Keputusan Wali Kota
No. 000.7.2/446/2025

Lampiran XXV

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2026



DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA



BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
KOTA SALATIGA

WALI KOTA SALATIGA

KEPUTUSAN WALI KOTA SALATIGA
NOMOR **000.7.2/446/2025**

TENTANG
RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2026

WALI KOTA SALATIGA,

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 142 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perlu menetapkan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Wali Kota;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Kecil dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah dan Jawa Barat;

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 69 Tahun 1992 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Salatiga dan Kabupaten Daerah Tingkat II Semarang;
4. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 14 Tahun 2021;
5. Peraturan Wali Kota Salatiga Nomor 25 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026, dengan sistematika terdiri atas:

a. Bab I : Pendahuluan;
b. Bab II : Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025;
a. Bab III : Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan; dan
b. Bab IV : Penutup.

KEDUA : Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU Keputusan ini tercantum dalam Lampiran sebagai berikut:

a. Lampiran I : Rencana Kerja Sekretariat Daerah;
b. Lampiran II : Rencana Kerja Sekretariat DPRD;
c. Lampiran III : Rencana Kerja Inspektorat Daerah;
d. Lampiran IV : Rencana Kerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah;
e. Lampiran V : Rencana Kerja Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah;
f. Lampiran VI : Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia;
g. Lampiran VII : Rencana Kerja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik;
h. Lampiran VIII : Rencana Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah;
i. Lampiran IX : Rencana Kerja Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana;
j. Lampiran X : Rencana Kerja Dinas Pendidikan;
k. Lampiran XI : Rencana Kerja Dinas Kesehatan;
l. Lampiran XII : Rencana Kerja Dinas Sosial;
m. Lampiran XIII : Rencana Kerja Satuan Polisi Pamong Praja;
n. Lampiran XIV : Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman;
o. Lampiran XV : Rencana Kerja Dinas Lingkungan Hidup;
p. Lampiran XVI : Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
q. Lampiran XVII : Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
r. Lampiran XVIII : Rencana Kerja Dinas Kepemudaan dan Olahraga;
s. Lampiran XIX : Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
t. Lampiran XX : Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika;
u. Lampiran XXI : Rencana Kerja Dinas Perdagangan;
v. Lampiran XXII : Rencana Kerja Dinas Pangan dan Pertanian;
w. Lampiran XXIII : Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
x. Lampiran XXIV : Rencana Kerja Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah;
y. Lampiran XXV : Rencana Kerja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata;
z. Lampiran XXVI : Rencana Kerja Dinas Perhubungan;
aa. Lampiran XXVII : Rencana Kerja Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja;
bb. Lampiran XXVIII : Rencana Kerja Kecamatan Argomulyo;
cc. Lampiran XXIX : Rencana Kerja Kecamatan Sidorejo;
dd. Lampiran XXX : Rencana Kerja Kecamatan Tingkir; dan
ee. Lampiran XXXI : Rencana Kerja Kecamatan Sidomukti.

KETIGA : Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU Keputusan ini menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah.

KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Kota Salatiga
pada tanggal **04 NOV 2025**

WALI KOTA SALATIGA,



ROBBY HERNAWAN

Tembusan:
1. Inspektur Kota Salatiga;
2. Kepala Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Salatiga;
3. Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Salatiga;
4. Kepala Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Salatiga.

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI i
KATA PENGANTAR ii
BAB I PENDAHULUAN 1
1.1. Latar Belakang 1
1.2. Landasan Hukum 3
1.3. Maksud dan Tujuan 5
1.4. Sistematika Penyusunan 6
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024 7
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja PD dan Capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2024 7
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 29
2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 34
2.4. Review terhadap RKPD 37
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN 63
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi 63
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 72
3.3. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan 78
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH. 103
BAB V PENUTUP 124

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena dengan rahmat dan karunia-Nya, kami dapat menyusun Rencana Kerja (Renja) Dinas Kebudayaan dan Pariwisata tahun 2026. Penyusunan Renja ini merupakan langkah strategis dalam mendukung pencapaian visi dan misi Pemerintah Daerah, khususnya di bidang kebudayaan dan pariwisata.

Renja ini disusun dengan memperhatikan arah kebijakan pembangunan daerah serta prioritas sektor kebudayaan dan pariwisata sebagai salah satu pilar utama dalam meningkatkan daya saing daerah dan kesejahteraan masyarakat. Dalam hal ini, Dinas Kebudayaan dan Pariwisata berkomitmen untuk mendukung pembangunan yang berkelanjutan melalui pelestarian kebudayaan dan pengembangan sektor pariwisata yang ramah lingkungan.

Untuk tahun 2026, Dinas Kebudayaan dan Pariwisata mendapatkan pagu indikatif anggaran sebesar Rp8.250.870.000,00, yang terbagi menjadi dua bagian utama sebesar Rp6.969.430.009,00 dialokasikan untuk urusan kebudayaan, yang meliputi pembiayaan rutin, gaji dan pelestarian serta pengembangan kebudayaan daerah. Sementara sisanya, sebesar Rp1.281.439.991,00, digunakan untuk mendukung urusan pariwisata, termasuk pengembangan pemeliharaan sarpras pariwisata dan promosi pariwisata daerah.

Kami berharap Renja ini dapat menjadi pedoman yang jelas dalam pelaksanaan program-program yang efektif dan efisien, serta memberikan manfaat nyata bagi masyarakat. Keberhasilan implementasi Renja ini tentunya memerlukan kerjasama dan dukungan dari semua pihak, baik pemerintah, masyarakat, maupun pemangku kepentingan lainnya.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami mengucapkan terima kasih.

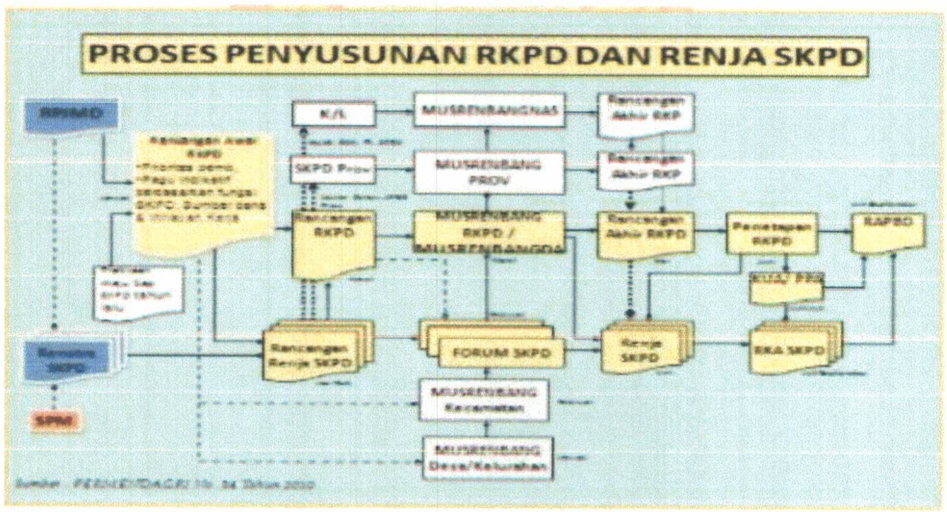
BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan bahwa pembangunan adalah semua proses perubahan yang dilakukan melalui upaya-upaya secara sadar dan terencana. Untuk melaksanakan pembangunan tersebut maka diperlukan perencanaan yang matang secara bertahap sesuai dengan kebutuhan. Dokumen perencanaan pembangunan harus disusun secara sistematis, terarah, terpadu dan berkelanjutan.

Berdasarkan ketentuan Pasal 126 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Pajang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, maka Perangkat Daerah diamanatkan untuk menyusun Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (Renja OPD). Renja OPD atau Renja PD adalah dokumen tahunan Perangkat Daerah yang berisikan program, kegiatan dan sub kegiatan pada tahun berkenaan dan mengacu pada renstra Perangkat Daerah dan berpedoman pada RKPD. Adapun proses penyusunan renja adalah sebagaimana tersebut dalam diagram di bawah ini.

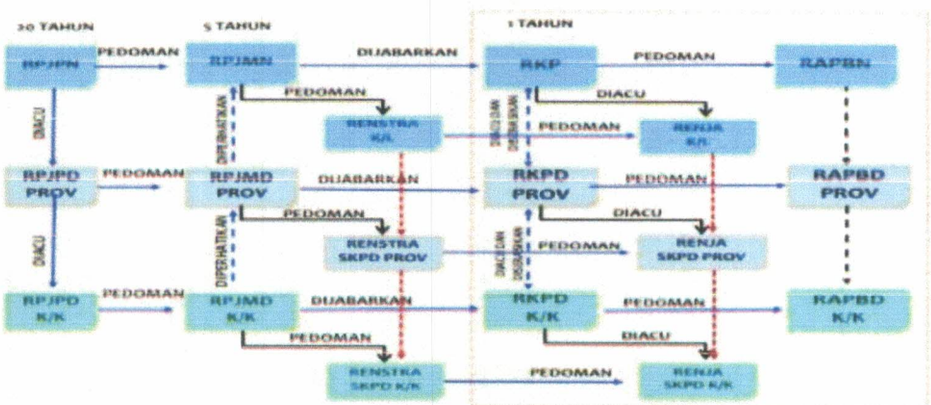
Gambar 1. 1 Diagram Proses Penyusunan Renja



Penyusunan Renja PD dalam hal ini adalah Dinas Kebudayaan dan Pariwisata mengacu pada Renstra Dinas Kebudayaan dan Pariwisata, hasil evaluasi Renja tahun sebelumnya, hasil evaluasi Renja tahun berjalan dan berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Salatiga Tahun 2026 yang mendukung pencapaian tujuan pembangunan Kota Salatiga yaitu "*Mewujudkan Masyarakat yang Semakin Sejahtera Menuju Salatiga Makmur dan Berbagi*". Selain itu, mendukung kebijakan periode pertama (2025-2029) dalam RPJPD Kota Salatiga Tahun 2025-2045 yang diarahkan pada *"Penguatan Fondasi Pembangunan Daerah"*, kebijakan tahap pertama RPJMD yaitu *Pengembangan SDM yang Sehat dan Cerdas Perekonomian Daerah yang Unggul, Didukung Pelayanan Publik Bermutu dan Infrastruktur Wilayah yang Sesuai Daya Dukung Lingkungan Hidup"*, mendukung kebijakan Provinsi Jawa Tengah dengan fokus kebijakan pada "*Peningkatan Ketahanan Pangan Daerah Melalui Pengelolaan Sumber Daya Alam Secara Berkelanjutan yang Didukung Infrastruktur Berkualitas yang Mempermudah Akses Pasar"*, dan mendukung tema RKP Kota Salatiga Tahun 2026 yaitu "*Kedaulatan Pangan dan Energi serta Ekonomi yang produktif dan inklusif*".

Keterkaitan antar dokumen-dokumen perencanaan tersebut di atas digambarkan dalam diagram di bawah ini.

Gambar 1. 2 Keterkaitan Antar Dokumen Perencanaan Antara Pusat, provinsi dan Kota Salatiga.



1.2. Landasan Hukum

Landasan dasar penyusunan Renja Perangkat Daerah pada Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2010 tentang Cagar Budaya;
3. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2012 tentang Kepariwisataan;
4. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2017 tentang Pemajuan Kebudayaan;
5. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2019 tentang Ekonomi Kreatif;
6. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang;
7. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025-2045;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 67 Tahun 1996 tentang Penyelenggaraan Pariwisata;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2015 tentang Museum;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 87 Tahun 2021 tentang Pemajuan Kebudayaan;
13. Peraturan Presiden Nomor 79 tahun 2019 tentang Percepatan Pembangunan Ekonomi Kawasan Kendal-Semarang-Demak-Grobogan, Kawasan Purworejo-Wonosobo-Magelang-Temanggung dan Kawasan Brebes-Tegal-Pemalang;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender Di Daerah.
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan

Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah; yang telah diubah terakhir kali dengan Kepmendagri Nomor: 900.1.15.5-3406 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Kepmendagri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefisikasi dan nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah;
18. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025-2045;
19. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 7 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2025-2029;
20. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Usaha Pariwisata;
21. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 14 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
22. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 2 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
23. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 3 Tahun 2023 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Salatiga Tahun 2023-2043;
24. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 8 Tahun 2023 tentang Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender;
25. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 1 Tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Reribusi Daerah;
26. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 7 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Salatiga Tahun 2025-2045;

27. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 7 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Salatiga Tahun 2025-2029;
28. Peraturan Wali Kota Salatiga Nomor 27 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata;
29. Peraturan Wali Kota Salatiga Nomor 25 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026.

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud

Maksud penyusunan Renja ini adalah sebagai pedoman dalam melaksanakan program/kegiatan selama satu tahun anggaran serta terciptanya efektvitas dan efisiensi alokasi sumber daya dalam pembangunan daerah Bidang Kebudayaan, Bidang Pariwisata dan Sekretariat guna mewujudkan tujuan dan sasaran Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga.

1.3.2. Tujuan

Tujuan penyusunan Renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga Tahun 2026 adalah :

1. Menyediakan satu acuan bagi Dinas Kebudayaan dan Pariwisata dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan yang dibiayai APBD;
2. Mempertajam prioritas program dan kegiatan serta kesinambungan program kegiatan dari tahun ke tahun;
3. Mewujudkan keterpaduan perencanaan dan kegiatan tahunan secara efektif, efisien, akuntabel dan transparan;
4. Menjabarkan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai ke dalam program dan kegiatan;
5. Memudahkan seluruh jajaran aparatur lingkup Dinas Kebudayaan dan Pariwisata untuk memahami dan menilai arah kebijakan program serta kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu satu tahun.

1.4. Sistematika Penyusunan

Renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga Tahun 2026 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sitematika Penulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2024
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.
- 2.4. Review terhadap RKPD
- 2.5. Penalaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026
- 3.3 Program, Kegiatan dan Sub kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja PD dan Capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2024

Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga mengampu 2 urusan yaitu urusan Kebudayaan dan urusan Pariwisata di samping berfungsi sebagai Perangkat Daerah penghasil.

Pada tahun 2024 melaksanakan 11 program untuk mencapai 2 sasaran yaitu *Meningkatnya Apresiasi Penguatan Pemajuan Kebudayaan Daerah dan Meningkatnya Kunjungan Wisatawan Pada Berbagai Destinasi Unggulan*. Adapun kegiatan yang dilaksanakan terdiri dari 19 kegiatan dan 38 sub kegiatan dengan anggaran perubahan sebesar Rp9.293.842.325,00. Realisasi penyerapan anggaran adalah Rp7.652.741.902,00 atau 82,34%. Adapun sebagai PD penghasilan target pendapatan Rp475.000.000,00 realisasi Rp511.733.000,00 atau 107,73%. Sedangkan pada tahun 2025 (tahun n-1) Dinas Kebudayaan dan Pariwisata memiliki pagu anggaran sebesar Rp10.440.271.539,00 yang dipergunakan untuk 11 program, 19 kegiatan dan 38 sub kegiatan.

Di tahun 2024 terdapat program/kegiatan/sub kegiatan yang realisasinya memenuhi target kinerja yang direncanakan tetapi serapan anggaran tidak sesuai target. Program tersebut adalah program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota yang terdiri dari kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah SKPD (sub kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD), Administrasi Umum Perangkat Daerah Daerah (sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, sub kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan, sub kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu, sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD), Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik), Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (sub kegiatan Pemeliharaan Mebel).

Faktor- faktor yang penyebab tidak tercapainya target realisasi anggaran tersebut adalah karena kegiatan yang dilaksanakan

memperhatikan kebutuhan/efisiensi yang mendasarkan pada skala prioritas dan efisiensi, dan pelaksanaan kegiatan berlangsung pada triwulan IV. Dengan demikian meskipun realisasi anggaran tidak memenuhi target yang ditetapkan tetapi indikator kinerja sebagian besar program/kegiatan/sub kegiatan telah tercapai 100%.

Kebijakan atau tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi masalah tersebut adalah dengan menyusun perencanaan anggaran dengan lebih cermat, meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan adanya komitmen Dinas Kebudayaan dan Pariwisata dalam melaksanakan kegiatan serta meningkatkan sistem pengendalian internal.

