit	16,000,000	Pengadaan Mebel	Kota Salatiga	Jumlah paket mebel yang disediakan	20 unit	23,684,900	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kota Salatiga	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	50 unit	150,000,000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kota Salatiga	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	50 unit	155,063,900	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kota Salatiga	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	20 unit	50,000,000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kota Salatiga	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	20 unit	54,650,600	
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	987,000,000	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	960,850,000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kota Salatiga	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 laporan	10,000,000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kota Salatiga	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 laporan	10,000,000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kota Salatiga	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	100,000,000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kota Salatiga	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	97,850,000	
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kota Salatiga	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 laporan	25,000,000	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kota Salatiga	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 laporan	25,000,000	
	Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kota Salatiga	jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	0	852,000,000	Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kota Salatiga	jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	0	828,000,000	

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Salatiga	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	371,000,000	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kota Salatiga	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	389,404,376	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kota Salatiga	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	33 unit	180,000,000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kota Salatiga	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	33 unit	190,005,510	
	Pemeliharaan Mebel	Kota Salatiga	Jumlah mebel yang dipelihara		1,000,000	Pemeliharaan Mebel	Kota Salatiga	Jumlah mebel yang dipelihara		1,000,000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kota Salatiga	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	2 jenis	20,000,000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kota Salatiga	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	2 jenis	19,590,000	
	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kota Salatiga	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	150,000,000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kota Salatiga	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	158,928,866	
	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kota Salatiga	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 jenis	20,000,000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kota Salatiga	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 jenis	19,880,000	
2	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN		Persentase penyediaan dan rehabilitasi rumah layak huni korban bencana atau relokasi kabupaten/kota	100%	580,000,000	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN		Persentase penyediaan dan rehabilitasi rumah layak huni korban bencana atau relokasi kabupaten/kota	100%	610,357,040	
			Persentase fasilitasi penyediaan rumah layak huni bagi masyarakat yang terdampak relokasi program pemerintah kabupaten/kota	100%	-			Persentase fasilitasi penyediaan rumah layak huni bagi masyarakat yang terdampak relokasi program pemerintah kabupaten/kota	100%	-	

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	100%	500,000,000	Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	100%	530,357,040	
	Fasilitasi Pengelolaan Kelembagaan dan Pemilik/ Penghuni Rumah Susun	Kota Salatiga	Jumlah laporan hasil fasilitasi pengelolaan kelembagaan bagi pemilik/penghuni rumah susun	2 laporan	500,000,000	Fasilitasi Pengelolaan Kelembagaan dan Pemilik/Penghuni Rumah Susun	Kota Salatiga	Jumlah laporan hasil fasilitasi pengelolaan kelembagaan bagi pemilik/penghuni rumah susun	2 laporan	530,357,040	
	Kegiatan Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Kota Salatiga			80,000,000	Kegiatan Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Kota Salatiga			80,000,000	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah laporan hasil koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pembangunan dan pengembangan perumahan	5 dokumen	80,000,000	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah laporan hasil koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pembangunan dan pengembangan perumahan	5 dokumen	80,000,000	
3	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	Kota Salatiga	Presentase kawasan permukiman kumuh dibawah 10 ha di kabupaten/ kota yang ditangani	19.71%	3,000,000,000	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	Kota Salatiga	Presentase kawasan permukiman kumuh dibawah 10 ha di kabupaten/ kota yang ditangani	19.71%	4,340,000,000	
	Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha		3,000,000,000	Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha		4,340,000,000	
	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh	Kota Salatiga	Luas Permukiman Kumuh yang Dipugar	6,69 ha	3,000,000,000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh	Kota Salatiga	Luas Permukiman Kumuh yang Dipugar	6,69 ha	4,340,000,000	
4	PROGRAM PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KUMUH	Kota Salatiga	Jumlah rumah tidak layak huni yang diperbaiki	5.20%	574,660,000	PROGRAM PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KUMUH	Kota Salatiga	Jumlah rumah tidak layak huni yang diperbaiki	5.20%	1,047,990,000	

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota		574,660,000	Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota		1,047,990,000	
	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Kota Salatiga	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha yang Diperbaiki	50 unit rumah	553,300,000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Kota Salatiga	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha yang Diperbaiki	50 unit rumah	1,033,300,000	
	Pengawasan dan Pengendalian dalam Rangka pencegahan terhadap Kumuh dan berkembangnya Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh Baru	Kota Salatiga			21,360,000	Pengawasan dan Pengendalian dalam Rangka pencegahan terhadap Kumuh dan berkembangnya Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh Baru	Kota Salatiga			14,690,000	
5	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA, DAN UTILITAS UMUM (PSU)	Kota Salatiga	Jumlah perumahan yang sudah dilengkapi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)	65%	5,781,887,793	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA, DAN UTILITAS UMUM (PSU)	Kota Salatiga	Jumlah perumahan yang sudah dilengkapi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)	65%	5,976,887,793	
	Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan		5,781,887,793	Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan		5,976,887,793	
	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah dokumen perencanaan penyediaan PSU	1 dokumen	100,000,000	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah dokumen perencanaan penyediaan PSU	1 dokumen	100,000,000	

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	Operasional dan Pemeliharaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah Lokasi pada Perumahan yang Dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum	8 lokasi	2,546,700,000	Operasional dan Pemeliharaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah Lokasi pada Perumahan yang Dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum	8 lokasi	1,762,550,000	
	Verifikasi dan Penyerahan PSU Permukiman dari Pengembang	Kota Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Serah Terima PSU Perumahan yang Terverifikasi dari Pengembang	10 laporan	20,000,000	Verifikasi dan Penyerahan PSU Permukiman dari Pengembang	Kota Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Serah Terima PSU Perumahan yang Terverifikasi dari Pengembang	10 laporan	20,000,000	
						Perbaikan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah Lokasi Perumahan yang dilaksanakan perbaikan	6 lokasi	979,150,000	
	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum	11 lokasi	3,115,187,793	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan	Kota Salatiga	Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum	11 lokasi	3,115,187,793	
6	PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN	Kota Salatiga	Penanganan sengketa tanah garapan yang dilakukan melalui mediasi	100%	17,000,000	PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN	Kota Salatiga	Penanganan sengketa tanah garapan yang dilakukan melalui mediasi	100%	17,000,000	
	Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	1 berita acara	17,000,000	Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	1 berita acara	17,000,000	
	Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1 berita acara	17,000,000	Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1 berita acara	17,000,000	
7	PROGRAM PENYELESAIAN GANTI KERUGIAN DAN SANTUNAN TANAH UNTUK PEMBANGUNAN	Kota Salatiga	Persentase luas lahan bersertifikat	100%	496,150,000	PROGRAM PENYELESAIAN GANTI KERUGIAN DAN SANTUNAN TANAH UNTUK PEMBANGUNAN	Kota Salatiga	Persentase luas lahan bersertifikat	100%	496,150,000	



	Kegiatan Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100%	496,150,000	Kegiatan Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100%	496,150,000	
	Penyelesaian masalah Ganti Kerugian Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Jumlah laporan penyelesaian Permasalahan Ganti Kerugian tanah untuk pembangunan	1 laporan	496,150,000	Penyelesaian masalah Ganti Kerugian Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Jumlah laporan penyelesaian Permasalahan Ganti Kerugian tanah untuk pembangunan	1 laporan	496,150,000	
8	PROGRAM REDISTRIBUSI TANAH, DAN GANTI KERUGIAN PROGRAM TANAH KELEBIHAN MAKSIMUM DAN TANAH ABSENTEE	Kota Salatiga	Persentase bidang tanah yang didistribusi	100%	70,000,000	PROGRAM REDISTRIBUSI TANAH, DAN GANTI KERUGIAN PROGRAM TANAH KELEBIHAN MAKSIMUM DAN TANAH ABSENTEE	Kota Salatiga	Persentase bidang tanah yang didistribusi	100%	69,400,000	
	Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	100%	70,000,000	Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	100%	69,400,000	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penataan Akses dalam Pemanfaatan Redistribusi Tanah dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penataan Akses dalam Pemanfaatan Redistribusi Tanah dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	1 dokumen	70,000,000	Koordinasi dan Sinkronisasi Penataan Akses dalam Pemanfaatan Redistribusi Tanah dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penataan Akses dalam Pemanfaatan Redistribusi Tanah dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	1 dokumen	69,400,000	
9	PROGRAM PENGELOLAAN IZIN MEMBUKA TANAH	Kota Salatiga	Persentase luas lahan bersertifikat	100%	216,850,000	PROGRAM PENGELOLAAN IZIN MEMBUKA TANAH	Kota Salatiga	Persentase luas lahan bersertifikat	100%	216,850,000	



	Kegiatan Penerbitan Izin Membuka Tanah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Penerbitan Izin Membuka Tanah	100%	216,850,000	Kegiatan Penerbitan Izin Membuka Tanah	Kota Salatiga	Persentase terlaksananya Kegiatan Penerbitan Izin Membuka Tanah	100%	216,850,000	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Izin Membuka Tanah	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Pemberian Izin Membuka Tanah	100 dokumen	216,850,000	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Izin Membuka Tanah	Kota Salatiga	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Pemberian Izin Membuka Tanah	100 dokumen	216,850,000	
JUMLAH					19,147,297,914	JUMLAH					21,171,297,914



2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan sebagaimana ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 merupakan suatu hasil kajian yang diusulkan pemangku kepentingan sebagai bagian dari pendekatan perencanaan menggunakan sistem perencanaan bawah atas (bottom-up planning) berdasarkan asas demokratisasi dan desentralisasi, baik dari kelompok masyarakat, LSM, asosiasi, perguruan tinggi maupun perangkat daerah kabupaten/kota maupun dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang kabupaten/kota yang langsung ditujukan kepada Perangkat Daerah.

Selanjutnya, dilakukan penelaahan kesesuaian usulan yang dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dan mengakomodasi usulan yang sesuai dengan program/kegiatan dalam Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah.

Selanjutnya, dilakukan penelaahan kesesuaian usulan yang dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dan mengakomodasi usulan yang sesuai dengan program/kegiatan dalam Renja Perangkat Daerah. Dalam proses penyusunan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman tahun 2026, telah mengakomodasi beberapa usulan kegiatan dari masyarakat melalui musrenbang, baik ditingkat kelurahan maupun kecamatan yang telah dilakukan di bulan Januari 2026. Tabel usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan terlampir dalam Tabel 2.4



Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2027

NO	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Program kawasan permukiman/ Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha/ Sub Kegiatan Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh	RW 02 Kelurahan Blotongan Kec Sidorejo	Pembangunan Jalan Lingkungan RW.02 Blotongan	1 paket	Musrenbang
		RW 05 Kelurahan Blotongan Kec Sidorejo	Pembangunan Jalan Lingkungan RW.05 Blotongan	1 paket	Musrenbang
2	Program peningkatan prasarana, sarana dan utilitas umum (PSU)/ Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan/ Perbaikan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan	Argotunggal RW 14 Kelurahan Ledok Kec Argomulyo	Penataan PSU Balai RW Perumahan Argotunggal	1 paket	Musrenbang
		RW 09 Perumahan Argamas Timur Kelurahan Ledok Kec Argomulyo	Penataan PSU Balai RW Perumahan Argomas Timur	1 paket	Musrenbang