Dengan berdasarkan review hasil evaluasi pelaksanaan renja tahun 2024 dan realisasi renstra Dinas Kebudayaan dan Pariwisata 2023-2026 serta mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan (tahun 2025) perangkat daerah dan/atau realisasi APBD. Secara keseluruhan program dalam renja 2024 adalah program Pengembangan Kebudayaan, program Pengembangan KesenianTradisional, program Pembinaan Sejarah, program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya, program Pengelolaan Permuseuman, program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata, program Pemasaran Pariwisata, program Pengembangan ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual, program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif serta program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota. Untuk lebih jelasnya evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata tahun lalu dan capaian Renstra Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga dapat dilihat dalam tabel di bawah ini

Tabel 2. 1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s.d. Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan	Satuan	Target Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2026)		Realisasi Target Kinerja Hasil program dan keluaran kegiatan s/d Tahun 2023 (n-3)		Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatan Tahun lalu (n-2) Berjalan (Tahun 2024) Yang Dievaluasi						Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2025		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun berjalan (2025)				Perangkat Daerah Pengampu
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2024		Tingkat Realisasi (%)				Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan n-1 (2025)		Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)		(7)		(8)=(7/6)		(9)		(10)=(5+7+9)		(11)=10/4		(12)
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				8.334.877.770		5.753.970.056		7.321.327.742		6.273.869.627		85,69		7.186.944.613	-	19.214.784.296	-	230,53	Disbudpar
2.22	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN				8.334.877.770		5.753.970.056		7.321.327.742		6.273.869.627		85,69		7.186.944.613	-	19.214.784.296		230,53	
2.22.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA				6.809.877.770		4.402.856.656		5.900.243.457		4.876.529.697		82,65		4.949.548.613	-	14.228.934.966		208,95	Disbudpar

		Indeks Kepuasan Masyarakat	%	86		86,17		84		86,44		102,90		85		258	-	2,995465		
										-						-	-			
2.22.01.2.01	**Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Cakupan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**%**	**100**	**5.000.000**	**100**	**4.951.400**	**100**	**9.253.900**	**100**	**9.085.400**	**100**	**98,18**	**100**	**35.080.000**	**300**	**49.116.800**	**3**	**982,34**	
2.22.01.2.01.0006	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	10	5.000.000	7	4.951.400	16	9.253.900	16	9.085.400	100	98,18	16	35.080.000	**39**	**49.116.800**	**3,9**	**982,34**	
																-	-			
2.22.01.2.02	**Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**%**	**100**	**4.164.763.000**	**100**	**3.015.264.760**	**100**	**3.761.818.022**	**100**	**3.162.065.626**	**100**	**84,06**	**100**	**2.959.296.157**	**300**	**9.136.626.543**	**3**	**219,38**	
2.22.01.2.02.0001	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang / Bulan	25	4.146.043.000	22	2.992.434.760	23	3.740.258.162	22	3.140.507.626	96	83,96	25	2.935.516.357	69	9.068.458.743	2,76	218,73	

2.22.01.2.02.0002	Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	1500	18.720.000	2351	22.830.000	420	21.559.860	420	21.558.000	100	99,99	420	23.779.800	3.191	68.167.800	2,127333	364,14	
																-	-			
2.22.01.2.03	**Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**	**Cakupan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**	**%**	**100**	**20.000.000**	**100**	**21.717.595**	**100**	**22.899.600**	**100**	**2.273.100**	**100**	**9,93**	**100**	**24.273.000**	**300**	**48.263.695**	**3**	**241,32**	
2.22.01.2.03.0002	Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	5	15.000.000	4	16.791.995	4	20.000.000	4	-	100	-	4	20.000.000	12	36.791.995	2,4	245,28	
2.22.01.2.03.0006	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	10	5.000.000	7	4.925.600	7	2.899.600,00	7	2.273.100	100	78,39	7	4.273.000,00	21	11.471.700	2,1	229,43	
																-	-			
2.22.01.2.05	**Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**Cakupan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**%**	**100**	**500.000.000**	**100**	**138.977.400**	**100**	**236.148.000**	**100**	**222.528.500**	**100**	**94,23**	**100**	**142.947.400**	**300**	**504.453.300**	**3**	**100,89**	

2.22.01.2.06.0002	Sub Kegiatan Pengadaan Pakian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	35	400.000.000	-	-	45	5.548.000	45	5.250.000	100	94,63	0		**45**	**5.250.000**	**1,2857**	**1,31**	
2.22.01.2.05.0010	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	100	100.000.000	3982	138.977.400	100	230.600.000	100	217.278.500	100	94,22	100	142.947.400	**4.182**	**499.203.300**	**41,82**	**499,20**	
																-	-			
2.22.01.2.06	**Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**%**	**100**	**252.685.000**	**100**	**293.312.902**	**100**	**665.503.695**	**100**	**492.447.010**	**100**	**74,00**	**100**	**779.625.700**	**300**	**1.565.385.612**	**3**	**619,50**	
2.22.01.2.06.0001	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	25.000.000	1	39.868.900,00	1	92.219.500,00	1	86.787.400	100	94,11	1	102.062.000,00	**3**	**228.718.300**	**3**	**914,87**	
2.22.01.2.06.0003	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1	30.000.000	1	44.997.400	1	73.000.000	1	65.804.600	100	90,14	1	67.938.000	**3**	**178.740.000**	**3**	**595,80**	

2.22.01.2.06.0004	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	33.000.000	1	49.733.700	1	59.622.364	1	57.241.940	100	96,01	1	62.512.700	**3**	**169.488.340**	**3**	**513,60**	
2.22.01.2.06.0005	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	25.000.000	1	38.297.860	12	38.219.600	12	17.560.400	100	45,95	1	40.000.000	**14**	**95.858.260**	**1,1667**	**383,43**	
2.22.01.2.06.0006	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	2	4.685.000	26	4.648.000	32	9.932.000	32	4.023.280	100	40,51	24	30.080.000	**82**	**38.751.280**	**41**	**827,14**	
2.22.01.2.06.0008	Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	12	10.000.000	12	4.115.000	12	8.245.000	12	5.780.000	100	70,10	12	10.000.000	**36**	**19.895.000**	**3**	**198,95**	
2.22.01.2.06.0009	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	125.000.000	12	111.652.042	12	384.265.231	12	255.249.390	100	66,43	12	467.033.000	**36**	**833.934.432**	**3**	**667,15**	
																-	-			

2.22.01.2.07	**Kegiatan Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Kegiatan Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**%**	**100**	**-**	**100**	**-**	**100**	**91.357.800**	**100**	**85.447.900**	**100**	**93,53**	**100**	**70.000.000**	**300**	**155.447.900**	**3**		
2.22.01.2.07.0005	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Unit	0	-	-	-	6	91.357.800	6	85.447.900	100	93,53	1	70.000.000	**7**	**155.447.900**			
										-	-					-	-			
2.22.01.2.08	**Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**%**	**100**	**364.625.000**	**100**	**540.908.699**	**100**	**718.042.640**	**100**	**550.296.961**	**100**	**76,64**	**100**	**522.220.000**	**300**	**1.613.425.660**	**3**	**442,49**	
2.22.01.2.08.0001	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	550	5.500.000	297	2.999.700	500	4.999.500	500	4.999.500	100	**100**	12	5.000.000	**809**	**12.999.200**	**1,4709**	**236,35**	
2.22.01.2.08.0002	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	35.000.000	12	33.043.044	12	149.935.200	12	40.550.849	100	27,05	12	125.000.000	**36**	**198.593.893**	**3**	**567,41**	

2.22.01.2.08.0004	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	11	324.125.000	11	504.865.955	11	563.107.940	11	504.746.612	100	89,64	11	392.220.000	**33**	**1.401.832.567**	**3**	**432,50**	
																-	-			
2.22.01.2.09	**Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**%**	**100**	**1.502.804.770**	**100**	**387.723.900**	**100**	**395.219.800**	**100**	**352.385.200**	**100**	**89,16**	**100**	**416.106.356**	**300**	**1.156.215.456**	**3**	**76,94**	
2.22.01.2.09.0001	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Unit	12	111.213.500	6	96.367.600	6	119.920.000	6	90.755.200	100	75,68	6	120.000.000	**18**	**307.122.800**	**1,5**	**276,16**	

2.22.01.2.09.0002	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	12	12.100.000	8	7.665.500	8	12.100.000	8	7.173.000	100	59,28	8	12.100.000	**24**	**26.938.500**	**2**	**222,63**	
2.22.01.2.09.0005	Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Unit	12	15.000.000	0	-	0	-	-	-			0	-	-	-	**0**	**0,00**	
2.22.01.2.09.0009	Sub Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	Unit	5	1.334.491.270	4	233.790.800	4	198.249.800	4	190.357.000	100	96,02	3	214.006.356	**11**	**638.154.156**	**2,2**	**47,82**	
2.22.01.2.09.0010	Sub Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	Unit	12	20.000.000	12	24.900.000	6	24.950.000	6	24.760.000	100	99,24	3	35.000.000	**21**	**84.660.000**	**1,75**	**423,30**	

2.22.01.2.09.0011	Sub Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	Unit	12	10.000.000	48	25.000.000	12	40.000.000	12	39.340.000	100	98,35	5	35.000.000	65	99.340.000	5,4167	993,40	
																-	-			
2.22.02	**PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN**				**700.000.000**		**992.902.200**		**1.039.292.115**	**-**	**1.033.126.100**		**99,41**		**1.708.080.000**	**-**	**3.734.108.300**		**533,44**	
		Persentase Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dikembangkan	%	35		41,18		25		37	-	147		25		103	-	2,9411		
																-	-			
2.22.02.2.01	**Kegiatan Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam dalam Daerah Kabupaten / Kota**	**Persentase Penyelenggaraan Festival Seni dan Budaya**	%	100	**650.000.000**	100	**467.264.100**	100	**804.610.355**	100	**799.564.300**	100	**99,37**	100	**1.330.580.000**	300	**2.597.408.400**	3		

2.22.02.2.01.0001	Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	Objek	12	500.000.000	28	233.507.600	12	437.902.655	12	435.692.800	100	99,50	12	870.000.000	52	1.539.200.400	4,3333	307,84	
2.22.02.2.01.0002	Sub Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Orang	80	150.000.000	150	233.756.500	80	366.707.700	80	363.871.500	100	99,23	80	460.580.000	310	1.058.208.000	3,875	705,47	
																-	-			
2.22.02.2.02	**Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten / Kota**	**Persentase Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten / Kota**	**%**	**100**	**50.000.000**	**100**	**525.638.100**	**100**	**234.681.760**	**100**	**233.561.800**	**100**	**99,52**	**100**	**377.500.000**	**300**	**1.136.699.900**	**3**	**2273,40**	

2.22.02.2.02.0002	Sub Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	Jumlah Laporan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	Laporan	5	50.000.000	2	525.638.100	4	234.681.760	4	233.561.800	100	99,52	4	377.500.000	10	1.136.699.900	2	2273,40	
																-	-			
2.22.03	**PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL**				**150.000.000**		**22.425.000**		**62.325.170**	**-**	**60.234.650**		**96,65**		**54.500.000**	**-**	**137.159.650**		**91,44**	
		Persentase SDM, Lembaga dan Pranata yang Dibina (Peningkatan Kompetensi, Standarisasi dan Sertifikasi serta Peningkatan Kapasitas Tata Kelola)	%	100		100		50		100	-	100		75		**275**	-	**2,75**		
																-	-			
2.22.03.2.01	**Kegiatan Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten / Kota**	**Persentase Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten / Kota**	**%**	**100**	**150.000.000**	**100**	**22.425.000**	**100**	**62.325.170**	**100**	**60.234.650**	**100**	**96,65**	**100**	**54.500.000**	**300**	**137.159.650**	**3**	**91,44**	

2.22.03.2.01.0001	Sub Kegiatan Peningkatan Pendiidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	Orang	20	150.000.000	30	22.425.000	20	62.325.170	20	60.234.650	100	96,65	30	54.500.000	80	137.159.650	4	91,44	
																-	-			
2.22.04	**PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH**				**480.000.000**		**289.794.900**		**271.563.500**	**-**	**259.901.680**		**95,71**		**170.000.000**	**-**	**719.696.580**		**149,94**	
		Persentase Kajian Sejarah	%	100		100		50		50	-	100		75		225	-	2,25		
																-	-			
2.22.04.2.01	**Kegiatan Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten / Kota**	**Persentase Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten / Kota**	%	**100**	**480.000.000**	**100**	**289.794.900**	**100**	**271.563.500**	**100**	**259.901.680**	**100**	**95,71**	**100**	**170.000.000**	**300**	**719.696.580**	**3**	**149,94**	
2.22.04.2.01.0002	Sub Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasana Pembinaan Sejarah	Jumlah Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	Unit	2	80.000.000	4	151.798.400	5	223.187.300	5	215.065.400	100	96,36	4	20.000.000	**13**	**386.863.800**	**6,5**	**483,58**	

2.22.04.2.01.0003	Sub Kegiatan Peningkatan Akses Masyarakat Terhadap Data dan Informasi Sejarah	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Sejarah yang Dapat Diakses Masyarakat	Dokumen	6	400.000.000	1	137.996.500	2	48.376.200	2	44.836.280	100	93	2	150.000.000	5	332.832.780	0,8333	83,21	
																-	-			
2.22.05	**PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA**				**35.000.000**		**39.994.200**		**31.692.500**	**-**	**27.866.500**		**88**		**100.000.000**	**-**	**167.860.700**		**479,60**	
		Persentase Penetapan Cagar Budaya	%	28		28,59		14		31	-	225		10		70	-	2,5007		
																-	-			
2.22.05.2.01	**Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten / Kota**	**Persentase Pelaksanaan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten / Kota**	%	**100**	**35.000.000**	**100**	**39.994.200**	**100**	**31.692.500**	**100**	**27.866.500**	**100**	**88**	**100**	**100.000.000**	**300**	**167.860.700**	**3**	**479,60**	
2.22.05.2.01.0002	Sub Kegiatan Penetapan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan	Objek	5	35.000.000	10	39.994.200	10	31.692.500	10	27.866.500	100	88	10	100.000.000	30	167.860.700	6	479,60	
																-	-			
1.11.06	**PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN**				**160.000.000**		**5.997.100**		**16.211.000**	**-**	**16.211.000**		**100,00**		**204.816.000**	**-**	**227.024.100**		**141,89**	

		Persentase Penambahan Jumlah Koleksi Museum	%	4,5		44,74		5		5	-	100		4,8		55	-	12,12		
																-	-			
2.22.06.2.01	**Kegiatan Pengelolaan Museum Kabupaten / Kota**	**Persentase Pengelolaan Museum Kabupaten / Kota**	%	100	160.000.000	100	5.997.100	100	16.211.000	100	16.211.000	100	100,00	100	204.816.000	300	227.024.100	3	141,89	
2.22.06.2.01.0001	Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu	Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu	Unit	1	10.000.000	1	5.997.100	5	9.320.000	5	9.320.000	100	100,00	7	77.500.000	13	92.817.100	13	928,17	
2.22.06.2.01.0002	Sub Kegiatan Pembinaan dan Peningkatan Mutu dan Kapasitas Sumber Daya Manusia Permuseuman	Jumlah Sumber Daya Manusia Permuseuman yang Ditingkatkan Mutu dan Kapasitasnya	Orang	5	150.000.000	0	-	10	6.891.000	10	6.891.000	100	100	30	100.000.000	40	106.891.000	8	71,26	
	Revitalisasi Sarana dan Prasarana Museum	Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Direvitalisasi	Unit	1,00	2.500.000									1,00	27.316.000	1	27.316.000	1	1092,64	
																-	-			
																-	-			

3.	**URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN**				**2.455.000.000**		**3.165.361.825**		**1.972.514.583**	**-**	**1.378.872.275**		**69,90**		**3.253.326.926**	**-**	**7.797.561.026**		**317,62**	
3.26	**URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PARIWISATA**				**2.455.000.000**		**3.165.361.825**		**1.972.514.583**	**-**	**1.378.872.275**		**69,90**		**3.253.326.926**	**-**	**7.797.561.026**		**317,62**	
3.26.02	**PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA**				**1.980.000.000**		**2.101.160.825**		**610.232.790**	**-**	**439.741.900**		**72,06**		**948.719.504**	**-**	**3.489.622.229**		**176,24**	**Disbudpar**
		Persentase Objek Wisata yang Ditingkatkan	**%**	100		100		100		100		100		100		**300**	**-**	**3**		
										-						**-**	**-**			
3.26.02.2.02	**Kegiatan Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten / Kota**	**Jumlah Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten / Kota yang Dikelola**	**Kawasan**	**1**	**1.950.000.000**	**100**	**2.058.647.025**	**2**	**559.620.020**	**2**	**395.152.000**	**100**	**70,61**	**2**	**749.932.004**	**104**	**3.203.731.029**	**104**	**164,29**	

3.26.02.2.02.0004	Sub Kegiatan Pengadaan / Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan Wisata Strategis Pariwisata Kabupaten / Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana yang Tersedia dan Terpelihara dalam Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten / Kota	Unit	1	1.950.000.000	5	2.058.647.025	2	559.620.020	2	395.152.000	100	**70,61**	3	749.932.004	**10**	**3.203.731.029**	**10**	**164,29**	
																-	-			
3.26.02.2.03	**Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten / Kota**	**Persentase Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten / Kota**	**%**	**100**	**30.000.000**	**100**	**42.513.800**	**100**	**50.612.770**	**100**	**44.589.900**	**100**	**88,10**	**100**	**198.787.500**	**300**	**285.891.200**	**3**	**952,97**	
3.26.02.2.03.0004	Sub Kegiatan Pengadaan / Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten / Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana yang Tersedia dan Terpelihara dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten / Kota	Unit	2	2.000.000									3	147.731.500	**3**	**147.731.500**	**1,5**	**7386,58**	

3.26.02.2.03.0010	Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten / Kota	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten / Kota	Dokumen	3	30.000.000	7	42.513.800	2	50.612.770	2	44.589.900	100	**88,10**	4	51.056.000	**13**	**138.159.700**	**4,3333**	**460,53**	
																-	-			
3.26.03	**PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA**				**225.000.000**		**1.064.201.000**		**1.319.585.593**		**901.379.075**		**68,31**		**2.117.284.422**	**-**	**4.082.864.497**		**1814,61**	
		Persentase Fasilitasi Pemasaran Pariwisata	%	100		100		100		100,00		100,00		100		**300**	-	**3**		
																-	-			
3.26.03.2.01	**Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten / Kota**	**Persentase Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis**	**Laporan**	**10**	**225.000.000**	**7**	**1.064.201.000**	**7**	**1.319.585.593**	**7**	**901.379.075**	**100**	**68,31**	**100**	**2.117.284.422**	**114**	**4.082.864.497**	**11,4**	**1814,61**	

3.26.03.2.01.0004	Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Jumlah Dokumen Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Dokumen	3	25.000.000	-	-	3	600.503.370	3	390.288.475		64,99	3	499.231.922	6	889.520.397	2	3558,08	
3.26.03.2.01.0006	Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten / Kota	Jumlah Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	Laporan	1	200.000.000	100	1.064.201.000	7	719.082.223	7	511.090.600	100	71,08	4	1.618.052.500	111	3.193.344.100	111	1596,67	
																-	-			
3.26.04	**PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL**				**50.000.000**		-		**23.477.200**	-	**22.671.300**		**97**		**144.830.000**	-	**167.501.300**		**335,00**	
		Persentase Pengelolaan Ekonomi Kreatif	%	100		-		100		100		100		100		**200**	-	**2**		
																-	-			
3.26.04.2.02	**Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**	**Persentase Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**	%	**100**	**50.000.000**	-	-	1	**23.477.200**	1	**22.671.300**	**100**	**97**	1	**144.830.000**	**2**	**167.501.300**	**0,02**	**335,00**	

3.26.04.2.02.0002	Sub Kegiatan Pengembangan Pendidikan	Jumlah Dokumen Pendidikan Ekonomi Kreatif yang Dikembangkan	Dokumen	1	50.000.000	-	-	1	23.477.200	1	22.671.300	100	97	2	144.830.000	3	167.501.300	3	335,00	
																-	-			
3.26.05	**PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**				**200.000.000**		-		**19.219.000**	-	**15.080.000**		**78**		**42.493.000**	-	**57.573.000**		**28,79**	
		Persentase Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	%	100		100		70		70		100		70		80	-	0,8		
																-	-			
3.26.05.2.01	**Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar**	**Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar**	%	100	**200.000.000**	-	-	12	**19.219.000**	12	**15.080.000**	100	**78**	12	**42.493.000**	24	**57.573.000**	0,24	**28,79**	

3.26.05.2.01.0006	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang Mengikuti Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Orang	30	200.000.000	-	-	30	19.219.000	30	15.080.000	100	**78**	30	42.493.000	**60**	**57.573.000**	**2**	**28,79**	
																-	-			
	Jumlah (URUSAN KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA)				**10.789.877.770**		**8.919.331.881**		**9.293.842.325**		**7.652.741.902**	**100**	**82,34**	**100**	**10.440.271.539**	**100**	**27.012.345.322**	**100**	**250,35**	

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Wali Kota Salatiga Nomor 27 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata maka tugas pokok Dinas Kebudayaan dan Pariwisata adalah membantu Wali Kota melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah bidang kebudayaan dan bidang pariwisata serta tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah. Sedangkan, fungsi Dinas Kebudayaan dan Pariwisata adalah perumusan kebijakan bidang kebudayaan dan bidang pariwisata; pelaksanaan kebijakan bidang kebudayaan dan bidang pariwisata; pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang kebudayaan dan bidang pariwisata; pelaksanaan administrasi dinas dan pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Wali Kota terkait dengan tugas dan fungsinya.