USULAN POKIR TAHUN 2027

NO	USULAN POKIR	MASALAH	ALAMAT LOKASI	VOLUME	SATUAN	ANGGARAN	SUB KEGIATAN
1	bantuan / stimulan RTLH	Rumah Tidak Layak Huni	Kumpulrejo RT 03 RW 06 Tetep Wates Slamet Riyadi 3373033012880003, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
2	bantuan / stimulan RTLH	Bedah Rumah Tidak Layak Huni	RT 03 RW 06 Kumpulrejo Tetep Wates Gita Permatasari 3373035707010001, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
3	bantuan / stimulan RTLH	Bedah Rumah Tidak Layak Huni	RT 02 RW 03 Kumpulrejo Jumadi 3373031307740001, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



4	bantuan / stimulan RTLH	Bedah Rumah Tidak Layak Huni	Tetep Wates RT 01 RW 06 Kumpulrejo Sugiyarti 3373034102750003 , Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
5	bantuan / stimulan RTLH	Bedah Rumah Tidak Layak Huni	Tetep Wates RT 04 RW 06 Kumpulrejo Tukimin 3373033112840009, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	bantuan / stimulan RTLH	Bedah Rumah Tidak Layak Huni	Ngronggo RT 03 RW 04 Kumpulrejo Amir Syarif 3373031011820006, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	bantuan / stimulan RTLH	Bedah Rumah Tidak Layak Huni	Randuacir RT 02 RW 02 Argomulyo Sariyem 3373037012520001, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	Prasarana, sarana dan utilitas umum di perumahan	Pavingisasi	RW 06 Kumpulrejo Argomulyo CP Supriyadi 08562801850, Kota Salatiga	1	paket	350.000.000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh
	bantuan / stimulan RTLH	Bedah Rumah Tidak Layak Huni	Salam Randu Acir RT 01 RW 01 Argomulyo atas Nama Amini NIK 3373035801500001, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	bantuan / stimulan RTLH	Bedah Rumah Tidak Layak Huni	Cahyo Andriyanto RT 01 RW 05 Jagalan Cebongan Argomulyo 3373031510950001, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	Rehab / Pembangunan Drainase	jalan belum ada saluran Drainase sehingga kalau hujan air menggenang	RT. 04 RW. 05 Karang alit Kel. Dukuh Kec. Sidomukti, Kota Salatiga CP : Bapak Triyanto RT 04 RW 05 (0856 4085 0757), Kota Salatiga	100	meter	150.000.000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	bantuan / stimulan RTLH	Rumah sudah tidak layak ditempati dan atap banyak yang bocor	Kriyan RT 04/02 Kel. Tingkir lor, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	Prasarana, sarana dan utilitas umum di perumahan	lapangan sebagai sarana olah raga dan pusat kegiatan kesenian dan UMKM sudah tidak layak dan perlu perbaikan dan penamabahan fasilitas MCK.	Lapangan Karvoc Benoyo RW 06 Karangpete, Kelurahan Kutowinangun Lor, Kota Salatiga, Kota Salatiga	150	meter	350.000.000	Perbaikan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan
	bantuan / stimulan RTLH	PERMOHONAN REHAB RUMAH KARENA KONDISI TIDAK LAYAK HUNI	AN. LASIAH RT 03 RW 04 SAWAHAN KEL.KECANDRAN KEC.SIDOMUKTI SALATIGA, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	bantuan / stimulan RTLH	PERMOHONAN REHAB RUMAH TIDAK LAYAK HUNI DIKARENAKAN TERGOLONG MASYARAKAT TIDAK MAMPU	RT 1 RW 8 TEGALSARI KEKURAHAN .MANGUNSARI KEC.SIDOMUKTI SALATIGA, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	Rehab / Pembangunan Drainase	Genangan air tinggi saat musim hujan mohon bisa dibangunkan Saluran U-ditch Alamat : Tegalombo RT 05/03 Blotongan Salatiga Jln.Gunung Payung III	Alamat : Tegalombo RT 05/03 Blotongan Salatiga Jln.Gunung Payung III , Kota Salatiga	1	paket	90.000.000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh
	Pemeliharaan Jalan dan jembatan	KONDISI JALAN YANG ADA SUDAH TIDAK LAYAK DAN MENGAKIBATKAN BAHAYA UNTUK MASYARAKAT, PERLU ADA NYA BETONISASI JALAN UNTUK PERBAIKAN JALAN	JALAN MASUK SAMPNG GEREJA BETEL RT 09 RW 01 LEDOK, ARGOMULYO, SALATIGA. CP BPK WINARNO (08156725440), Kota Salatiga	100	meter	60.000.000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	Pemeliharaan Jalan dan jembatan	KONDISI JALAN YANG SUDAH RUSAK SANGAT BERBAHAYA BAGI WARGA YANG MELINTAS, PERLU ADANYA BETONISASI UNTUK MEPERBAIKI KERUSAKAN JALAN	JL ARGORUMEKSO III Gg 2 RT 09 RW 01 LEDOK, ARGOMULYO, SALATIGA. CP BPK WINARNO (08156725440), Kota Salatiga, Kota Salatiga	50	meter	70.000.000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh
	Pemeliharaan Jalan dan jembatan	KONDISI JALAN YANG ADA SUDAH TIDAK LAYAK, BANYAK KERUSAKAN DISEPANJANG JALAN, PERLU ADANYA BETONISASI JALAN UNTUK MEMPERBAIKI KERUSAKAN	JL ARGORUMEKSO GANG III RT 09 RW 01 LEDOK, ARGOMULYO, SALATIGA. DARI RUMAH BPK PRIYO SAMPAI DENGAN BPK SARIJO. CP BPK WINARNO (08156725440), Kota Salatiga	100	meter	60.000.000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh
	bantuan / stimulan RTLH	Kondisi rumah yang sudah banyak kerusakan, kami bermaksud mengajukan bantuan rumah tidak layak huni	Rumah bapak waluyo, ringinawe rt 14 rw 1 ledok, argomulyo, salatiga, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	bantuan / stimulan RTLH	Kami bermaksud mengajukan bantuan rumah tidak layak huni karena kondisi rumah sekarang banyak terjadi kerusakan	Rumah bapak sudarmin, ringinawe rt 14 rw 1 ledok, argomulyo, salatiga, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	bantuan / stimulan RTLH	KONDISI RUMAH YANG SUDAH TIDAK LAYAK HUNI PERLU ADANYA BANTUAN DARI PEMERINTAH	RUMAH IBU SUGIARTI PERENGSAI KARANG DUWET RT 7 RW 2 KUTOWINANGUN LOR, KECAMATAN TINGKIR, SALATIGA, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	bantuan / stimulan RTLH	KONDISI MCK YANG SUDAH TIDAK LAYAK PAKAI, PERLU ADANYA BANTUAN PEMERINTAH UNTUK MEMBANGUN MCK	RUMAH BPK AKHMADI DUKUH LOR RT 2 RW 2 TINGKIR LOR, KECAMATAN TINGKIR, SALATIGA, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	bantuan / stimulan RTLH	KONDISI RUMAH YANG SUDAH TIDAK LAYAK HUNI PERLU ADANYA BANTUAN DARI PEMERINTAH	RUMAH IBU SUPRIYATI WAHYUNINGSIH, JL GUMUK REJO RT 4 RW 5 KUTOWINANGUN KIDUL, KECAMATAN TINGKIR, SALATIGA, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	Rehab / Pembangunan Drainase	Permasalahan gorong-gorong di dalam tanah yang sudah tidak bisa menampung air terlebih karena sering tersumbat sehingga menyebabkan genangan air ketika terjadi hujan, sehingga warga meminta untuk diadakan Pembangunan Saluran Air Tertutup dengan menggunakan U- Ditch.	RT 01, 02 dan 03 RW VIII Sinoman Kel. Sidorejo Lor - Kec. Sidorejo CP. Ketua RW/ Bp Fajar No HP 0895 3087 4322 , Kota Salatiga	138	m	200.000.000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh
	Pentaan Kawasan Permukiman Kumuh	Kondisi Jalan lingkungan yang kurang memadai apalagi waktu musim hujan, sehingga warga mengusulkan	Gg. Melati RT 03 RW 09 Bonggan, Kel. Blotongan - Kec. Sidorejo. CP. Budi Antono No. HP 0852 2572 1596, Kota Salatiga	300	m	220.000.000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



		pembangunan pavingisasi jalan					
	bantuan / stimulan RTLH	"BANTUAN RTLH IBU KHAMIDAH 1. RUMAH RUSAK 2. PERLU BANTUAN REHAB RTLH 3. RUMAH DI TINGKIR" HP/+62 857-9904-7300	KALIBENING RT/RW 003/001 KALIBENING TINGKIR SALATIGA, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	bantuan / stimulan RTLH	"BANTUAN RUMAH RTLH BAPAK SAPARI CINDEREJO RT 1 RW 7 TINGKIR LOR TINGKIR" HP/+62 857-9904-7300	CINDEREJO RT 1 RW 7 TINGKIR LOR TINGKIR , Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	bantuan / stimulan RTLH	"BANTUAN RTLH IBU MISKIYAH " HP/+62 857-9904-7300	"KALIBENING RT/RW 001.001 KALIBENING TINGKIR , Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	bantuan / stimulan RTLH	PERLU BANTUAN BANTUAN RTLH UNTUK RUMAH BAPAK RUDIMAN KALIBENING HP/+62 857- 9904-7300	KALIBENING RT/RW 002/001 KALIBENING TINGKIR , Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	bantuan / stimulan RTLH	PERMOHONAN REHAB RUMAH IBU SAODAH HP/+62 857- 9904-7300	KALIBENING RT 2 RW 1 KALIBENING TINGKIR, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	bantuan / stimulan RTLH	PERMOHONAN REHAB RUMAH IBU KOMISAH HP/+62 857- 9904-7300	KALIBENING RT 3 RW 1 TINGKIR , Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
	bantuan / stimulan RTLH	PERMOHONAN REHAB RUMAH BP. MUH SISWANTA HP/+62 857- 9904-7300	NGENTAK RT 2 RW 3 TINGKIR LOR KECAMATAN TINGKIR, Kota Salatiga	1	unit	20.000.000	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha

RANCANGAN KERJA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
SALATIGA TAHUN 2027



	Rehab / Pembangunan Drainase	Perlu dibangunnya Saluran Air	RT 01 RW 02 Gendongan Kec Tingkir CP Priharyanto 085640137070, Kota Salatiga	1	paket	50.000.000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh
	Pemeliharaan Jalan dan jembatan	PERBAIKAN JALAN UNTUK PENINGKATAN INFASTRUKTUR JALAN LINGKUNGAN	JL. SEDULUR (AREA DEPAN MESJID AL. HIDAYAH) RT 09 RW 05 KEL.DUKUH KEC.SIDOMUKTI SALATIGA, Kota Salatiga	100	meter	50.000.000	Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh
	Prasarana, saranan dan utilitas umum di perumahan	KONDISI JALAN/PAVING SUDAH RUSAK	PERUM CENDRAWASIH KARTIKA UTAMA RT 5 RW 4 NOBOREJO ARGOMULYO SALATIGA, Kota Salatiga	1000	M2	480.000.000	Perbaikan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan



2.6 Inovasi

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman memiliki inovasi 2026 berupa Inovasi e-SALAMAN yang berasal dari akronim Salatiga Layanan pendaftarab Taman pemakaMan berbasis elektronik merupakan instrumen pelayanan pendaftaran taman pemakaman yang dikelola masyarakat atau badan yayasan secara online melalui tautan d engan menggunakan aplikasi googleform, serta Aksi Perubahan Kinerja Organisasi "Gerakan 1 Kecamatan – 5 Rumah Layak Huni (GERAKAN 1K–5RLH)".