Pada tahun 2024, terdapat 2 sasaran yang harus dicapai dan didukung oleh 11 program yang terdapat dalam rencana kerja yaitu program Pengembangan Kebudayaan, program Pengembangan Kesenian Tradisional, program Pembinaan Sejarah, program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya, program Pengelolaan Permuseuman, program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata,program Pemasaran Pariwisata, program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual, program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif serta program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.
Adapun indikator kinerja yang dipergunakan untuk mencapai sasaran *Meningkatnya Apresiasi Dan Penguatan Pemajuan Kebudayaan Daerah* dan *Meningkatnya Kunjungan Wisatawan pada Berbagai Destinasi Unggulan* diperoleh dengan cara perhitungan tersebut di bawah ini.

Tabel 2. 2 Perhitungan Indikator Kinerja

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	FORMULASI INDIKATOR
1	Meningkatkan Apresiasi dan Penguatan Pemajuan Kebudayaan Daerah	Cakupan Cagar Budaya, Sejarah dan Obyek Pemajuan Kebudayaan yang Dilindungi, Dikembangkan dan Dimanfaatkan			Jumlah Cagar Budaya,Sejarah dan Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilindungi, Dikembangkan dan Dimanfaatkan / Jumlah Seluruh Cagar Budaya, Sejarah dan Objek Pemajuan Kebudayaan yang Didata x 100%
			Meningkatnya Apresiasi dan Penguatan Pemajuan Kebudayaan Daerah	Persentase Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilindungi, Dikembangkan dan Dimanfaatkan	Jumlah Objek pemajuan Kebudayaan yang Dilindungi, Dikembangkan dan Dimanfaatkan / Jumlah Keseluruhan Objek Pemajuan Kebudayaan x 100%
				Persentase Benda Cagar Budaya yang Dilestarikan	Jumlah Benda Cagar Budaya yang Dilestarikan / Jumlah Cagar Budaya x 100%
2	Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi dan Pendapatan Per Kapita Penduduk	a. Pertumbuhan Ekonomi b. Pendapatan Per-Kapita PDRB ADHK	Meningkatnya Kunjungan Wisatawan pada Berbagai Destinasi Unggulan	Persentase Peningkatan Perjalanan Wisatawan Nusantara	Jumlah Wisatawan Nusantara Tahun N – Jumlah Wisatawan Nusantara Tahun (N-1) / Jumlah Wisatawan Nusantara Tahun (N-1) x 100%
				Persentase Pertumbuhan Jumlah Wisatawan Mancanegara	Jumlah Wisatawan Mancanegara Tahun N – Jumlah Wisatawan Mancanegara Tahun (N-1) / Jumlah Wisatawan Mancanegara Tahun (N-1) x 100%
				Tingkat Hunian Akomodasi	Jumlah Kamar Terjual / Jumlah Kamar Tersedia x 100%
				Kontribusi Sektor Pariwisata terhadap PDRB Harga Berlaku	Jumlah Kontribusi PDRB dari Sektor Pariwisata / Jumlah Total PDRB x 100%

				Kontribusi Sektor Pariwisata Terhadap PAD	$\frac{\text{Jumlah PAD Pariwisata}}{\text{Jumlah Total PAD Kota Salatiga}} \times 100\%$

Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah menunjukkan tingkat capaian kinerja berdasarkan sasaran/target renstra periode sebelumnya dapat dilihat pada tabel Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga, sebagaimana tersebut pada lampiran tabel berikut :

Tabel 2. 3 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah			Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan
				Tahun (n-2) 2024	Tahun (n-1) 2025	Tahun (n) 2026	Tahun (n-2) 2024	Tahun (n-1) 2025	Tahun (n) 2026	Tahun (n+1) 2027	
1	Cakupan cagar budaya, sejarah dan obyek pemajuan kebudayaan yang dilindungi, dikembangkan dan dimanfaatkan			30	41	52	44,98		52	52	
2	Persentase obyek pemajuan kebudayaan yang dilindungi, dikembangkan dan dimanfaatkan			29,41	44,12	58,82	57,97		58,82	58,82	
3	Persentase benda cagar budaya yang dilestarikan			31	38	45	38,57		45	45	
4	Persentase peningkatan			108,08	109,71	110,13	113,00		110,13	110,13	

	perjalanan wisatawan Nusantara										
5	Persentase pertumbuhan jumlah wisatawan mancanegara			65	70	79	117,74		79	79	
6	Tingkat hunian akomodasi			22	25	28	51,42		28	28	
7	Kontribusi sektor pariwisata terhadap PDRB harga berlaku			9	9,5	10	7,92		10	10	
8	Kontribusi sektor pariwisata terhadap PAD			0,12	0,14	0,16	0,16		0,16	0,16	

Sebagai kota yang terdiri dari beragam suku/etnis maka menumbuhkan beragam seni dan budaya yang tergabung dalam 152 kelompok seni budaya yang terdiri dari kelompok seni drumblek, rebana, tari tradisional, kuda lumping/jaranan, keroncong, dangdut, reog dll.

Jumlah seluruh cagar budaya, sejarah dan objek pemajuan kebudayaan yang didata adalah 209 obyek. Sedangkan jumlah cagar budaya, sejarah dan objek pemajuan kebudayaan yang dilindungi, dikembangkan dan dimanfaatkan adalah 94 obyek. Target indikator *Cakupan Cagar Budaya, Sejarah Dan Obyek Pemajuan Kebudayaan Yang Dilindungi, Dikembangkan Dan Dimanfaatkan* pada tahun 2024 adalah 30% dan terealisasi sebesar 44,98% atau 14,98% lebih tinggi dari target yang ditetapkan pada tahun 2024.

Pada tahun 2024 target indikator *Persentase Objek Pemajuan Kebudayaan Yang Dilindungi, Dikembangkan Dan Dimanfaatkan* adalah 29,41% realisasi sebesar 57,97% atau 28,56 lebih tinggi dari target. Adapun capaian kinerjanya sebesar 197,11%. Data yang mendukung

indikator tersebut berasal dari data jumlah keseluruhan jenis objek pemajuan adalah 69 objek dan jumlah objek pemajuan yang dilindungi sebesar 40 objek.

Demikian pula dengan target indikator *Persentase Cagar Budaya Yang Dilestarikan* tahun 2024 adalah 31% dari 140 cagar budaya yang dimiliki. Adapun realisasinya adalah 38,57% atau 54 buah cagar budaya yang dilestarikan. Realisasi yang dicapai tersebut melebihi target yang ditetapkan sebesar 8%.

Adapun data dukung lainnya dalam urusan budaya adalah jumlah Karya Budaya Tercatat atau Warisan Budaya Tak Benda (WBTB) pada tahun 2023 adalah 3 buah dan pada tahun 2024 mengalami penururan menjadi 1 buah. Sedangkan jumlah Cagar Budaya (CB) yang terdata pada tahun 2023 dan 2024 adalah 140 buah. Dan jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang dilindungi (inventarisasi, pengamanan, pemeliharaan, penyelamatan dan publikasi) pada tahun 2023 adalah 68 objek dan di tahun 2024 bertambah menjadi 69 objek.

Dalam urusan pariwisata pada tahun 2024 realisasi sebagian Indikator Kinerja Utama melebihi target yang ditetapkan pada tahun 2024.

Target indikator *Persentase Peningkatan Perjalanan Wisatawan Nusantara* 108,08% dan realisasi yang dicapai adalah 113,00% atau melebihi 4,92% dari target. Realisasi tersebut dihitung dari jumlah wisatawan Nusantara tahun 2023 sebesar 575.428 orang dan pada tahun 2024 jumlah wisatawan Nusantara mengalami peningkatan menjadi 1.225.681 orang.

Jumlah wisatawan Mancanegara tahun 2023 adalah 2.058 orang dan pada tahun 2024 mengalami kenaikan menjadi 4.481 orang. Target indikator *Persentase Peningkatan Pertumbuhan Jumlah Wisatawan Mancanegara* pada tahun 2024 adalah 65% dan realisasinya adalah 117,74% atau mengalami kenaikan 52,74%.

Pada tahun 2024 jumlah kamar yang tersedia dalam hotel/penginapan di Kota Salatiga adalah 499.320 kamar dan kamar yang terjual adalah 256.771 kamar. Jumlah kamar tersebut terkait dengan tingkat hunian akomodasi yang menjadi indikator kinerja perangkat daerah. Target indikator *Tingkat Hunian Akomodasi* tahun

2024 adalah 22% dan realisasinya adalah 51,42% atau lebih tinggi dari target sebesar 29,42% .

Sebagai Perangkat Daerah penghasil, pada tahun 2024 Disbudpar memiliki kontribusi dalam meningkatkan Pendapatan Asli Daerah (PAD) yang bersumber dari retribusi Jasa Usaha pemakaian ruangan sewa gedung GPD, Kafetaria Kalitaman dan sewa TWSS; retribusi penyewaan tanah, retribusi pelayanan tempat rekreasi dan olahraga dan retribusi tempat khusus parkir sebesar Rp511.733.000,00 atau sebesar 0,16% dari realisasi PAD Kota Salatiga, Rp313.963.680.987,00. Target indikator *Kontribusi Sektor Pariwisata Terhadap PAD* tahun 2024 adalah 0,12% adapun realisasinya adalah 0,16% atau lebih tinggi 0,04%.

Indikator kinerja yang realisasinya lebih rendah dari target yang ditetapkan atau tidak dapat mencapai target adalah *Kontribusi Sektor Pariwisata Terhadap PDRB Harga Berlaku*. Targetnya adalah 9% sedangkan realisasinya adalah 7,92% atau 1,08% lebih rendah dari target.

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berdasarkan penilaian kinerja pelayanan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata untuk mencapai sasaran PD, yaitu *Meningkatnya Apresiasi Dan Penguatan Pemajuan Kebudayaan Daerah* maka tingkat kinerja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata untuk mencapai sasaran tsb dalam kategori sangat tinggi dan dengan status tercapai. Hal ini disebabkan karena rata-rata capaian kinerja dari 2 indikator untuk mencapai sasaran PD tersebut adalah 160,8%.

Demikian pula untuk mencapai sasaran PD, *Meningkatnya Kunjungan Wisatawan Pada Berbagai Destinasi Unggulan,* maka tingkat kinerjanya dalam kategori sangat tinggi dan dengan status tercapai. Rata-rata 5 indikator kinerja urusan pariwisata untuk mencapai sasaran tersebut adalah 147,76%. Meskipun demikian terdapat 1 indikator kinerja yang tidak mencapai target namun capaian kinerjanya adalah 88%. Indikator Kinerja tersebut adalah *Kontribusi Sektor Pariwisata Terhadap PDRB Harga Berlaku*.

Pada bagian ini direview kembali isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah yang mempengaruhi pelayanan Perangkat Daerah.

Permasalahan utama yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Dinas Kebudayaan dan Pariwisata adalah :

1. Belum optimalnya pengelolaan, pelestarian, perlindungan, penyelamatan, pengamanan cagar budaya dan peninggalan sejarah; pemenuhan standarisasi gedung museum dan SDM pengelola/tim ahli yang memiliki kompetensi dibidang cagar budaya serta pengembangan kesenian daerah.
2. Belum optimalnya pengembangan dan pengelolaan sarana prasarana destinasi/objek pariwisata dan diversifikasi produk wisata destinasi serta promosi atraksi wisata dalam upaya meningkatnya kunjungan wisatawan pada berbagai destinasi unggulan.

Lebih lanjut, permasalahan dan hambatan yang teridentifikasi dapat dijabarkan sebagai berikut:

a. Kurangnya kemauan pelaku seni untuk mandiri dalam pendanaan pementasan dan berkurangnya fokus pelaku seni dalam berkegiatan karena mata pencaharian lain serta kurangnya penguasaan teknologi informasi oleh pelaku seni dalam upaya promosi seni budaya;
b. Belum mendapatkan ahli waris yang paham terkait runut sejarah, dan belum adanya penulis yang kompeten;
c. Kurangnya jumlah tenaga ahli cagar budaya internal pemerintah Kota Salatiga;
d. Masih terdapat jenis objek objek pemajuan kebudayaan yang belum dikembangkan dan dimanfaatkan;
e. Belum terbangunnya museum Plumpungan sesuai dengan standar museum nasional;
f. Minimnya obyek wisata alam dan buatan di Kota Salatiga;
g. Masih terbatasnya fasilitas pemasaran dan sarpras pendukung pariwisata belum representatif;
h. Belum optimalnya koordinasi antar *stakeholder* pelaku pariwisata, pelaku ekonomi kreatif dan masyarakat serta OPD lintas sektor terkait dalam pengembangan pariwisata, budaya dan ekonomi kreatif;

i. Terdapat beberapa objek wisata yang belum dikembangkan dengan maksimal dan terdapat objek wisata yang ditutup sehingga berpengaruh terhadap jumlah wisatawan.

Dampak permasalahan dan hambatan yang dihadapi oleh Dinas Kebudayaan dan Pariwisata tersebut dapat mempengaruh target pencapaian visi, misi Wali Kota Salatiga, tujuan dan sasaran pemda dan program prioritas.

Adapun tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata adalah:

a. Banyaknya potensi cagar budaya dan peninggalan sejarah di Kota Salatiga;
b. Peran serta dan kepedulian masyarakat/pelaku budaya/ akademisi/ lembaga pendidikan terhadap seni budaya dan objek pemajuan kebudayaan daerah;
c. Banyaknya potensi destinasi pariwisata, cagar budaya, dan ekonomi kreatif di Kota Salatiga, lembaga pendidikan dan Perguruan Tinggi;
d. Kondisi geografis yang mendukung dan ditetapkannya Kota Salatiga sebagai kota MICE, Kota Toleran, Gastronomy, dan Kota Ekonomi Kreatif.
e. Dukungan pembangunan/pemeliharaan infrastruktur Kota oleh OPD terkait.
f. Telah disusun dokumen Pokok Pikiran Kebudayaan Daerah (PPKD) dan dokumen kajian Enting Enting Gepuk dan Wedang Ronde sebagai Warisan Budaya Tak Benda (WBTB).

Sehubungan dengan hal-hal tersebut maka isu-isu penting yang harus ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun 2026 adalah:

1. Meningkatkan pengelolaan dan pelestarian daerah melalui peningkatan aktivitas gelar seni, karya budaya dan pelestarian warisan sehingga meningkatkan kemampuan teknologi informasi dan kemandirian pelaku seni dalam mengadakan event dan upaya promosi seni budaya; mengembangkan Tim Kajian yang mumpuni dan melibatkan ahli waris dan penulis kompeten serta bekerja sama dengan berbagai sektor; serta mengembangkan pemenuhan standar

museum dan memaksimalkan SDM yang ada melalui peningkatan sarpras museum dan menambah koleksi museum;

2. Mengembangkan sarpras destinasi wisata, promosi pariwisata dan ekonomi kreatif, meningkatkan sinergitas dan koordinasi antar dan lintas sektor di tingkat Kota, Provinsi dan Nasional dengan OPD, legislatif, masyarakat, perguruan tinggi serta stakeholder terkait, memaksimalkan pemanfaatan media sosial untuk promosi kebudayaan, pariwisata dan ekonomi kreatif; dan meningkatkan kualitas SDM dalam pelayanan prima di bidang budaya, pariwisata dan ekonomi kreatif serta pendapatan asli daerah.