Inovasi e-SALAMAN (Salatiga LAYanan pendaftaran Taman pemakaMAN berbasis elektronik) diluncurkan untuk mengatasi belum berjalannya pendaftaran taman pemakaman swadaya sesuai Perda Kota Salatiga Nomor 3 Tahun 2016. Melalui pendaftaran *online* berbasis *google form*, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman memfasilitasi verifikasi data untuk menerbitkan Tanda Daftar Taman Pemakaman (TDTP) sekaligus melakukan pembinaan administratif serta fisik.

"Gerakan 1 Kecamatan – 5 Rumah Layak Huni" (GERAKAN 1K–5RLH) merupakan inovasi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga yang berhasil mempercepat penanganan Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) melalui kolaborasi pemerintah dan CSR. Dalam 60 hari, program ini melampaui target dengan membangun 12 unit rumah di 3 kecamatan, serta memperkuat sinergi lintas sektor dan nilai-nilai ASN BerAKHLAK.

Berdasarkan evaluasi, fisik bangunan telah sesuai standar, dengan rekomendasi peningkatan kerapihan material di area kerja untuk keselamatan. Model kemitraan ini terbukti efektif dan potensial direplikasi sebagai *best practice* penyediaan hunian layak di wilayah lain.



BAB III

TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

3.1 Tujuan Dan Sasaran Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

Mengacu pada dokumen RPJMD Kota Salatiga Tahun 2025 – 2029, tujuan adalah pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilaksanakan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis yang dihadapi untuk periode 2025 - 2029. Berdasarkan RPJMD Kota Salatiga Tahun 2025-2029 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman mendukung Misi ke 5 yaitu Mewujudkan infrastruktur perkotaan yang berorientasi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat dan pengentasan kemiskinan melalui pemerataan dan peningkatan kualitas.

Tujuan yang ditetapkan berdasarkan misi yang tercantum dalam Misi RPJMD Kota Salatiga adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya Sumber Daya Manusia (SDM) yang berkualitas dan unggul.
2. Terwujudnya transformasi sosial dan ekonomi yang inklusif dan berkeadilan.
3. Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Berbasis Digital.
4. Meningkatnya kualitas infrastruktur yang merata dan berkelanjutan.

Berdasarkan uraian di atas, tujuan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga ada pada tujuan ke – 4, yaitu sebagai berikut Meningkatkan kualitas infrastruktur yang merata dan berkelanjutan.

Sementara itu, tujuan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman berdasarkan RENSTRA 2025-2029 adalah **Meningkatnya pembangunan infrastruktur perumahan dan permukiman daerah yang merata** dengan 2 sasaran yang sudah ditetapkan adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya pemenuhan kebutuhan infrastuktur dasar bagi masyarakat; dan
2. Meningkatnya keadilan dalam penguasaan kepemilikan penggunaan dan pemanfaatan tanah.



Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Renja

No	Tujuan	Sasaran	Indikator	Definisi Operasional/Rumus	Satuan	Capaian 2025	Target 2027	Target 2030
1	Meningkatnya Pembangunan infrastruktur perumahan dan permukiman daerah yang merata		Persentase kualitas perumahan, kawasan permukiman dan tertib administrasi pertanahan	rata-rata capaian dari Rumah tangga dengan Akses Hunian Layak, Prosentase lingkungan permukiman kumuh, Cakupan lingkungan yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU, Persentase pengadaan tanah untuk kepentingan umum yang selesai tepat waktu dan Prosentase luas lahan PSU bersertifikat	%	70,44	70	70
		Meningkatnya pemenuhan kebutuhan infrastruktur dasar bagi masyarakat	Rumah tangga dengan Akses Hunian Layak	Jumlah rumah tangg hunian layak terjangkau berkelanjutan / jumlah rumah tangga x 100%	%	95,57	96	97,5
			Prosentase lingkungan permukiman kumuh	luas lingkungan permukiman kumuh / luas wilayah x 100%	%	0,35	0,1	0
			Cakupan lingkungan yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU	Jumlah perumahan yang sudah dibangun terfasilitasi PSU / jumlah perumahan yang sudah diserahkan ke pemkot x 100%	%	56,29	70	85
		Meningkatnya keadilan dalam penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah	Persentase pengadaan tanah untuk kepentingan umum yang selesai tepat waktu	luas tanah yang tersedia / luas tanah yang direncanakan x 100%	%	100	100	100
			Prosentase luas lahan PSU bersertifikat	luas PSU yang bersertifikat / luas PSU yang terah diajukan pada tahun berjalan x 100%	%	100	100	100



3.2 Arah Kebijakan

Arah kebijakan Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga Tahun 2025-2029 yang ditetapkan menurut Renstra adalah:

- 1. Meningkatnya keadilan dalam penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah;
- 2. Meningkatnya pemenuhan kebutuhan infrastruktur dasar bagi masyarakat. Arah kebijakan ditetapkan selama lima tahun perencanaan dengan model target pentahapan setiap tahunnya. Arah kebijakan akan menjadi acuan dan pedoman penentuan fokus dan prioritas pembangunan setiap tahunnya selama periode tahun 2025 2029.

Program di Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman mendukung program prioritas nasional dengan tujuannya supaya pembangunan pusat dan daerah berjalan searah dan saling menguatkan seperti tertuang dalam tabel 3.2.