2.4. Review terhadap RKPD

Proses revieuw terhadap RKPD dilakukan dengan membandingkan antara RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Untuk menentukan kebutuhan juga dipengaruhi oleh Tupoksi Dinas Kebudayaan dan Pariwisata yang diatur dalam Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 14 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, dimana hal ini berdampak pula pada program dan kegiatan yang dirancang dan dilaksanakan.

Adanya perkembangan situasi sosial budaya, kondisi lingkungan dan adanya Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021, penyesuaian peraturan perundangan serta kebijakan dari pemerintah sangat mempengaruhi Rencana Kerja dan analisis kebutuhan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata.

Dalam Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Tahun 2025-2029 pada tahun 2026 urusan Kebudayaan memiliki pagu indikatif sebesar Rp7.586.313,829,00 terbagi dalam 6 program , 16 kegiatan, 58 sub kegiatan, 8 indikator kinerja program, 16 indikator kinerja kegiatan dan 58 indikator kinerja sub kegiatan. Pagu tersebut dialokasikan dalam kegiatan rutin program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Rp1.745.183.601,00), gaji dan tunjangan ASN (Rp3.461.978.091,00), program Pengembangan Kebudayaan (Rp981.799.826,00). Program Pengembangan Kesenian Tradisional (Rp547.981.298,00), programPembinaan Sejarah (Rp465.784.104,00), dan program Pengeloaan Museum Kabupaten/Kota (Rp164.394.390,00), Sedangkan urusan Pariwisata

direncanakan pagu indikatif sebesar Rp3.916.786255,00 terbagi menjadi 4 program, 9 kegiatan, 34 sub kegiatan, 6 indikator kinerja program, 9 indikator kinerja kegiatan dan 34 indikator kinerja sub kegiatan. Pagu indikatif urusan Pariwisata dialokasikan dalam program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata (Rp2.988.784.528,00), program Pemasaran Pariwisata (Rp325.089.247,00), program Pengebangan Ekonoi Kreatif melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual (Rp949.834.260,00) dan program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Rp.611.912.450,00) sehingga jumlah keseluruhannya adalah 10 program, 25 kegiatan, 92 sub kegiatan, 14 indikator kinerja program. 25 indikator kinerja kegiatan, 92 indikator kinerja sub kegiatan, pagu Rp11.502.100.054,00.

Pada dokumen RKPD dan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Tahun 2026 urusan kebudayaan memiliki pagu indikatif sebesar Rp6.969.430.009,00 terbagi 6 program , 13 kegiatan dan 32 sub kegiatan yang dialokasikan dalam kegiatan rutin program penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Rp2.048.128.009,00), gaji (Rp3.383.881,00), program Pengembangan Kebudayaan (Rp1.05.875.500,00), program Pengembangan Kesenian Tradisional (Rp75.000.000,00), program Pembinaan Sejarah (Rp274.545.500,000), program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya (Rp40.000.000,00) dan program Pengelolaan Permuseuman (Rp90.000.000,00). Sedangkan pagu indikatif urusan Pariwisata sebesar Rp1.281.439.991,00 terbagi menjadi 4 program, 5 kegiatan, 6 sub kegiatan dan pagu yang dialokasikan dalam program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata (Rp315.932.000,00), program Pemasaran Pariwisata (Rp852.032.891,00), program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual (Rp78.000.000,00) dan program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Rp35.475.000,00). Dengan demikan dalam Renja tahun 2026 terdapat 10 program, 18 kegiatan, 38 sub kegiatan dan pagu sebesar Rp8.250.870.000,00.

Dalam Renja Tahun 2026 tersebut kegiatan, sub kegiatan, pagu dan indikator kinerja yang direncanakan lebih sedikit dibandingkan dengan rencana kegiatan, sub kegiatan, pagu dan indikator kinerja dalam Renstra 2025-2029 di tahun 2026. Selisih pagu sebesar Rp3.251.230.054,00 atau 28,27% lebih kecil dibandingkan dengan Rencana Kerja Tahun 2026 dalam Renstra 2025-

2029. Hal ini disebabkan karena pagu indikatif Renja Tahun 2026 mengacu pada RKPD 2026 dan surat edaran yang telah ditetapkan,

Penjelasan lebih lanjut dapat dilihat dalam lampiran tabel berikut :

Tabel 2. 4 Review Terhadap Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026

OPD : DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

KODE					RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH (RKPD) TAHUN 2026					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN TAHUN (RENCANA/N) 2026					CATATAN PENTING
					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	
2					URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN				6.969.430.009	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN				7.586.313.829	
2	22	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Salatiga	Persentase Terlaksananya Pendukung urusan Pemerintahan	100	5.432.009.009	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Salatiga	Persentase Terlaksananya Pendukung urusan Pemerintahan	100	5.207.161.692	
							Nilai SAKIP Perangkat Daerah;	70				Nilai SAKIP Perangkat Daerah	70		
							Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Peringkat Daerah	87				Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Peringkat Daerah	87		
2	22	01	2.01		Kegiatan Perencanaan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Salatiga	Cakupan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100	8.616.000	Kegiatan Perencanaan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Salatiga	Cakupan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100	73.500.000	

										Sub kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Salatiga	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10	35.000.000	
2	22	01	2.01	06	Sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Salatiga	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16	8.616.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Salatiga	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6	10.000.000	
										Sub Kegiatan Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Salatiga	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	10	12.500.000	
										Sub Kegaiatan Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Salatiga	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	10	16.000.000	
2	**22**	**01**	**2.02**		**Keg. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan administrasi keuangan perangkat daerah**	**100**	**4.540.045.000**	**Keg. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**100**	**3.786.103.091**	
2	22	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Salatiga	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	25	3.383.881.000	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Salatiga	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25	3.461.978.091	

2	22	01	2.02	02	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Salatiga	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi	1500	1.156.164.000	Sub Kegiatan Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Salatiga	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	420	324.125.000	
2	**22**	**01**	**2.03**		**Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah**	**100**	**22.400.000**	**Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**	**100**	**34.000.000**	
2	22	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah	Salatiga	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	4	20.000.000	Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah	Salatiga	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	4	15.000.000	
										Sub Kegiatan Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	2	7.500.000	
2	22	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Salatiga	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	7	2.400.000	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Salatiga	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	7	5.000.000	
										Sub Kegiatan Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	Salatiga	Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	2	6.500.000	
2	**22**	**01**	**2.05**		**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah**	**100**	**99.000.000**	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**100**	**250.000.000**	
2	22	01	2.05		Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Salatiga	Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapan	0	0	Sub Kegiatan Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Salatiga	jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapan	0	0	

2	22	01	2.05	10	Sosialisasi peraturan Perundang-undangan	Salatiga	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	50	99.000.000	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Salatiga	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	100	250.000.000	
2	22	01	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan administrasi umum perangkat daerah**	**100**	**414.653.009**	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan administrasi umum perangkat daerah**	**100**	**249.500.000**	
2	22	01	2.06	01	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Salatiga	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	40.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Salatiga	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	30.000.000	
										Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Salatiga	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1	30.000.000	
2	22	01	2.06	03	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Salatiga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	1	60.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Salatiga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1	25.000.000	
2	22	01	2.06	04	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Salatiga	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1	56.063.409	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Salatiga	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1	32.000.000	
2	22	01	2.06	05	Sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Salatiga	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12	17.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Salatiga	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1	20.000.000	

2	22	01	2.06	06	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Salatiga	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12	2.589.600	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Salatiga	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12	4.000.000	
2	22	01	2.06	08	Sub kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Salatiga	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12	5.000.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Salatiga	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12	8.500.000	
2	22	01	2.06	09	Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Salatiga	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	234.000.000	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Salatiga	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	100.000.000	
2	**22**	**01**	**2.08**		**Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah**	**100**	**110.000.000**	**Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**100**	**242.845.101**	
										Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Salatiga	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1	150.000.000	
										Sub kegiatan Pengadaan Mebel	Salatiga	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1	30.000.000	
										Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Salatiga	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1	22.845.101	
										Sub Kegiatan Pengadaan Aset Tetap Lainnya	Salatiga	Jumlah Unit Aset Tetap Lainnya yang Disediakan	2	5.000.000	

										Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Salatiga	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1	35.000.000	
										Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**Salatiga**	**Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**100**	**100.000.000**	
2	22	01	2.08	01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Salatiga	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500	3.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Salatiga	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	5.000.000	
2	22	01	2.08	02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Salatiga	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	95.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Salatiga	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	50.000.000	
										Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Salatiga	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1	20.000.000	
2	22	01	2.08	04	Sub keg.Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Salatiga	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	12.000.000	Sub keg.Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Salatiga	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1	25.000.000	

2	**22**	**01**	**2.09**		**Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah**	**100**	**237.295.000**	**Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Salatiga**	**Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**100**	**471.213.500**	
2	22	01	2.09	01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Salatiga	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	12	120.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Salatiga	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	6	82.000.000	
2	22	01	2.09	02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Salatiga	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12	12.100.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Salatiga	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	22	12.100.000	
										Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	Salatiga	Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Dipelihara dan Dibayarkan Perizinannya	1	6.000.000	
2	22	01	2.09		Sub kegiatan pemeliharaan mebel	Salatiga	Jumlah mebel yang dipelihara	2	3.000.000	Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel	Salatiga	Jumlah Mebel yang Dipelihara	4	30.000.000	

										Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Salatiga	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	3	10.000.000	
										Sub Kegiatan Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Salatiga	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	2	20.000.000	
2	22	01	2.09	09	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Salatiga	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/direhabilitasi	2	44.305.000	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Salatiga	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/direhabilitasi	4	236.113.500	
2	22	01	2.09	10	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	6	24.420.000	Sub Kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12	40.000.000	
2	22	01	2.09	11	sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Salatiga	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dibangun/direhabilitasi	12	33.470.000	Sub Kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dibangun/Direhabilitasi	12	35.000.000	
2	**22**	**02**			**Program Pengembangan Kebudayaan**	**Salatiga**	**Persentase obyek pemajuan kebudayaan yang dikembangkan**	**58**	**1.057.875.500**	**Program Pengembangan Kebudayaan**	**Salatiga**	**Persentase Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dikembangkan**	**58**	**981.799.826**	

2	**22**	**02**	**2.01**		**Kegiatan Pengelolaan kebudayaan yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Persentase penyelenggaraan festival seni dan budaya**	**100**	**918.682.000**	**Kegiatan Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya Dalam Daerah Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Persentase Penyelenggaraan Festival Seni dan Budaya**	**100**	**650.000.000**	
2	22	02	2.01	02	Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Salatiga	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	12	419.000.000	Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Salatiga	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	40	500.000.000	
2	22	02	2.01	09	Sub.Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Salatiga	Jumlah peserta pembinaan sumber daya manusia,lembaga dan pranata kebudayaan	80	499.682.000	Sub.Kegiatan Pembinaan Lembaga dan Pranata Kebudayaan	Salatiga	Jumlah Lembaga, dan Pranata Kebudayaan yang Dibina	6	150.000.000	
2	**22**	**02**	**2.02**		**Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Persentase Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota**	**100**	**139.193.500**	**Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Persentase Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota**	**100**	**181.799.826**	
										Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya	Salatiga	Jumlah Objek Pemajuan Tradisi Budaya yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan	**2**	106.799.826	

2	22	02	2.02	02	Sub Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	Salatiga	Jumlah laporan pembinaan sumber daya manusia, lembaga dan pranata tradisional	6	139.193.500	Sub Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	Salatiga	Jumlah Laporan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	6	75.000.000	
										Kegiatan Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota	**Salatiga**	**Jumlah Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota**	4	**150.000.000**	
										Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Lembaga Adat	Salatiga	Jumlah Objek Pemajuan Lembaga Adat yang Telah Dilakukan Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan	4	150.000.000	
2	**22**	**03**			**Program Pengembangan Kesenian Tradisional**	**Salatiga**	**Persentase Kesenian Tradisional yang Dilestarikan dan Dikembangkan**	**58,82**	**75.000.000**	**Program Pengembangan Kesenian Tradisional**	**Salatiga**	**Persentase Kesenian Tradisional yang Dilestarikan dan Dikembangkan**	**58**	**547.981.298**	
2	**22**	**03**	**2.01**		**Kegiatan Pembinaan kesenian yang mayarakat pelakunya dalam daerah kabupaten/kota**	**Salatiga**	**Persentase Pembinaan kesenian yang mayarakat pelakunya dalam daerah kabupaten/kota**	**100**	**75.000.000**	**Kegiatan Pembinaan kesenian yang mayarakat pelakunya dalam daerah kabupaten/kota**	**Salatiga**	**Persentase Pembinaan kesenian yang mayarakat pelakunya dalam daerah kabupaten/kota**	**100**	**547.981.298**	
2	22	03	02.01	01	Sub kegiatan Peningkatan Pendidikan dan pelatihan SDM kesenian tradisional	Salatiga	Jumlah SDM Kesenian tradisional yang mendapat pendidikan dan pelatihan (ditingkatkan kompetensinya)	50	75.000.000	Sub kegiatan Peningkatan Pendidikan dan pelatihan SDM kesenian tradisional	Salatiga	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	100	447.981.298	

										Sub Kegiatan Standarisasi dan Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional Sesuai dengan Kebutuhan dan Tuntutan	Salatiga	Jumlah SDM Kesenian Tradisional Yang Mengikuti Proses Standarisasi	5	100.000.000	
2	22	04	**2.01**		**Program Pembinaan Sejarah**	**Salatiga**	**Persentase kajian sejarah**	**25**	**274.545.500**	**Program Pembinaan Sejarah**	**Salatiga**	**Persentase Sejarah yang Dilestarikan dan Dikembangkan**	**25**	**465.784.104**	
2	**22**	**04**	**2.01**		**Kegiatan Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Persentase Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**	**100**	**274.545.500**	**Kegiatan Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Persentase Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**	**100**	**465.784.104**	
										Sub Kegiatan Pemberdayaan SDM dan lembaga sejarah lokal kabupaten/kota	Salatiga	Jumlah SDM dan lembaga sejarah lokal kabupaten/kota yang diberdayakan	50	250.000.000	
2	22	04	2.01	02	Sub Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	6	203.059.500	Sub Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	2	85.784.104	
2	22	04	2.01	03	Sub Kegiatan Peningkatan akses masyarakat terhadap data dan informasi sejarah	Salatiga	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Sejarah yang Dapat Diakses Masyarakat	2	71.486.000	Sub Kegiatan Peningkatan akses masyarakat terhadap data dan informasi sejarah	Salatiga	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Sejarah yang Dapat Diakses Masyarakat	3	130.000.000	

2	**22**	**05**			**Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya**	**Salatiga**	**Persentase Cagar Budaya yang Dilestarikan**	**40**	**40.000.000**	**Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya**	**Salatiga**	**Persentase Warisan Budaya yang Dilestarikan**	**40,00**	**219.192.519**	
2	**22**	**05**	**2.01**		**Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Persentase pelaksanaan penetapan cagr budaya peringkat kabupaten/kota**	**100**	**40.000.000**	**Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Persentase Pelaksanaan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten / Kota**	**100**	**175.000.000**	
2	22	05	2.01	02	Sub Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Obyek Cagar Budaya yang Ditetapkan	10	40.000.000	Sub Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Obyek Cagar Budaya yang Ditetapkan	10	130.000.000	
										Sub Kegiatan Pengusulan Warisan Budaya Tak Benda	Salatiga	Jumlah Warisan Budaya Tak Benda yang Diusulkan	1	45.000.000	
										Kegiatan Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	**Salatiga**	**Persentase Pelaksanaan Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten / Kota**	**100**	**44.192.519**	
										Sub Kegiatan Pelindungan Cagar Budaya	Salatiga	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	2	20.000.000	
										Sub Kegiatan Pemanfaatan Cagar Budaya	Salatiga	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dimanfaatkan	1	10.000.000	
										Sub Kegiatan Inventarisasi Cagar Budaya dan Objek Pemajuan Kebudayaan	Salatiga	Jumlah Cagar Budaya dan Objek Pemajuan Kebudayaan yang Diinventarisasi	1	14.192.519	

2	**22**	**06**			**Program Pengelolaan Permuseuman**	**Salatiga**	**Persentase penambahan jumlah koleksi museum**	**38,68**	**90.000.000**	**Program Pengelolaan Permuseuman**	**Salatiga**	**Persentase Penambahan Jumlah Koleksi Museum**	**38,68**	**164.394.390**	
2	**22**	**06**	**2.01**		**Kegiatan Pengelolaan Museum**	**Salatiga**	**Persentase pengelolaan museum kabupaten/kota**	**100**	**90.000.000**	**Kegiatan Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Persentase Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota**	**100**	**164.394.390**	
2	22	06	2.01	01	Sub Kegiatan Perlindungan,Pengembangan dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu	Salatiga	Jumlah koleksi museum yang dilakukan pelindungan,pengembangan dan pemanfaatan koleksi secara terpadu	5	10.000.000	Sub Kegiatan Perlindungan,Pengembangan dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu	Salatiga	Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu	5	10.000.000	
2	22	06	2.01	02	Sub Kegiatan Pembinaan dan Peningkatan Mutu dan Kapasitas SDM Permuseuman	Salatiga	Jumlah SDM Permuseuman yang ditingkatkan mutu dan kualitasnya	30	58.000.000	Sub Kegiatan Pembinaan dan Peningkatan Mutu dan Kapasitas SDM Permuseuman	Salatiga	Jumlah Sumber Daya Manusia Permuseuman yang Ditingkatkan Mutu dan Kapasitasnya	10	89.192.519	
										Sub Kegiatan Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat terhadap Museum	Salatiga	Jumlah Pelayanan dan Akses Masyarakat terhadap Museum	1	5.201.871	
										Sub Kegiatan Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Tersedia dan Terpelihara	2	20.000.000	
2	22	06	2.01	03	Sub Kegiatan Revitalisasi Sarana dan Prasarana Museum	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Direvitalisasi	1	22.000.000	Sub Kegiatan Revitalisasi Sarana dan Prasarana Museum	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Direvitalisasi	2	20.000.000	

										Sub Kegiatan Pelibatan Masyarakat dalam Penyelenggaraan Kegiatan Publik di Museum		Jumlah Orang yang Terlibat dalam Penyelenggaraan Kegiatan Publik di Museum	5	20.000.000	
3					**URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN**				**1.281.439.991**	**URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN**				**3.915.786.225**	
3	**26**				**URUSAN PILIHAN BIDANG PARIWISATA**				**1.281.439.991**	**URUSAN PILIHAN BIDANG PARIWISATA**				**3.915.786.225**	**0**
3	**26**	**02**			**Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata**	**Salatiga**	**Persentase Pertumbuhan Jumlah Wisatawan Mancanegara**	**5**	**315.932.100**	**Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata**	**Salatiga**	**Persentase Pertumbuhan Jumlah Wisatawan Mancanegara**	**5**	**2.988.784.528**	
												Persentase Peningkatan Perjalanan Wisatawan Nusantara yang Datang ke Kabupaten / Kota	**5**		
							Tingkat Hunian Akomodasi	**56,42**				**Tingkat Hunian Akomodasi**	**56,42**		
										Kegiatan Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	**Salatiga**	**Persentase Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota**		**2.718.784.528**	
										Sub Kegiatan Pengadaan / Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten / Kota	Salatiga	Jumlah Lokasi Daya Tarik Unggulan Kabupaten/Kota Sesuai dengan Tahapan Pengembangan (Rintisan, Berkembang, Pemantapan, Revitalisasi)	2	2.500.000.000	

										Sub Kegiatan Penetapan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Lokasi Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota			
										Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	1	8.423.586	
										Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Orang Pengelola Daya Tarik Wisata Unggulan yang Dikembangkan	5	185.360.942	
										Sub Kegiatan Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Dokumen Perancangan dan Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	1	25.000.000	
3	**26**	**02**	**2.02**		**Kegiatan Pengelolaan Kawasan strategis pariwisata kab/kota**	**Salatiga**	**Jumlah kawasan strategis pariwisata kabupaten/kota yang dikelola**	**2**	**245.932.100**	**Kegiatan Pengelolaan Kawasan strategis pariwisata kab/kota**	**Salatiga**	**Jumlah Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota yang Dikelola**	**2**	**120.000.000**	
3	26	02	2.02	03	Sub Kegiatan Pengadaan/ Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan strategis pariwisata kab/kota	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana yang Tersedia dan Terpelihara dalam Pengelolaan Kawasan Strategis	3	245.932.100	Sub Kegiatan Pengadaan/ Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan strategis pariwisata kab/kota	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana yang Tersedia dan Terpelihara dalam Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	1	45.000.000	

										Sub Kegiatan Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Lokasi yang Menerapkan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	1	25.000.000	
										Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Orang Pengelola Pariwisata Strategis Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	10	25.000.000	2
										Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Kawasan Startegis Pariwisata Kabupaten/Kota	3	25.000.000	
3	**26**	**02**	**2.03**		**Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata**	**Salatiga**	**Persentase Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota**	**100**	**70.000.000**	**Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Persentase Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota**	**100**	**120.000.000**	
										Sub Kegiatan Perencanaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Dokumen Perencanaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	1	35.000.000	

										Sub Kegiatan Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Dikembangkan Sesuai dengan Tahapan Pengembangan (Rintisan, Berkembang, Pemantapan, Revitalisasi)	1	30.000.000	
										Sub Kegiatan Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara	1	15.000.000	
										Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	2	30.000.000	
3	26	02	2.03	05	Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi pariwisata kabupetn/kota	Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kab/Kota	4	70.000.000	Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi pariwisata kabupetn/kota	Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kab/Kota	4	10.000.000	
										Kegiatan Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota	**Salatiga**	**Persentase Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota**	**100**	**30.000.000**	
										Sub Kegiatan Pelaksanaan Fasilitasi Standardisasi dan Sertifikasi Usaha Bagi Pelaku Ekonomi Kreatif di Daerah	Salatiga	Jumlah Pelaku Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Yang di Fasilitasi Standarisasi dan Sertifikasi Usahanya	1	30.000.000	

3	**26**	**03**			**Program Pemasaran Pariwisata**	**Salatiga**	**Persentase fasilitasi pemasaran pariwisata**	**100**	**852.032.891**	**Program Pemasaran Pariwisata**	**Salatiga**	**Persentase Fasilitasi Pemasaran Pariwisata**	**100**	**315.089.247**	
3	**26**	**03**	**2.01**		**Kegiatan Pemasaran Pariwisata dalam dan luar negeri daya tarik, destinasi dan kawasan strategis pariwasata kab/kota**	**Salatiga**	**Persentase pemasaran pariwisata dalam dan luar negeri daya tarik, destinasi dan kawasan strategis**	**100%**	**852.032.891**	**Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**Jumlah Tamu Wisatawan Mancanegara (Hotel Berbintang) (Ribu Orang)**	**1120**	**315.089.247**	
										Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik dalam dan Luar Negeri	Salatiga	Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	10	35.089.247	
										Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	Salatiga	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	3	30.000.000	
3	26	03	2.01		Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata dalam dan Luar Negeri	Salatiga	Jumlah Dokumen Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata dalam dan Luar Negeri	4 dokumen	463.810.000	Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata dalam dan Luar Negeri	Salatiga	Jumlah Dokumen Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata dalam dan Luar Negeri	100	150.000.000	
3	26	03	2.01	02	Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata kabupaten/kota	Salatiga	Jumlah kegiatan pemasaran pariwisata baik dalam dan luar negeri	8 kegiatan	388.222.891	Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata kabupaten/kota	Salatiga	Jumlah kegiatan pemasaran pariwisata baik dalam dan luar negeri	2	100.000.000	

3	**26**	**04**			**Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual**	**Salatiga**	**Persentase Pengelolaan Ekonomi Kreatif**	**100%**	**78.000.000**	**Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual**	**Salatiga**	**Persentase Pelaku Ekonomi Kreatif yang Memiliki Kekayaan Intelektual**	**3**	**949.834.250**	
										Kegiatan Penyediaan Prasarana (Zona Kreatif/Ruang Kreatif/Kota Kreatif) Sebagai Ruang Berekspresi, Berpromosi dan Berinteraksi Bagi Insan Kreatif di Daerah Kabupaten/Kota	**Salatiga**	**Persentase Penyediaan Prasarana (Zona Kreatif/Ruang Kreatif/Kota Kreatif) sebagai Ruang Berekspresi, Berpromosi dan Berinteraksi bagi Insan Kreatif di Daerah Kabupaten/Kota**	**100**	**38.490.659**	
										Sub Kegiatan Pengembangan dan Revitalisasi Prasarana Kota Kreatif	Salatiga	Jumlah Sarana dan Prasarana Kota Kreatif yang Tersedia	1	38.490.659	
3	**26**	**04**	**2.02**		**Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**	**Salatiga**	**Persentase Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**	**100%**	**78.000.000**	**Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**	**Salatiga**	**Persentase Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**	**100**	**911.343.591**	
3	26	04	2.02	02	Sub Kegiatan Pengembangan Pendidikan	Salatiga	Jumlah Pengembangan Pendidikan Ekonomi Kreatif yang dikembangkan	2 dokumen	78.000.000	Sub Kegiatan Pengembangan Pendidikan	Salatiga	Jumlah Dokumen Pendidikan Ekonomi Kreatif yang Dikembangkan	3	314.834.250	
										Sub Kegiatan Fasilitasi Pendanaan dan Pembiayaan	Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pendanaan dan Pembiayaan bagi Pelaku Ekonomi Kreati	1	51.509.341	

										Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	Salatiga	Jumlah Dokumen Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	1	155.000.000	
										Sub Kegiatan Fasilitasi Penguatan Kekayaan Intelektual	Salatiga	Jumlah Kegiatan / Orang yang Mendapat Fasilitasi Penguatan Kekayaan Intelektual	2	100.000.000	
										Sub Kegiatan Pendukungan Pemasaran Ekonomi Kreatif	Salatiga	Jumlah Terlaksanakanya Pendukungan Pemasaran Ekonomi Kreatif	2	150.000.000	
										Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	1	20.000.000	
										Sub Kegiatan Fasilitasi Pendaftaran Kekayaan Intelektual	Salatiga	Jumlah Produk Hasil Pencatatan atas Hak Cipta dan Hak Terkait, Pendaftaran Hak Kekayaan Industri kepada Pelaku Ekonomi Kreatif, serta Pemanfaatan Kekayaan Intelektual kepada Pelaku Ekonomi Kreatif	2	120.000.000	
3	**26**	**05**			**PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**	**Salatiga**	**Persentase peran serta masyarakat dalam pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif**	**100%**	**35.475.000**	**PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**	**Salatiga**	**Persentase Pelaku Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang Aktif dan Tervalidasi**	**3**	**611.912.450**	

3	26	05	2.01		**Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tingkat dasar**	**Salatiga**	**Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif**	**100%**	**35.475.000**	**Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar**	Salatiga	**Persentase Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**	**100**	**340.000.000**	
										Sub Kegiatan Fasilitasi Proses Kreasi, Produksi, Distribusi Konsumsi dan Konsevasi Ekonomi Kreatif	Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Proses Kreasi, Produksi, Distribusi Konsumsi, dan Konservasi Ekonomi Kreatif	1	50.000.000	
3	26	05	2.01	0006	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi SDM Ekonomi Kreatif	Salatiga	Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang mengikuti Fasilitasi Pengembangan Kompetensi sumber Daya Manusia Kreatif	30 orang	35.475.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi SDM Ekonomi Kreatif	Salatiga	Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang mengikuti Fasilitasi Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata Ekonomi Kreatif	20	100.000.000	
										Sub Kegiatan Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Salatiga	Jumlah Masyarakat yang Memperoleh Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	20	100.000.000	
										Sub Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	Salatiga	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	1	40.000.000	

										Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Salatiga	Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	1	50.000.000	
										Kegiatan Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	**Salatiga**	**Persentase Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif**	**100**	**271.912.450**	
										Sub Kegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Salatiga	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	25	146.912.450	
										Sub Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi Profesi Subsektor Ekonomi Kreatif	Salatiga	Jumlah Orang yang Difasilitasi Sertifikasi Kompetensi Subsektor Ekonomi Kreatif		125.000.000	
TOTAL									**8.250.870.000**	**TOTAL**				**11.502.100.054**	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Proses usulan program dan kegiatan masyarakat diperoleh berdasarkan usulan dari para pemangku kepentingan baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan perangkat daerah, DPRD, LSM, asosiasi-asosiasi, maupun dari perguruan tinggi yang langsung ditujukan kepada Dinas Kebudayaan dan Pariwisata atau dari masukan musrenbang di tingkat kelurahan/kecamatan yang akan masuk melalui Bappeda. Terdapat 6 usulan aspirasi dan POKIR yang PD tujuan akhir kepada Dinas Kebudayaan dan Pariwisata namun usulan tersebut tidak dapat diakomodir karena tidak memenuhi kelengkapan administrasi/berkas/proposal dan usulan kegiatan yang tidak sesuai dengan tusi Dinas Kebudayaan dan Pariwisata. Dengan demikian tidak terdapat usulan dan program kegiatan dari masyarakat atau legislatif yang ditampilkan dalam dokumen Renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Tahun 2026. Adapun penjelasannya dapat dilihat pada lampiran tabel berikut :

Tabel 2. 5 Usulan Program Dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2026

NO	PROGRAM/ SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	BESARAN/ VOLUME	CATATAN
	NIHIL				

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga mengampu urusan kebudayaan dan urusan pariwisata.

a. Urusan Kebudayaan

Kebudayaan merupakan urusan pemerintahan yang memiliki sifat dinamis, multi variabel dan dimensi sejalan dengan perubahan peradaban manusia yang berpengaruh pada pola pikir, sikap, perilaku dan kebutuhan hidup sebagai makhluk sosial dan individu. Kewenangan urusan kebudayaan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 adalah sebagai berikut: Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah pasal 11 ayat 1 menyatakan bahwa urusan pemerintahan konkruen sebagaimana dimaksud dalam pasal 9 (3) yang menjadi kewenangan daerah terdiri dari urusan pemerintah wajib dan urusan pemerintah pilihan.

Urusan wajib sebagaimana dimaksud pada pasal 11 ayat (1) tersebut terdiri atas urusan pemerintahan yang berkaitan dengan pelayanan dasar dan urusan pemerintahan yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar. Lebih lanjut dalam pasal 12 ayat (2) urusan pemerintahan wajib yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar sebagaimana dimaksud dalam pasal 11 (2) meliputi pasal 12 ayat (2) Urusan Pemerintahan Wajib yang tidak berkaitan dengan Pelayanan Dasar sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11 ayat (2) meliputi: tenaga kerja, pemberdayaan perempuan dan pelindungan anak; pangan; pertanahan; lingkungan hidup; administrasi kependudukan dan pencatatan sipil; pemberdayaan masyarakat dan desa; pengendalian penduduk dan keluarga berencana; perhubungan; komunikasi dan informatika; koperasi, usaha kecil, dan menengah; penanaman modal; kepemudaan dan olah raga; statistik; persandian; **kebudayaan;** perpustakaan; dan kearsipan.

Berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah, maka urusan kebudayaan diampu oleh Dinas Kebudayaan

dan Pariwisata dan ditetapkan dalam Perda Kota Salatiga Nomor 14 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Perwali Kota Salatiga Nomor 123 Tahun 2021 tentang organisasi dan tata kerja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata. Tugas pokok Dinas Kebudayaan dan Pariwisata adalah membantu Walikota melaksanakan urusan Pemerintah yang menjadi kewenangan Daerah bidang kebudayaan dan bidang pariwisata serta tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah.

Kebudayaan adalah segala sesuatu yang berkaitan dengan cipta, rasa dan hasil karya masyarakat. Pemajuan kebudayaan adalah upaya meningkatkan ketahanan budaya dan kontribusi budaya Indonesia di tengah peradaban dunia melalui pelidungan (upaya menjaga keberlanjutan kebudayaan yang dilakukan dengan cara inventarisasi, pengamanan, pemeliharaan, penyelamatan dan publikasi), pengembangan (menghidupkan ekosistem kebudayaan serta meningkatkan, memperkaya dan menyebarluaskan kebudayaan); pemanfaatan (upaya pendayagunaan obyek pemajuan kebudayaan untuk menguatkan ideologi, politik, ekonomi, sosial budaya, pertahanan dan keamanan dalam mewujudkan nasional), dan pembinaan (upaya pemberdayaan sumber daya manusia kebudayaan, lembaga dan pranata kebudayaan dalam meningkatkan dan memperluas peran aktif dan inisiatif masyarakat).

Untuk mencapai tujuan pemajuan kebudayaan tersebut maka pemerintah pusat dan atau pemerintah daerah melakukan pengarusutamaan kebudayaan melalui pendidikan. Hal ini tertuang dalam pasal 7 Undang Undang Nomor 5 tahun 2017 tentang pemajuan kebudayaan. Pasal 5 UU No 5/2017 menyebutkan, objek pemajuan kebudayaan meliputi *tradisi lisan, manuskrip, adat istiadat, ritus, pengetahuan tradisional, teknologi tradisional, seni, bahasa, permainan rakyat, dan olahraga tradisional*. Sedangkan kewenangan pemerintah daerah wajib melakukan pencatatan, pendokumentasian obyek pemajuan kebudayaan, pemutahiran data data objek pemajuan kebudayaan yang ditetapkan. Hal ini tertuang dalam pasal 17, 20, 22, 24, 26, 28, 30, dan 32.

Cagar budaya beserta objek yang memiliki nilai dan potensi untuk menjadi cagar budaya memiliki peranan penting dalam bidang keilmuan tertentu dan pelestarian cagar budaya. Sejalan dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2010 tentang cagar budaya pemerintah melakukan proses registrasi cagar budaya yang mencakup tahapan pendaftaran, pengkajian, penetapan, pencatatan, pemeringkatan dan penghapusan. Adapun kewenangannya secara terinci tertuang dalam pasal 26 ayat 1,2 dan 4 yaitu pemerintah Kabupaten/Kota memiliki kewajiban melakukan pencarian benda, bangunan, struktur dan/atau lokasi yang diduga cagar budaya, melarang setiap orang melakukan pencarian cagar budaya atau yang diduga cagar budaya dengan penggalian,penyelaman dan/atau pengangkatan di darat dan/atau di air kecuali dengan izin pemerintah atau pemerintah daerah sesuai dengan kewenangannya. Selain itu dalam pasal 28 dan 30 menyatakan kewenangan pemerintah Kabupaten/Kota bekerjasama dengan setiap orang dalam melakukan pendaftaran cagar budaya yang dikuasai oleh negara atau yang tidak diketahui pemiliknya sesuai dengan tingkat kewenangannya, memfasilitasi pembentukan sistem dan jejaring pendaftaran cagar budaya secara digital dan/atau non digital.