Tabel 3.2
Dukungan Program dan Kegiatan Daerah terhadap Prioritas Nasional

NO	PRIORITAS NASIONAL	PROGRAM	AKTIVITAS
1	Program Infrastruktur dasar permukiman	Program peningkatan prasarana, sarana dan utilitas umum (PSU)	Pembangunan, perbaikan, dan pemeliharaan jalan lingkungan, drainase, penerangan jalan, air bersih, sanitasi, ruang terbuka hijau, serta fasilitas umum guna meningkatkan kualitas permukiman dan kenyamanan masyarakat.

Ketika Pemerintah Kota Salatiga menyelaraskan program prioritasnya dengan arah kebijakan Provinsi Jawa Tengah, maka akan tercipta harmonisasi perencanaan dan pelaksanaan pembangunan yang lebih terarah dan efisien. Hal ini mempermudah koordinasi antar wilayah, menghindari duplikasi program, dan memaksimalkan pemanfaatan sumber daya yang terbatas untuk mencapai tujuan pembangunan bersama yang telah ditetapkan dalam dokumen RPJMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025-2029. Keselarasan dukungan



terhadap pelaksanaan program prioritas Provinsi Jawa Tengah ditunjukkan melalui arah kebijakan, program prioritas dan program unggulan pada Tabel 3.3.

Tabel 3.3
Dukungan Program dan Kegiatan Daerah terhadap Prioritas Provinsi

NO	PRIORITAS PROVINSI	PROGRAM	AKTIVITAS
1	Pembangunan Infrastruktur melalui permukiman layak huni melalui 1 KK 1 rumah layak huni	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	Penataan, peningkatan kualitas, dan penyediaan rumah layak huni serta prasarana, sarana, dan utilitas dasar bagi keluarga yang belum memiliki rumah



BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

4.1 Uraian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Program dan kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan tahun 2027 berjumlah 8 (delapan) program yang terdiri dari 19 (sembilan belas) kegiatan dan 59 (lima puluh sembilan) sub kegiatan dengan total anggaran sebesar Rp 21.171.297.914 (Dua puluh satu milyar seratus tujuh puluh satu juta dua ratus sembilan puluh tujuh ribu sembilan ratus empat belas rupiah) yang bersumber dari APBD Kota Salatiga.

Program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2027 sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota

- a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
- c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
- d. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
- e. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan



- Fasilitas Kunjungan Tamu
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
- f. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Pengadaan Mebel
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- g. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik
 - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- h. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

2. Program Pengembangan Perumahan

- a. Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota
 - Identifikasi Lahan-Lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan
 - Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian
 - Sebelumnya yang Belum Tertangani
 - Pendataan Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun dan Rumah Khusus
 - Identifikasi Perumahan di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota
 - Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kab/Kota
- b. Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah



Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota

- Pembentukan dan Pelatihan Tim Satgas, Tim Pendamping dan Fasilitator
 - Koordinasi untuk Menyepakati Penerima dan Jenis Pelayanan
 - Rembug Warga untuk Menentukan Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota
 - Sosialisasi Pengembangan Perumahan Baru dan Mekanisme Pembiayaan Perumahan
 - Sosialisasi tentang Mekanisme Penggantian Hak atas Tanah dan/atau Bangunan
- c. Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus
- Fasilitasi Pengelolaan Kelembagaan dan Pemilik Rumah/Penghuni Rumah Susun
- d. Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan
- Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan Terintegrasi Secara Elektronik
 - Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan
 - Pembangunan/Pengembangan/ Pemeliharaan Sistem Layanan Informasi dan Komunikasi Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
 - Fasilitasi Pemenuhan Kesesuaian Rencana Tapak dan Lantai Perumahan

3. Program Kawasan Permukiman

- a. Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
- Penyusunan/Review/ Legalisasi Kebijakan Bidang PKP
 - Survei dan Penetapan Lokasi Perumahan dan Permukiman Kumuh
- b. Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha
- Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni



- Pendataan dan Verifikasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman Kumuh
- Pelaksanaan Pembangunan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh

4. Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh

- a. Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada daerah kabupaten/kota
 - Perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan terhadap tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh di luar kawasa permukiman kumuh dengan luas dibawah 10(sepuluh) ha
 - Pembangunan Rumah Baru Layak Huni dalam Rangka pencegahan terhadap Kumuh dan berkembangnya Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh Baru
 - Penatausahaan Serah Terima Rumah Baru Layak Huni bagi Masyarakat untuk Pencegahan terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di luar Kawasan Permukiman Kumuh
 - Pelaksanaan Pembagian Rumah Baru Layak Huni bagi Masyarakat untuk Pencegahan terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di luar Kawasan Permukiman Kumuh

5. Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)

- a. Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan
 - Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan
 - Sosialisasi standar, prosedur, dan kriteria serah terima PSU
 - Operasional dan Pemeliharaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan
 - Verifikasi dan Penyerahan PSU Permukiman dari Pengembang
 - Perbaikan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan
 - Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan

6. Program Penyelesaian Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan



- a. Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Inventarisasi Sengketa, Konflik, dan Perkara Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
 - Penyelesaian masalah Ganti Kerugian Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

7. Program Redistribusi Tanah, Dan Ganti Kerugian Program Tanah Kelebihan Maksimum Dan Tanah Absentee

- a. Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
 - Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Izin Membuka Tanah
 - Pengendalian Pemanfaatan Tanah Negara

8. Program Pengelolaan

- a. Kegiatan Penerbitan Izin Membuka Tanah
 - Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Izin Membuka Tanah

Adapun Rencana Kerja dan Pendanaan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga Tahun 2027 sebagaimana terlampir



4.2 Tematik

Perangkat Daerah menetapkan program dukungan terhadap Prioritas Pembangunan Kota yang merupakan program kegiatan yang disusun pada OPD mengacu pada prioritas dan sasaran pembangunan yang disusun pada level kota tahun berkenaan. Dukungan Program dan Kegiatan Daerah terhadap Prioritas Kota dapat dilihat pada Tabel 4.2