Terkait dengan penetapan status cagar budaya kewenangan pemerintah daerah dalam hal ini Bupati/Wali Kota mengeluaran penetapan status cagar budaya paling lama 30 (tiga puluh) hari setelah rekomendasi diterima dari tim ahli cagar budaya yang menyatakan benda, bangunan, struktur, lokasi dan/atau satuan ruang geografis yang didaftarkan layak sebagai cagar budaya (pasal 33 ayat 1). Hasil penetapan disampaikan kepada pemerintah provinsi dan selanjutnya diteruskan kepada pemerintah (pasal 35). Dalam pasal 39 pemerintah daerah juga memiliki kewenangan untuk melakukan upaya aktif mencatat dan menyebarluaskan informasi tentang cagar budaya dengan tetap memperhatikan keamanan dan kerahasiaan data yang dianggap perlu sesuai ketentuan peratuan perundang-undangan. Mengingat pentingnya pengelolaan dan pelestarian cagar budaya maka di

tingkat Kota Salatiga telah ditetapkan Perda Kota Salatiga Nomor 2 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Dan Pelestarian Cagar Budaya.

Pengelolaan museum adalah upaya tepadu melindungi, mengembangkan dan memanfaatkan koleksi melalui kebijakan pengaturan perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat. Dalam Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2015 tentang Museum. Pemerintah Daerah memiliki kewenangan dalam pengelolaan museum daerah. Konservasi dan pengembangan koleksi Museum Plumpungan/ Museum Salatiga pengelolaannya menjadi tanggung jawab Pemerintah Daerah.

Untuk melandasi kebijakan urusan pemajuan budaya tersebut telah disusun Pokok Pikiran Kebudayaan Daerah (PPKD) yang berlaku tahun 2025 s.d. 2030.

b. Urusan Pariwisata

Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah pasal 9 ayat (4) dan pasal 11 menjelaskan bidang pariwisata merupakan urusan pemerintah konkuren yang diserahkan ke daerah menjadi dasar pelaksanaan otonomi daerah. Berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah, maka urusan pariwisata diampu oleh Dinas Kebudayaan dan Pariwisata ditetapkan dalam Perda Kota Salatiga Nomor 14 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Perwali Kota Salatiga Nomor 123 Tahun 2021 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata. Tugas pokok Dinas Kebudayaan dan Pariwisata adalah membantu Wali Kota melaksanakan urusan Pemerintah yang menjadi kewenangan daerah bidang kebudayaan dan bidang pariwisata serta tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah.

Kepariwisataan menurut Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2012 tentang Kepariwisataan adalah keseluruhan kegiatan yang terkait dengan pariwisata dan bersifat multidimensi serta multidisiplin yang muncul sebagai wujud kebutuhan setiap orang dan negara serta interaksi antara wisatawan dan masyarakat

setempat, sesama wisatawan, pemerintah, pemerintah daerah, dan pengusaha. Sedangkan pariwisata adalah berbagai macam kegiatan wisata dan didukung berbagai fasilitas serta layanan yang disediakan oleh masyarakat, pengusaha, pemerintah dan pemerintah daerah. Undang-Undang tersebut mengatur kewenangan pemerintah daerah dalam pembangunan kepariwisataan yang berdasarkan rencana induk pembangunan nasional, provinsi dan kabupaten/kota yang merupakan bagian integral pembangunan jangka panjang nasional.

Dalam mewujudkan visi pembangunan kepariwisataan nasional ditempuh melalui 4 (empat) misi pembangunan kepariwisataan nasional meliputi pengembangan organisasi pemerintah, pemerintah daerah, swasta dan masyarakat, sumber daya manusia, regulasi dan mekanisme operasional yang efektif dan efisien dalam rangka mendorong terwujudnya pembangunan kepariwistaan yang berkelanjutan. Hal ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2011 tentang Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataan Nasional Tahun 2010-2025.

Peraturan Pemerintah Nomor 67 Tahun 1996 tentang Penyelenggaraan Pariwisata memberikan kewenangan Pemerintah Daerah dalam rangka mewujudkan pembinaan penyelenggaraan kepariwisataan dengan melakukan upaya peningkatan kualitas dan kuantitas produk pariwisata; penyebaran pembangunan produk pariwisata; peningkatan aksesibilitas pariwisata; penciptaan iklim usaha yang sehat di bidang usaha pariwisata; peningkatan peranserta swasta dalam mengembangkan usaha pariwisata dan peningkatan peran serta masyarakat.

Dalam hal ekonomi kreatif kewenangan pemerintah daerah diatur dalam Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2019 tentang Ekonomi Kreatif yaitu bahwa pengembangan kapasitas pelaku ekonomi kreatif melalui (a) pelatihan, pembimbingan teknis, dan pendampingan untuk meningkatkan kemampuan teknis dan manajerial Pelaku Ekonomi Kreatif; (b) dukungan fasilitasi untuk menghadapi perkembangan teknologi di dunia usaha; dan (c) standardisasi usaha dan sertifikasi profesi bidang ekonomi kreatif.

Amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, bahwa Pemerintah Kabupaten/Kota berkewajiban menyusun dokumen perencanaan pembangunan daerah, mulai dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) untuk kurun waktu 25 tahun. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) untuk jangka waktu 5 tahun, dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) untuk perencanaan program dan kegiatan tahunan, yang mencerminkan penganggaran terhadap program dan kegiatan yang menjadi kebutuhan masyarakat dan Rencana Kerja PD dalam rangka mengemban visi dan misi Pemerintah Kota Salatiga. dan memperhatikan prioritas program pembangunan nasional guna memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas dan keadilan; dan revolusi mental dan pembangunan kebudayaan.

Prioritas pembangunan Nasional Tahun 2026 merupakan tahapan kedua RPJMN Tahun 2025-2029. Sedangkan RPJMN 2025-2029 merupakan tahapan pertama dari RPJP Nasional Tahun. Prioritas Pembangunan Nasional yang tertuang dalam Rencana Kerja RPJMN 2025-2029 adalah sebagai berikut:

a. Prioritas pembangunan untuk transformasi sosial;
b. Prioritas pembangunan untuk transformasi ekonomi;
c. Prioritas pembangunan untuk transformasi tata kelola;
d. Prioritas pembangunan untuk supremasi hukum,stabilitas dan kepemimpinan Indonesia;
e. Prioritas pembangunan untuk ketahanan sosial budaya dan ekologi.

Visi Presiden *"Bersama Indonesia Maju Menuju Indonesia Emas 2026"* yang selanjutnya diterjemahkan ke dalam 8 Misi Asta Cita; 17 Program Prioritas, dan 8 Program Hasil Terbaik yang didukung oleh 320 Program Kerja. Asta Cita sebagai misi Presiden dituangkan menjadi Prioritas Nasional dalam RPJMN 2025-2029 sebagai berikut :

1. Memperkokoh ideologi Pancasila, demokrasi dan hak asasi manusia (HAM);

2. Memantapkan sistem pertahanan keamanan negara dan mendorong kemandirian bangsa melalui swasembada, pangan, energi, air, ekonomi syariah, ekonomi digital, ekonomi hijau dan ekonomi biru;
3. Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi;
4. Memperkuat pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milineal dan generasi Z) dan penyandang disabilitas;
5. Melanjutkan hilirisasi dan mengembangkan indstri berbasis sumber daya alam untuk meningkatkan nilai tambah di dalam negeri;
6. Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pemberantasan kemiskinan;
7. Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi dan penyelundupan;
8. Memperkuat penyelarasan kehidupan yang harmonis dengan lingkungan, alam dan budaya serta peningkatan toleransi antar umat beragama untuk mencapai masyarakat yang adil dan makmur.

Sebagai perangkat daerah yang memiliki tupoksi di urusan kebudayaan dan pariwisata maka Dinas Kebudayaan dan Pariwisata terkait dalam prioritas nasional dalam urusan kebudayaan dan pariwisata yaitu prioritas nomor :

3. Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif

koperasi. adapun program prioritas daerah yang mendukung adalah program Pengembangan Kebudayaan, program Pelestarian dan Pengeloaan Cagar Budaya, program Pemasaran Pariwisata, program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata dan program Pengembangan Ekonomi Kreatif melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual.

8. Memperkuat penyelarasan kehidupan yang harmonis dengan lingkungan, alam dan budaya, serta peningkatan toleransi antar umat beragama untuk mencapai masyarakat yang adil dan makmur Program prioritas yang mendukung program Pengembangan Kebudayaan dan program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya.

Terkait prioritas Pembangunan Daerah Kota Salatiga Tahun 2026 untuk mendukung kebijakan nasional adalah kebijakan penurunan stunting. Dinas Kebudayaan dan Pariwisata yang memiliki kewenangan urusan kebudayaan mendukung melalui program penunjang urusan pemerintah daerah dalam kegiatan administrasi umum perangkat daerah sub kegiatan penyelenggaraan rapat koordinasi dan kosultasi SKPD.

Selain itu, untuk mendukung kebijakan nasional terhadap penurunan kemiskinan atau strategi penghapusan kemiskinan ekstrim, Dinas Kebudayaan dan Pariwisata tergabung dalam strategi meningkatkan pendapatan melalui program Pengembangan Kesenian Tradisional, kegiatan Pembinaan Kesenian Yang Masyarakat Pelakunya Dalam Daerah Kabupaten/Kota, sub kegatan Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional.

Dalam mendukung kebijakan nasional terhadap tujuan pembangunan berkelanjutan Susistainable Development Goal's (SDG's) Tahun 2026, Dinas Kebudayaan dan Pariwisata melaksanakan program sebagai berikut :

Tabel 3. 1
Program Dinas Kebudayaan dan Pariwisata dalam Pembangunan Berkelanjutan Susistainable Development Goal's (SDG's) Tahun 2026

NO	TUJUAN	SASARAN DAERAH	PRIORITAS DAERAH	PROGRAM
1	Meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif dan menyelurh serta pekerjaan yang layak untuk semua	Meningkatnya pengembangan potensi sektor unggulan daerah terhadap pertumbuhan ekonomi	Peningkatan pengelolaan potensi perekonomian daerah	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata
				Program pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan ekonomi Kreatif

Berdasarkan rancangan awal RPJMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025-2029, fokus arah kebijakan pembangunan tahun 2026 diarahkan pada kebijakan *"Meneguhkan Posisi Jawa Tengah Sebagai Lumbung Pangan Nasional"*. Tahun 2026 juga diarahkan untuk tema pembangunan daerah, yaitu *"Penguatan Landasan Pembangunan Daerah"* dengan prioritas daerah meliputi :

1) Penguatan landasan tata kelola pemmerintahan berintegritas dan dinamis;
2) Penguatan landasan perekonomian yang berdaya saing, inklusif dan berkelanjutan;
3) Penguatan landasan pembentukan Sumber Daya Manusia berdaya saing dan berkarakter;

Mencermati ke 3 prioritas daerah tersebut di atas maka Dinas Kebudayaan dan Pariwisata memiliki tupoksi yang berkaitan dengan prioritas nomor 3 yaitu dalam penyediaan data dan informasi kebudayaan yang akurat; peningkatan pelindungan objek pemajuan kebudayaan dan cagar budaya, peningkatan kapasitas SDM dan lembaga kebudayaan; dan pemetaan kerjasama dan kemitraan potensial dalam pemajuan kebudayaan.

Pada tahun 2026 Kota Salatiga mendukung Proyek Strategis Nasional (PSN) untuk Provinsi Jawa Tengah dengan dukungan sebanyak

19 arah arah kebijakan. Adapun yang berkaitan dengan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata adalah arah kebijakan *"Pelestarian dan Pemajuan Kebudayaan di Jawa Tengah"* antara lain melalui : pemanfaatan khazanah budaya dan pengembangan kawasan pemajuan kebudayaan; pelestarian cagar budaya, ODCB (Obyek yang Diduga Cagar Budaya) dan OPK (Obyek Pemajuan Kebudayaan); event film, musik dan seni; peningkatan kompetensi SDM kebudayaan; pengembangan pariwisata berbasis cagar budaya dan/atau objek pemajuan kebudayaan; penguatan industri kreatif berbasis seni dan budaya; pelindungan dan pelestarian warisan budaya; dan jaminan hak kebudayaan, ekspresi.

Selain itu Kota Salatiga melakukan dukungan dan penyelarasan dengan 138 program prioritas Provinsi Jawa Tengah, yang di dalamnya termasuk 35 program delegatif. Adapun yang berkaitan dengan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata adalah 3 program delegasi yaitu:

1. Membangun 1000 desa/kampung wisata baru.
   Dukungan kegiatan berupa Sosialisasi dan Penetapan Desa Wisata.
2. Melahirkan ekosistem ekonomi syariah melalui penguatan regulasi dan pengembangan wisata ramah muslim.
   Dukungan kegiatan berupa Pembinaan kepada pelaku usaha pariwisata terkait program pengembangan wisata ramah muslim
3. Pelatihan 1000 konten kreator desa wisata
   Dukungan kegiatan berupa Pelatihan bagi pengelola Pokdarwis (Kelompok Sadar Wisata).

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026

Tujuan dan sasaran Rencana Kerja (Renja) PD Tahun 2026 mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Kota Salatiga Tahun 2025-2029, RKPD dan Renstra Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Tahun 2025-2029.

Tema pembangunan Kota Salatiga Tahun 2026 berdasarkan RPJMD Kota Salatiga Tahun 2025-2029 adalah *"Peningkatan Pembangunan SDM dan Pengelolaan Potensi Perekonomian Daerah Didukung Pemerintah Berintegritas dan Infrastruktur Berkualitas"*.

Kebijakan difokuskan dalam rangka mencapai peningkatan pembangunan SDM dan pengelolaan potensi perekonomian daerah difokuskan pada pengembangan pendidikan dan pelatihan keterampilan yang relevan dengan kebutuhan industri, serta pemberdayaan kewirausahaan melalui akses pendanaan dan pengembangan UMKM. Selain itu kebijakan ini mendorong pengelolaan sumber daya alam secara berkelanjutan dan pengembangan sektor unggulan daerah seperti pariwisata dan industri kreatif, didukung oleh infrastruktus berkualitas yang mempermudah akses pasar dan distribusi.

Memerhatikan prioritas pembangunan Nasional dan Provinsi serta berdasarkan tahapan RPJMD Kota Salatiga maka pada tahun 2026 diprioritaskan pada :

1. Peningkatan kualitas pembangunan sumber daya manusia;
2. Peningkatan pengelolaan potensi perekonomian daerah;
3. Peningkatan kualitas ASN dan implementasi budaya kerja yang berintegritas dan handal;
4. Peningkatan identifikasi dan inventarisasi sumber daya serta masaah lingkungan hidup;
5. Peningkatan infrastruktur kewilayahan guna menunjang efektifitas layanan perkotaan.

Adapun terkait keselarasan prioritas pembangunan dan prioritas tahun 2026 sesuai rancangan RPJMD dengan program unggulan Kepala Daerah adalah sebagai berikut :

Tabel 3. 2 Prioritas Pembangunan dan Prioritas Tahun 2026

NO	PRIORITAS 2026 SESUAI Ranwal RPJMD	PROGRAM UNGGULAN KEPALA DAERAH
1	Peningkatan kualitas pembangunan sumber daya manusia	**PROGRAM SALATIGA CERDAS**
		Peningkatan kualitas sarna prasrana, tenaga pendidik, dan bahan ajar pendidikan dasar dan menengah menuju Pendidikan Salatiga Standar Internasional
		Pengembangan pendidikan dan pelatihan keterampilan yang relevan dengan kebutuhan industri
		PROGRAM SEHATI: Salatiga Sehat dan Terlindungi
		PROGRAM KOMIK : Kolaborasi Minelial Kreatif
		Pengembangan ruang ekspresi gaya hidup positif, seni dan budaya bagi Gen-Z, pemuda dan pelaku seni

2	Peningkatan pengelolaan potensi	**PROGRAM SEKAR : SALATIGA BERKARYA**
		Pengembangan ekonomi kreatif dengan mengutamakan komoditas unggulan lokal melalui akses pendanaan dan pengembangan UMKM
		Pemberdayaan kewirausahaan melalui akses pendanaan dan pengembangan UMKM
		Pemberdayaan kewirausahaan melalui akses pendanaan dan pengembangan UMKM
		PROGRAM JARKOM MABAR
		Jaringan Komunitas Mahasiswa dan Anak Muda Berwiraswasta
		SMART URBAN FARMING
		Pengelolaan budidaya pangan yang berkelanjutan dengan mengoptimalkan pertanian on Farm dan off farm untuk mewujudkan pengelolaan sumber sumber daya alam secara berkelanjutan dan pengembangan sektor unggulan daerah
3	Peningkatan kualitas SN dan implementasi budaya kerja yang berintegritas dan handal	**PROGRAM SI AKAS : Salatiga Akuntabel, Kolaboratif, Adaptif dan Sigap**
		Pemerintahan yang berintegritas akan memastikan transparansi dan akuntabilitas dalam setiap kebijkan serta memfasilitasi kolaborasi antara pemerintah, sektor swasta, dan masyarakat untuk menciptakan iklim investasi yang kondusif dan berkelanjutan
4	Peningkatan identifikasi dan nventarisasi sumber daya serta masalah lingkungan hidup	**PROGRAM STBM : Sanitasi Total Berbasis Masyarkat**
		PROGRAM SARI : Salatiga Lestari
		Penegakan regulasi daerah untuk pencegahan/penindakan pencemaran lingkungan dan pelanggaran RTRW untuk mewujudkan pengelolaan sumber daya alam secara berkelanjutan
5	Peningkatan Infrastruktur Kewilayahan guna menunjang efektivitas layanan perkotaan	**PROGRAM BIRULAH :Bangun Rumah Layak Huni**
		PROGRAM SOS : Salatiga online System
		Membangun infrastruktur jaringan online untuk pengawasan infrastruktur lingkungan hidup dan mobilitas masyarakat yang berpusat pada Command Center
		Peningkatan infrastruktur yang berkualitas untuk mempermudah akses pasar dan distribusi

Di dasarkan pada penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kebudayaan dan Pariwisata, maka tujuan dan sasaran Renja Tahun 2026 yang mengacu pada dokumen Renstra Disbudpar 2025-2029.

Pada dokumen Renstra Disbudpar 2025-2029 terdapat perubahan pada tujuan dan sasaran yaitu :

Tujuan : Meningkatnya pengembangan pariwisata berbasis nilai seni dan budaya dalam mendukung perekonomian daerah

Sasaran :

1 Meningkatnya apresiasi pengembangan, pelestarian seni dan budaya daerah;
2. Meningkatnya kontribusi sektor pariwisata dalam pendapatan daerah.

Adapun tujuan, indikator tujuan, sasaran, indikator sasaran, formulasi indikator dan target tahun 2026 menyesuaikan dokumen Renstra 2025-2029 adalah tersebut dalam tabel di bawah ini :

Tabel 3. 3 Tujuan, Indikator Tujuan, Sasaran, Indikator Sasaran, Formulasi Indikator dan Target Tahun 2026 sesuai Dokumen Renstra Disbudpar 2025-2029

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	FORMULASI INDIKATOR	SATUAN	TARGET 2026	KET
1	Meningkatnya pengembangan pariwisata berbasis nilai seni dan budaya dalam mendukung perekonomian daerah	Persentase Cagar Budaya (CB) dan Warisan Budaya Tak Benda (WBTB) yang Dilestarikan			Jumlah Cagar Budaya dan Warisan Budaya Tak Benda yang Dilestarikan / Jumlah Seluruh Cagar Budaya dan Warisan Budaya Tak Benda x 100%	%	19,75	
			Meningkatnya Apresiasi pengembangan pelestarian seni	Persentase Cagar Budaya (CB) yang dilestarikan	Jumlah Cagar Budaya yang dilestarikan / Jumlah keseluruhan Cagar Budaya x 100%	%	40,00	
				Persentase Warisan Budaya Tak Benda (WBTB) yang dilestarikan	Jumlah Warisan Budaya Tak benda yang dilestarikan / Jumlah keseluruhan Waarisan Budaya Tak Benda x 100%	%	30,00	

		Rasio PDRB sektor penyediaan akomodasi dan makan minum			Jumlah PDRB sektor penyediaan akomodasi dan makan minum / Jumlah keseluruhan PDRB x 100%	%	8,05	
			Meningkatnya kontribusi sektor pariwisata dalam pendapatan daerah	Persentase pelaku pariwisata dan ekonomi kreatif yang aktif dan tervalidasi	Jumlah Pelaku pariwisata dan ekonomi kreatif yang aktif dan tervalidasi / Jumlah keseluruhan pelaku pariwisata dan ekonomi kreatif x 100%	%	3,00	

3.3. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan tahun 2026 adalah pencapaian sasaran dan tujuan pembangunan daerah, pencapaian SDGs yang menjadi tanggungjawab Dinas Kebudayaan dan Pariwisata, pengentasan kemiskinan dan pendayagunaan potensi ekonomi daerah.

Selain hal tersebut diatas terdapat kebijakan keuangan yang dijadikan pedoman dalam penyusunan renja Tahun 2026 sesuai dengan SE Walikota Nomor 000.7/17 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2026 yaitu :

a. Belanja pegawai memprioritaskan anggaran untuk gaji ASN 12 bulan dan TTP 12 bulan;
b. Belanja modal peralatan dan mesin diprioritaskan pada pengadaan sarpras kantor berupa alat rumah tangga, alat studio,komunikasi dan pemancar serta komputer dan printer sesuai dengan RKBMD yang telah disusun;
c. Pemenuhan anggaran untuk belanja mandatory spending;
d. Pemenuhan anggaran untuk belanja penerapa SPM;
e. Pemenuhan anggaran untuk belanja wajib yang didanai dari hasil penerimaan pajak daerah (Eamarking pajak daerah);
f. Belanja aplikasi/sistem informasi harus mendapatkan rekomendasi dari diskominfo;
g. Tidak merencanakan belanja DED.

Penggunaan nomenklatur program, kegiatan dan sub kegatan mengacu pada dengan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang klasifikasi, kodefikasi dan nomenklatur Perencanaan pembangunan dan keuangan daerah, yang telah diubah terakhir kali dengan Kepmendagri Nomor: 900.1.15.5-3406 tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Kepmendagri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefisikasi dan nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah. Maka urusan Pemerintahan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata tahun 2026 terdiri 10 program, 19 kegiatan dan 3 sub kegiatan dengan rekapan sebagai berikut :

Tabel 3. 5 Rekapitulasi program dalam Renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Tahun 2026

No	Urusan	Jumlah Program	Jumlah Kegiatan	Jumlah Sub Kegiatan	Jumlah Pagu (Rp)	Sumber Pendanaan
1	Urusan Pemerintahan Wajib yang Tidak Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar : Kebudayaan	6	13	31 1	6.870.430.000,00 99.000.000,00	DAU DBHCHT
2	Urusan Pemerintahan Pilihan : Pariwisata	4	5	6	1.281.439.991,00	DAU
	JUMLAH	**10**	**19**	**38**	**8.250.870.000,00**	

Adapun pagu dan indikator program, kegiatan dan kegiatan adalah sebagai berikut :

A. URUSAN PEMERINTAHAN YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Urusan Pemerintahan Bidang Kebudayaan terbagi menjadi :

I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator Program :

- Persentase terlaksananya kegiatan pendukung urusan pemerintah target kinerja 100%
- Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah taget kinerja 87%
- Nilai SAKIP Perangkat Daerah target kinerja 70%

Terdapat 7 kegiatan dan 23 sub kegiatan yaitu :

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

   Sub Kegiatan :

   1) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

   Sub Kegiatan :

   1) Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN
   2) Penyediaan Administrasi Pelaksanan Tugas ASN

3. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah

   Sub Kegiatan :

   1) Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
   2) Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD

4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

   Sub Kegiatan :

   1). Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan

5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

   Sub Kegiatan :

   1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
   2) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
   3) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
   4) Penyediaan Barang Cetakan Dan Penggandaan
   5) Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-Undangan
   6) Fasilitasi Kunjungan Tamu
   7) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD

6. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

   Sub Kegiatan :

   1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
   2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik
   3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

7. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

   Sub Kegiatan :

   1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan,Biaya Pemeliharaan ,biaya pemeliharaan, biaya pemeliharaan, Pajak dan perizinan

Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

2) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
3) Penyediaan Pemeliharaan Mebel
4) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.
5) Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
6) Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

II. Program Pengembangan Kebudayaan

Indikator Program :

Persentase Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dikembangkan target kinerja 58%

Terdiri dari 2 kegiatan dan 3 sub kegiatan yaitu :

1. Kegiatan Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota

   Sub Kegiatan :

   a. Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Obyek Pemajuan Kebudayaan;
   b. Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga Dan Pranata Kebudayaan;

2. Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional Yang Masyarakat Pelakunya Dalam Daerah Kabupaten/Kota

   Sub Kegiatan :

   a. Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga dan Pranata Tradisional;

III. Program Pengembangan Kesenian Tradisional

Indikator Program :

Persentase Kesenian Tradisional Yang Dilestarikan Dan Dikembangkan target kinerja 58%

Terdiri dari 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan yaitu :

1. Kegiatan Pembinaan Kesenian Yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota

   Sub Kegiatan :

   a. Peningkatan Pendidikan Dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional.

IV. Program Pembinaan Sejarah

Indikator Program :

Persentase Sejarah Yang Dilestarikan Dan Dikembangkan Target Kinerja 25%

Terdiri dari 1 Kegiatan dan 2 Sub Kegiatan Yaitu:

1. Kegiatan Pembinaan Sejarah Lokal Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota

   Sub Kegiatan :

   a. Penyediaan Sarana Dan Prasarana Pembinaan Sejarah
   b. Peningkatan Akses Masyarakat Terhadap Data dan Informasi Sejarah

V. Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya

Indikator Program :

Persentase Warisan Budaya Yang Dilestarikan.

Target Kinerja 40%

Terdiri dari 1 Kegiatan dan 1 Sub Kegiatan yaitu :

1. Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota

   Sub Kegiatan :

   a. Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota

VI. Program Pengelolaan Permuseuman

Indikator Program :

Persentase Penambahan Jumlah Koleksi Museum Target Indikator 38,68%

Terdiri dari 1 kegiatan dan 3 sub kegiatan

1. Kegiatan Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota

   Sub kegiatan :

a. Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu
b. Pembinaan dan Peningkatan Mutu dan Kapasitas SDM Permuseuman
c. Revitalisasi Sarana dan Prasarana Museum.

B. URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN

Urusan Pemerintahan Bidang Pariwisata, terbagi menjadi :

I. Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata

Indikator Program :

Persentase Pertumbuhan Jumlah Wisatawan Mancanegara target kinerja 5%

Persentase Peningkatan Perjalanan Wisatawan Nusantara Yang Datang Ke Kabupaten/Kota target kinerja 5%

Tingkat Hunian Akomodasi target kinerja 56,42%

Terdiri dari 3 kegiatan dan 3 sub kegiatan yaitu :

1. Kegiatan Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota

   Sub kegiatan :

   a. Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan Wisata Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota
2. Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota

   Sub Kegiatan :

   a. Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota

II. Program Pemasaran Pariwisata

Indikator Program :

Persentase Fasilitasi Pemasaran Pariwisata target kinerja 100%

Terdiri dari 1 Kegiatan dan 1 Sub Kegiatan yaitu :

1. Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota

   Sub Kegiatan :

a. Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri
b. Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam Dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota

III. Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan Dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual

Indikator Program :

Persentase Pengelolaan Ekonomi Kreatif Yang Memiliki Kekayaan Intelektual target kinerja 3%

Terdiri dari 1 Kegiatan dan 1 Sub Kegiatan yaitu :

1. Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif

   Sub Kegiatan :

   a. Pengembangan Pendidikan

IV. Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif

Indikator Program :

Persentase Pelaku Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif Yang Aktif Dan Tervalidasi target kinerja 50%

Terdiri dari 1 Kegiatan dan 1 Sub Kegiatan yaitu :

1. Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar

   Sub Kegiatan :

   a. Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi SDM Ekonomi Kreatif

Prioritas pembangunan dilaksanakan dengan berpedoman pada nomenklatur perencanaan pembangunan dan ketentuan regulasi yang terkait agar program yang dilaksanakan tepat sasaran, tepat guna dan tepat manfaat. Program prioritas yang dilaksanakan oleh Dinas Kebudayaan dan Pariwisata mengacu dalam RKPD dan memperhatikan kemampuan keuangan daerah pada tahun rencana. Penyelarasan prioritas pembangunan Kota Salatiga

tahun 2026 dengan nomenklatur sesuai ketentuan yang menjadi kewenangan Disbudapar secara rinci tersebut dalam tabel di bawah ini :

Tabel 3. 2 Penyelarasan Prioritas Pembangunan Kota Salatiga Tahun 2026 Dengan Prioritas Pembangunan Nasional Dan Provinsi

NO	PRIORITAS 2026 SESUAI Ranwal RPJMD	PAGU INDIKATIF (Rp)	PROGRAM NOMENJLATUR	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PROGRAM UNGGULAN KEPALA DAERAH
1	Peningkatan kualitas pembangunan sumber daya manusia	75.000.000	Program Pengembangan Kesenian Tradisional	Kegiatan Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Sub Kegiatan Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan SDM Kesenian Tradisional	**PROGRAM KOMIK** : Kolaborasi Minelial Kreatif
		1.057.875.500	Program Pengembangan Kebudayaan	1.Kegiatan Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/ Kota	1. Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Pengembangan ruang ekspresi gaya hidup positif, seni dan budaya bagi Gen-Z, pemuda dan pelaku seni
					2. Sub Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga dan Pranata Kebudayaan	
				2. Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/ Kota	1. Sub Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	
2	Peningkatan pengelolaan potensi perekonomian daerah	40.000.000	Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya	Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/ Kota	Sub Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/ Kota	**PROGRAM SEKAR : SALATIGA BERKARYA**
						Pengembangan ekonomi kreatif dengan mengutamakan komoditas unggulan lokal melalui akses

						pendanaan dan pengembang an UMKM
						Pemberdaya an kewirausahaa n melalui akses pendanaan dan pengembang an UMKM
						Pemberdaya an kewirausahaa n melalui akses pendanaan dan pengembang an UMKM

Pada dokumen renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Tahun 2026 ini juga terdapat recana program prioritas untuk mendukung pencapaian SDGs Tahun 2026 yang berkaitan dengan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata adalah tersebut di bawah ini :

Tabel 3. 3 Rencana Program Prioritas Pendukung Pencapaian SDGs

	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PAGU INDIKATIF (Rp)
Tujuan 1 : Mengakhiri Kemiskinan dalam Segala Bentuk Dimanapun				
Indikator SDGs : Angka Kemiskinan				
Indikator SDGs : Persentase (%) Penyandang Cacat Fisik Dan Mental, Serta Lanjut Usia Tidak Potensial yang telah Menerima Jaminan Sosial				
1	Program 1 : Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Kegiatan 1 : Pengelolaan Daya tarik Pariwisata Kabupaten / Kota Kegiatan 2 : Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten / Kota	2.Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupen/Kota	70.000.000,00
2	Program 2 : Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Kegiatan 1 : Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	1. Sub Kegiatan Fasilitasi Pengmbangan kompetensi SDM Ekonomi kreatif	35.475.000,00
Tujuan 8 : Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi yang Insklusif dan Berkelanjutan, Kesempatan				

Kerja yang Produktif dan Menyeluruh, serta Pekerjaaan yang Layak untuk Semua				
Indikator SDGs : Laju Pertumbuhan PDRB Per Kapita (Laju Pertumbuhan PDB Per Kapita				
1	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Kegiatan 1 : Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kab/Kota Kegiatan 2 : Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kab/Kota	2.Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi pariwisata kabupetn/kota	70.000.000,00
2	Program Pemasaran Parwisata	Kegiatan 1 : Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten / Kota	1.Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata dalam dan Luar Negeri 2.Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata kabupaten/kota	463.810.000,00 388.222.891,00
4	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi SDM Ekonomi Kreatif	35.475.000,00
Indikator SDGs : Jumlah Wisatawan Mancanegara				
1	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Kegiatan 1 : Pengelolaan Daya Tarik Pariwisata Kabupaten / Kota Kegiatan 2 : Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten / Kota	2.Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupen/Kota	70.000.000,00
2	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Kegiatan 1 : Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi SDM Ekonomi Kreatif	35.475.000,00
Indikator SDGs : Jumlah Wisatawan Mancanegara				
1	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Kegiatan 1 : Pengelolaan Daya Tarik Pariwisata Kabupaten / Kota		

		Kegiatan 2 : Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten / Kota	2.Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupen/Kota	70.000.000,00
2	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Kegiatan 1 : Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi SDM Ekonomi Kreatif	35.475.000,00
Tujuan 10 : Mengurangi Kesenjangan Intra Dan Antar Negara				
Indikator SDGs. : Koefisien Gini (Indeks Gini atau Rasio Gini)				
1	Program Peningkatan Daya Tarik Pariwisata	Kegiatan 1 : Pengelolaan Daya Tarik Pariwisata Kabupaten / Kota Kegiatan 2 : Pengelolaan Destinasi pariwisata Kabupaten / Kota	2.Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupen/Kota	70.000.000,00
2	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Kegiatan 1 : Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	1.Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi SDM Ekonomi Kreatif	35.475.000,00
Tujuan 11 : Menjadikan Kota dan Pemukiman yang inklusif, Aman Tangguh dan Berkelanjutan				
Indikator SDGs : Persentase Cagar Budaya yang Dilestarikan				
1	Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya	Kegiatan 1 : Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten / Kota	1.Sub Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	40.000.000,00
2	Program Pembinaan Sejarah	Kegiatan 1 : Pembinaan Sejarah Lokal Dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota	1.Sub Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah 1. Sub Peningkatan akses masyarakat terhadap data dan informasi sejarah	203.059.500,00 71.486.000,00

Dalam Renja Tahun 2026 terdapat rencana kegiatan yang menggunakan pendekatan Perencanaan dan Penganggaran yang Responsif Gender (PPRG). Ini merupakan pendekatan yang digunakan untuk

memastikan bahwa perencanaan dan penganggaran program serta kebijakan pemerintah untuk mencapai kesetaraan gender dan keadilan sosial.

Adapun program, kegiatan dan sub kegiatan yang menggunakan pendekatan PPRG dengan pagu indikatif sebesar Rp2.219.706.491,00 adalah tersebut dalam tabel di bawah ini.

Tabel 3. 4 Program/Kegiatan/Sub Kegiatan PPRG Tahun 2026

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN	JUMLAH
	Program Pengembangan Kebudayaan		
	Kegiatan Pengelolaan kebudayaan yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota		
1	Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Pentas Gelar Seni	419.000.000,00
	Program Pengembangan Kebudayaan		
	Kegiatan Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten / Kota		
2	Sub Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Pentas Duta Seni TMII Melakukan Promosi Seni Budaya Kota Salatiga di Anjungan Taman Mini Indonesia Indah (TMII) , Parade HUT Provinsi Jawa Tengah	499.682.000,00
	Program Pembinaan Sejarah		
	Kegiatan Pembinaan Sejarah Lokal Dalam I (Satu) Daerah Kabupaten/Kota		
3	Sub Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	203.059.500,00
	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwasata		
	Kegiatan Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota		
4	Sub Kegiatan Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan Wisata Strategis Pariwisata Kab/Kota	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana dalam pengelolaan kawasan wisata strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	245.932.100,00

	Program Pemasaran Pariwisata		
	Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis		
5	Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Keitraan Pariwisata Dala dan Luar Negeri	Travel Mart, Pemilihan Duta Wisata, Konvensi Pokdarwis, Sosialisasi Usaha Pariwisata	463.810.000,00
	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwasata		
	Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota		
6	Sub Kegiatan Fasilitasi kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	Travel Mission, *Leaflet* Pariwisata, Video Promosi Pariwisata, Pameran Pariwisata	388.222.891,00
	TOTAL		**2.219.706.491,00**

Sifat penyebaran lokasi program kegiatan dan sub kegiatan sebagian besar dilaksanakan di Kota Salatiga, dan sebagian dilaksanakan di luar Kota Salatiga, Provinsi Jawa Tengah dan luar Provinsi Jawa Tengah (terutama untuk kegiatan yang bersifar pengiriman pentas seni budaya dan promosi pariwisata). Sasaran program yang terfokus pada masyarakat/stakeholder, pelaku seni budaya, pelaku ekraf, pelaku pariwisata, pemerhati cagar budaya dan museum dll.