Tabel 4.2
Dukungan Program dan Kegiatan Daerah terhadap Prioritas Kota

PRIORITAS KOTA	PROGRAM OPD	AKTIVITAS
Program SARI (Salatiga Lestari)	Program Kawasan Permukiman	Penataan Taman-taman yang masuk dalam kawasan SK kumuh pada TA 2026
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh	
Program STBM (Sanitasi Total Berbasis Masyarakat)	Program Kawasan Permukiman	Penataan saluran/selokan yang masuk dalam kawasan SK kumuh pada TA 2026
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh	
Program SEKAR (Salatiga Berkarya)	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Rehab dan pembangunan fasilitas umum dalam lingkup makam
Program BIRULAH (Bangun Rumah Layak Huni)	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh;	Pemberian Bantuan berupa Bahan Baku Material dan Upah Tenaga untuk perbaikan rumah tidak layak huni
	- Sub Kegiatan Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	
	Pembangunan Rumah Baru Layak Huni dalam Rangka Pencegahan Terhadap Kumuh dan Berkembangnya Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh Baru	

Program Prioritas Renja merupakan Rencana program dan kegiatan tahunan yang disusun berdasarkan kebijakan daerah untuk mencapai visi dan misi serta dukungan terhadap kebijakan pemerintah dalam bidang perumahan dan kawasan permukiman. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman mendukung kebijakan tematik dalam rangka pengentasan kemiskinan seperti tertuang dalam tabel 4.3.



Tabel 4.3
Dukungan Program dan Kegiatan terhadap Kebijakan Tematik

No	Jenis Kebijakan Tematik	Progam	Aktivitas
1	Pengentasan Kemiskinan	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	Pembangunan dan Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) menjadi layak huni, fokus pada ketahanan bangunan dan kecukupan luas tempat tinggal.
		Program peningkatan prasarana, sarana dan utilitas umum (PSU)	perbaikan jalan lingkungan, drainase, dan penerangan jalan untuk menciptakan lingkungan yang lebih baik di kantong-kantong kemiskinan.
		Program Kawasan Permukiman	perbaikan jalan lingkungan, drainase, dan penerangan jalan untuk menciptakan lingkungan yang lebih baik di kantong-kantong kemiskinan.



BAB V
KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

5.1 Indikator Kinerja Utama

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan indikator yang diseleksi secara strategis dari indikator dan tujuan yang tercantum dalam dokumen Rencana Strategis DPKP Tahun 2025 – 2029.

Tabel 5.1
Indikator Kinerja Utama Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Salatiga Tahun 2025-2029

No	Indikator	Satuan	Baseline Tahun 2024	Target Tahun					
				2025	2026	2027	2028	2029	2030
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Persentase kualitas perumahan, kawasan permukiman dan tertib administrasi Pertanahan	%	0	0	70	70	70	70	70
2	Persentase pengadaan tanah untuk kepentingan umum yang selesai tepat waktu	%	0	0	100	100	100	100	100
3	Rumah Tangga dengan Akses Hunian Layak, Terjangkau dan Berkelanjutan	%	94,8	95	95.5	96	96.5	97	97.5
4	Prosentase luas lahan PSU bersertifikat	%	32.37	99.06	100	100	100	100	100
5	Prosentase lingkungan permukiman kumuh	%	2.13	0.33	0.23	0.1	0.06	0.02	0
6	Cakupan lingkungan yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU	%	46	60	65	70	75	80	85

Capaian kinerja IKU penyelenggaran bidang urusan penanaman modal dapat dilihat dari tabel berikut:

Tabel 5.2
Indikator Kinerja Utama Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Salatiga Tahun 2025-2026

No	Indikator	Satuan	Kondisi Awal	Target		Realisasi		Capaian	
			2024	2025	2026	2025	2026 tw I	2025	2026 tw I
1	2	3		4	5	6	7	8	9
1	Persentase kualitas perumahan, kawasan permukiman dan tertib administrasi Pertanahan	%	0	0	70	100	0	100	0



2	Persentase pengadaan tanah untuk kepentingan umum yang selesai tepat waktu	%	0	0	100	100	0	100	0
3	Rumah Tangga dengan Akses Hunian Layak, Terjangkau dan Berkelanjutan	%	94,8	95	95,5	95,57	0	100,6	0
4	Prosentase luas lahan PSU bersertifikat	%	32,37	99,06	100	100	0	100	0
5	Prosentase lingkungan permukiman kumuh	%	2,13	0,33	0,23	0,35	0	183,17	0
6	Cakupan lingkungan yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU	%	46	60	65	56,29	0	102,34	0

5.2 Indikator Kinerja Kunci

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman juga menetapkan Indikator Kinerja Kunci (IKK) yang merupakan indikator kinerja yang ditetapkan sebagai ukuran kinerja seluruh penyelenggara urusan pemerintah daerah. Indikator Kinerja Kunci sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri. Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2024 Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah. IKK Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman dapat dilihat pada tabel 5.3

Tabel 5.3
Indikator Kinerja Kunci

No	Indikator	Satuan	Kondisi Awal	Target		Realisasi		Capaian	
			2024	2025	2026	2025	2026	2025	2026
1	Penyediaan dan rehabilitasi rumah layak huni bagi korban bencana kota	%	100	100	100	100	0	100	0
2	Fasilitasi penyediaan rumah layak huni bagi masyarakat terdampak relokasi program pemerintah kota	%	100	100	100	100	0	100	0
3	Persentase kawasan permukiman kumuh di bawah 10 ha di kab/kota yang ditangani	%	10,10	10,13	10,60	36,47	0	360	0
4	Berkurangnya jumlah unit RTLH (Rumah Tidak Layak Huni)	%	5,17	5,15	4,44	4,94	0	95,92	0



5	Jumlah perumahan yang sudah dilengkapi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)	%	65,69	65,89	68,32	66,51	0	100,9	0
6	Persentase pemanfaatan tanah yang sesuai dengan peruntukkan tanahnya diatas izin lokasi dibandingkan dengan luas izin lokasi yang diterbitkan	%	-	100	100	-	0	-	0
7	Persentase penetapan tanah untuk pembangunan fasilitas umum	%	-	100	100	100	0	100	00
8	Tersedianya Tanah Obyek Landreform (TOL) yang siap didistribusikan yang berasal dari Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee	%	-	100	100	-	0	-	
9	Tersedianya lokasi pembangunan dalam rangka penanaman modal	%	-	100	100	-	0	-	0
10	Tersedianya tanah untuk masyarakat	%	-	100	100	-	0	-	0
11	Penangan sengketa tanah garapan yang dilakukan melalui mediasi	%	-	100	100	100	0	100	0

IKK tersebut disusun mengacu pada IKK yang telah ditetapkan dalam Renstra DPKP Kota Salatiga Tahun 2025–2029. IKK berfungsi sebagai indikator keberhasilan penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman dalam rangka mendukung sasaran pembangunan daerah.



BAB VI

PENUTUP

Rancangan Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga Tahun 2027 menjadi sangat penting dan harus dilaksanakan sebagai langkah pengambilan kebijakan dalam menangani permasalahan dalam bentuk isu-isu penting terkait penyelenggaraan tugas, fungsi dan tanggung jawab pemerintah dalam bidang perumahan, kawasan permukiman, dan pertanahan. Renja menjembatani sinkronisasi, harmonisasi rencana strategis ke dalam langkah-langkah tahunan yang lebih konkret dan terukur.

Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga Tahun 2027 merupakan dokumen perencanaan yang digunakan untuk :

- a. Bahan penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Kota Salatiga Tahun 2027
- b. Acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga Tahun 2027
- c. Acuan pelaksanaan program dan kegiatan bagi jajaran Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga Tahun 2027

Untuk mencapai peningkatan kinerja pelaksanaan kegiatan maka langkah-langkah yang diambil sebagai kaidah pelaksanaan kegiatan pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman, adalah sebagai berikut:

- a. Seluruh pejabat struktural di Dinas Perumahan dan Kawasan Perumahan Kota Salatiga agar mengawal pelaksanaan renja tahun 2027 sebaik-baiknya sehingga dapat bertanggung dan terlaksana sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan;
- b. Pelaksanaan program kerja tahun 2027 harus melalui proses yang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan kaidah- kaidah yang berlaku;
- c. Guna memastikan pelaksanaan program dan kegiatan Renja berjalan dengan baik, maka perlu dilakukan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja tahun 2027.



Rencana tindak lanjut perbaikan dalam pelayanan perangkat daerah untuk terwujudnya peningkatan kesejahteraan masyarakat serta kepercayaan publik terhadap pemerintah :

a. Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia;

Melakukan pelatihan dan pendidikan berkelanjutan untuk meningkatkan ketrampilan dan pengetahuan para pegawai negeri agar dapat memberikan pelayanan yang lebih professional.

b. Digitalisasi dan Inovasi Layanan Publik;

Mengimplemtasikan e-government dan teknologi informasi untuk mempercepat proses pelayanan, meningkatkan transparasi, dan memudahkan akses bagi masyarakat.

c. Pengawasan dan Akuntabilitas yang Ketat;

Menetapkan sistem pengawasan yang transparan, memastikan akuntabilitas penggunaan anggaran dan pelaksanaan program, serta melibatkan masyarakat dalam proses evaluasi kinerja perangkat daerah.

d. Perbaikan Infrastruktur dan Sistem Informasi;

Meningkatkan infrastruktur yang mendukung pelayanan publik seperti sistem IT

e. Meningkatkan Koordinasi Antar Instansi.

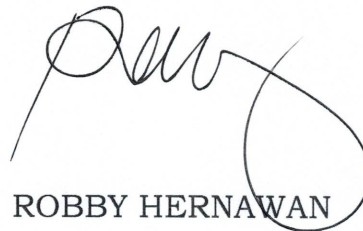
Menjaga sinergi antara perangkat daerah, sehingga kebijakan program yang dijalankan dapat berjalan secara terpadu dan tidak tumpang tindih atau kebijakan yang bertentangan.

Hal mendasar yang akan menjadi pendukung dan menumbuhkan benang merah kerjasama adalah kepedulian dan koordinasi antar instansi atau OPD terkait, tanpa pemahaman untuk kerjasama antar OPD terkait akan sulit rasanya semua rancangan kegiatan yang terprogram ini dapat terlaksana. Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman ini merupakan dokumen perencanaan yang harus memberikan arahan untuk memudahkan tujuan secara terukur dan dicapai. Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman ini disusun sebagai suatu proses yang berkesinambungan, dalam penyusunannya sangat memerlukan data dan informasi yang akurat, sebagai bahan-bahan dalam penentuan kebijakan, sasaran, program dan kegiatan.



Selain menjadi acuan pelaksanaan kegiatan tahun 2027, Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga Tahun 2027 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga, serta memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan rencana kebijakan di masa mendatang oleh jajaran pimpinan dan seluruh staf Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Salatiga. Dengan demikian, akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik dalam pelaksanaan tugas pokok, fungsi dan tanggung jawab terkait urusan di bidang perumahan, kawasan permukiman, dan pertanahan.

WALI KOTA SALATIGA

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized cursive letters, likely representing the name Robby Hernawan.

ROBBY HERNAWAN