Rumusan rencana program, jumlah kegiatan dan sub kegiatan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata ditampilkan dalam tabel yang berisikan kode, urusan, bidang urusan Pemerintah Daerah, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta kebutuhan dana/pagu indikatif sebagaimana tersebut dalam lampiran tabel sebagai berikut :

Tabel 3. 1 Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 Dan Prakiraaan Maju Tahun 2027

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGITAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2026				CATATAN PENTING	PERKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
							LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF
2					URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN				6.969.430.009,00				
2	22	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terlaksananya pendukung urusan pemerintahan; Skor IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat); Nilai SAKIP Perangkat Daerah;	Salatiga	100; 87; 70.	5.432.009.009,00			100; 88; 70,50	
2	22	01	2.01		Kegiatan Perencanaan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Cakupan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Salatiga	100	8.616.000,00			100	

2	22	01	2.01	06	Sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Salatiga	16	8.616.000,00	DAU		7	40.000.000,00
2	**22**	**01**	**2.02**		**Keg. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Cakupan administrasi keuangan perangkat daerah**	**Salatiga**	**100**	**4.540.045.000,00**			**100**	
2	22	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Salatiga	25	3.383.881.000,00	DAU		25	3.768.832.102,00
2	22	01	2.02	02	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi	Salatiga	1500	1.156.164.000,00	DAU		3	23.779.800,00
2	**22**	**01**	**2.03**		**Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**	**Cakupan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah**	**Salatiga**	**100**	**22.400.000,00**			**100**	
2	22	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Salatiga	4	20.000.000,00	DAU		4	20.000.000,00
2	22	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Salatiga	7	2.400.000,00	DAU		7	4.500.000,00

2	**22**	**01**	**2.05**		**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**Cakupan administrasi kepegawaian perangkat daerah**	**Salatiga**	**100**	**99.000.000,00**			**100**	
2	22	01	2.05		Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapan	Salatiga	25	0			45	400.000.000,00
2	22	01	2.05	10	Sosialisasi peraturan Perundang-undangan	Jumlah orang yang mengikuti sosialisasi peraturan perundangan undangan	Salatiga	50	99.000.000,00	DBHCHT		100 orang	230.800.000,00
2	22	01	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Cakupan administrasi umum perangkat daerah**	**Salatiga**	**100**	**414.653.009,00**			**100**	
2	22	01	2.06	01	sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Salatiga	1	40.000.000,00	DAU		1	105.000.000,00
2	22	01	2.06	03	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	Salatiga	1	60.000.000,00	DAU		1	73.000.000,00
2	22	01	2.06	04	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	Salatiga	1	56.063.409,00	DAU		1 paket	63.000.000,00

2	22	01	2.06	05	Sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Salatiga	12	17.000.000,00	DAU		12	40.000.000,00
2	22	01	2.06	06	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang undangan yang disediakan	Salatiga	12	2.589.600,00	DAU		32	31.000.000,00
2	22	01	2.06	08	Sub kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	Salatiga	12	5.000.000,00	DAU		12	10.000.000,00
2	22	01	2.06	09	Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Salatiga	12	234.000.000,00	DAU		12	470.000.000,00
2	**22**	**01**	**2.08**		**Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Cakupan penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah**	**Salatiga**	**100**	**110.000.000,00**			**100**	
2	22	01	2.08	01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	Salatiga	500	3.000.000,00	DAU		500	5.000.000,00
2	22	01	2.08	02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik yang disediakan	Salatiga	12	95.000.000,00	DAU		12	125.000.000,00

2	22	01	2.08	04	Sub keg.Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Salatiga	12	12.000.000,00	DAU			500.000.000,00
2	**22**	**01**	**2.09**		**Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Cakupan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah**	**Salatiga**	**100**	**237.295.000,00**			**100**	
2	22	01	2.09	01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Salatiga	12	120.000.000,00	DAU		12	120.000.000,00
2	22	01	2.09	02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Salatiga	12	12.100.000,00	DAU		12	12.100.000,00
2	22	01	09	05	Sub kegiatan pemeliharaan mebel	Jumlah mebel yang dipelihara	Salatiga	2	3.000.000,00	DAU		2	5.000.000,00
2	22	01	2.09	09	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Salatiga	2	44.305.000,00	DAU		3	215.000.000,00

						Jumlah pupuk dan bibit tanaman yang dibeli	Salatiga	12				12	
2	22	01	2.09	10	sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Salatiga	6	24.420.000,00	DAU		6	35.000.000,00
2	22	01	2.09	11	sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dibangun/direhabilitasi	Salatiga	12	33.470.000,00	DAU		12	35.000.000,00
2	**22**	**02**			**Program Pengembangan Kebudayaan**	**Persentase obyek pemajuan kebudayaan yang dikembangkan**	**Salatiga**	**58**	**1.057.875.500,00**			**59**	**1.355.000.000,00**
2	**22**	**02**	**2.01**		**Kegiatan Pengelolaan kebudayaan yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase penyelenggaraan festival seni dan budaya**	**Salatiga**	**100**	**918.682.000,00**			**10**	**1.050.000.000,00**

2	22	02	2.01	02	Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	Salatiga	12	419.000.000,00	DAU		12	500.000.000,00
2	22	02	2.01	09	Sub.Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Jumlah peserta pembinaan sumber daya manusia,lembaga dan pranata kebudayaan	Salatiga	80	499.682.000,00	DAU		80	550.000.000,00
2	22	02	**2.02**		**Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**100**	**139.193.500,00**			**100**	
2	22	02	2.02	02	Sub Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	Jumlah laporan pembinaan sumber daya manusia, lembaga dan pranata tradisional	Salatiga	6	139.193.500,00	DAU		4	305.000.000,00
2	**22**	**03**			**Program Pengembangan Kesenian Tradisional**	**Persentase kesenian tradisional yang dilestarikan dan dikembangkan**	**Salatiga**	**58,82**	**75.000.000,00**			**100**	**120.000.000,00**

2	**22**	**03**	**2.01**		**Kegiatan Pembinaan kesenian yang mayarakat pelakunya dalam daerah kabupaten/kota**	**Persentase pembinaan kesenian yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**100**	**75.000.000,00**			**100**	
2	22	03	02.01	01	Sub kegiatan Peningkatan Pendidikan dan pelatihan SDM kesenian tradisional	Jumlah SDM Kesenian tradisional yang mendapat pendidikan dan pelatihan (ditingkatkan kompetensinya)	Salatiga	50	75.000.000,00	DAU		50	120.000.000,00
2	22	04	**2.01**		**Program Pembinaan Sejarah**	**Persentase kajian sejarah**	**Salatiga**	**100**	**274.545.500,00**			**100**	
2	22	04	**2.01**		**Kegiatan Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**	**Salatiga**	**100**	**274.545.500,00**			**100**	
2	22	04	2.01	02	Sub kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	Jumlah sarpras pembinaan sejarah	Salatiga	6	203.059.500,00	DAU		4	450.000.000,00
2	22	04	2.01	03	Sub Kegiatan Peningkatan akses masyarakat terhadap data dan informasi sejarah	Jumlah dokumen data dan informasi sejarah yang dapat diakses masyarakat	Salatiga	2	71.486.000,00	DAU		2	160.000.000,00
2	**22**	**05**			**Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya**	**Persentase Warisan Budaya yang dilestarikan**	**Salatiga**	**28**	**40.000.000,00**			**28**	**40.000.000,00**

2	**22**	**05**	**2.01**		**Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota**	**Persentase pelaksanaan penetapan cagar budaya peringkat kabupaten/kota**	**Salatiga**	**100**	**40.000.000,00**			**100**	
2	22	05	2.01	02	Sub Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Jumlah obyek cagar budaya yang ditetapkan	Salatiga	10	40.000.000,00	DAU		10	40.000.000,00
2	**22**	**06**			**Program Pengelolaan Permuseuman**	**Persentase penambahan jumlah koleksi museum**	**Salatiga**	**38,50**	**90.000.000**			**45**	**180.000.000**
2	**22**	**06**	**2.01**		**Kegiatan Pengelolaan Museum**	**Persentase pengelolaan museum kabupaten/kota**	**Salatiga**	**100**	**90.000.000**			**100**	
2	22	06	2.01	01	Sub Kegiatan Perlindungan,Pengembangan dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu	Jumlah koleksi museum yang dilakukan pelindungan,pengembangan dan pemanfaatan koleksi secara terpadu	Salatiga	5	10.000.000	DAU		5	77.500.000
2	22	06	2.01	02	Sub kegiatan pembinaan dan peningkatan mutu dan kapasitas SDM Permuseuman	Jumlah SDM Permuseuman yang ditingkatkan mutu dan kualitasnya	Salatiga	30	58.000.000	DAU		60	150.000.000

2	22	6	2.01		Sub Kegiatan Revitalisasi Sarana dan Prasarana Museum	Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Direvitalisasi	Salatiga	1	22.000.000,00	DAU		1	50.000.000,00
3					**URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN**				**1.281.439.991,00**				**3.670.000.000,00**
3	**26**				**URUSAN PILIHAN BIDANG PARIWISATA**				**1.281.439.991,00**				**3.670.000.000,00**
3	**26**	**02**			**Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata**	**Persentase obyek wisata yang ditingkatkan**	**Salatiga**	**100**	**315.932.100,00**			**100**	**2.070.000.000,00**
3	**26**	**02**	**2.02**		**Kegiatan Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota**	**Jumlah kawasan strategis pariwisata Kabupaten/Kota yang dikelola**	**Salatiga**	**2**	**245.932.100,00**			**2**	**2.000.000.000,00**
3	26	02	2.02	04	Sub Kegiatan Pengadaan/ Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan strategis pariwisata kab/kota	Jumlah sarana dan prasarana yang tersedia dan terpelihara dalam pengelolaan kawasan strategis	Salatiga	3	245.932.100,00	DAU		3	2.000.000.000,00
3	**26**	**02**	**2.03**		**Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata**	**Persentase pengelolaan destinasi pariwisata kabupaten/kota**	**Salatiga**	**100**	**70.000.000,00**			**100**	

3	26	02	2.03	05	Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi pariwisata kabupetn/kota	Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi pengelolaan destinasi pariwisata kab/kota	Salatiga	4	70.000.000,00	DAU		2	70.000.000,00
3	**26**	**03**			**Program Pemasaran Pariwisata**	**Persentase fasilitasi pemasaran pariwisata**	**Salatiga**	**100**	**852.032.891,00**			**100**	**1.400.000.000,00**
3	**26**	**03**	**2.01**		**Kegiatan Pemasaran Pariwisata dalam dan luar negeri daya tarik, destinasi dan kawasan strategis pariwasata kab/kota**	**Persentase pemasaran pariwisata dalam dan luar negeri daya tarik, destinasi dan kawasan strategis**	**Salatiga**	**100**	**852.032.891,00**			**100**	**1.400.000.000,00**
3	26	03	2.01		Sub Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata dalam dan Luar Negeri	Jumlah Dokumen Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata dalam dan Luar Negeri	Salatiga	4	463.810.000,00	DAU		3	500.000.000,00
3	26	03	2.01	02	Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata kabupaten/kota	Jumlah kegiatan pemasaran pariwisata baik dalam dan luar negeri	Salatiga	8	388.222.891,00	DAU		7	900.000.000,00
3	**26**	**04**			**Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaam Intelektual**	**Persentase Pengelolaan Ekonomi Kreatif**	**Salatiga**	**100**	**78.000.000,00**			**100**	**150.000.000,00**

3	**26**	**04**	**2.02**		**Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**	**Persentase Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif**	**Salatiga**	**100**	78.000.000,00			**100**	150.000.000,00
3	26	04	2.02	02	Sub Kegiatan Pengembangan Pendidikan	Jumlah dokumen Pendidikan ekonomi kreatif yang dikembangkan	Salatiga	2	78.000.000,00	DAU		1	150.000.000,00
3	**26**	**05**			**PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**	**Persentase Pelaku Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang Aktif dan tervalidasi**	**Salatiga**	**100**	**35.475.000,00**			**100**	**50.000.000,00**
3	26	**05**	**2.01**		**Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tingkat dasar**	**Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif**	Salatiga	**100**	**35.475.000,00**			**100**	**50.000.000,00**
3	26	05	2.01	0006	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi SDM Ekonomi Kreatif	Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang mengikuti Fasilitasi Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata Ekonomi Kreatif	Salatiga	30	35.475.000,00	DAU		30	50.000.000,00
TOTAL									**8.250.870.000,00**		-		**12.404.511.902,00**

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Pelaksanaan prioritas pembangunan yang merupakan penerjemahan tujuan dan sasaran RPJMD Kota Salatiga Tahun 2025-2029 harus direncanakan secara utuh dalam RKPD Kota Salatiga sesuai dengan pentahapan Tahun 2026 untuk mewujudkan peningkatan pembangunan SDM dam pengelolaan potensi Perekonomian Daerah di dukung Pemerintahan berintegritas dan infrastruktur berkualitas. Penentuan prioritas pembangunan tidak terlepas dari penyelesaian permasalahan pembangunan dan isu strategis yang dirumuskan berdasarkan hasil evaluasi kinerja tahun 2024. Adapun rencana kerja dan pendanaan beserta kinerja, indikator, target dan pagu indikatif sesuai dengan SIPD adalah sebagai berikut:

Tabel 4. 1 Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (RENJA OPD) Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Salatiga Tahun 2026

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA						**8.250.870.000,00**							**12.404.511.902,00**	
	2	**URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR**						**6.969.430.009,00**							**8.734.511.902,00**	
	2.22	**URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN**						**6.969.430.009,00**							**8.734.511.902,00**	
1	**2.22.01**	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**					**100 % 70 % 87 %**	**5.432.009.009,00**							**6.332.011.902,00**	
	2.22.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD*	-			16 Laporan	8.616.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pemberantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD	-	40.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														

			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				16 Laporan	8.616.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		40.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN*	-			25 Orang/bulan	4.540.045.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD	-	3.792.611.902,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				25 Orang/bulan	3.383.881.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		3.768.832.102,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														

			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN				1500 Dokumen	1.156.164.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan , Semua Kel/Desa	-	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		23.779.800,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD*	-			7 Laporan	22.400.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD	-	24.500.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.03.0002	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD														
			Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD				4 Dokumen	20.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan , Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		20.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD														

			Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD				7 Laporan	2.400.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		4.500.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan*	-			100 Orang	99.000.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya	-	630.800.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya														
			Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan				25 Paket	0,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya		400.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan														

			Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan				50 Orang	99.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya		230.800.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan*	-			1 Paket	414.653.009,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD	-	792.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				1 Paket	40.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		105.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														

			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				1 Paket	60.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		73.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				1 Paket	56.063.409,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		63.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				12 Paket	17.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		40.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														

			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				12 Dokumen	2.589.600,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		31.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				12 Laporan	5.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		10.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				12 Laporan	234.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		470.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

	2.22.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan*	-			12 Laporan	110.000.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD	-	630.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				500 Laporan	3.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		5.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	95.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		125.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														

			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	12.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		500.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah*	-			12 Laporan	237.295.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD	-	422.100.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				12 Unit	120.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		120.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				12 Unit	12.100.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		12.100.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														
			Jumlah Mebel yang Dipelihara				0 Unit	3.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		5.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				2 Unit	44.305.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		215.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														

			Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				6 Unit	24.420.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		35.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.01.2.09.0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				12 Unit	33.470.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	OPD		35.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
2.	**2.22.02**	**PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN**					**58 %**	**1.057.875.500,00**							**1.355.000.000,00**	
	2.22.02.2.01	Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan*	-			12 Objek	918.682.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya	-	1.050.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.02.2.01.0001	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan														

			Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan				12 Objek	419.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya		500.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.02.2.01.0002	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan														
			Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan				80 Orang	499.682.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya		550.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.02.2.02	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah Laporan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional*	-			4 Laporan	139.193.500,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya	-	305.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.02.2.02.0002	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional														

			Jumlah Laporan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional				6 Laporan	139.193.500,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya		305.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
3	**2.22.03**	**PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL**					**58,82 %**	**75.000.000,00**							**120.000.000,00**	
	2.22.03.2.01	Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)*	-			30 Orang	75.000.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya	-	120.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.03.2.01.0001	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional														
			Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)				50 Orang	75.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya		120.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
4	**2.22.04**	**PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH**					**25 %**	**274.545.500,00**							**610.000.000,00**	

	2.22.04.2.01	Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah*	-			4 Unit	274.545.500,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya	-	610.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.04.2.01.0002	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah				6 Unit	203.059.500,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya		450.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.04.2.01.0003	Peningkatan Akses Masyarakat Terhadap Data dan Informasi Sejarah														
			Jumlah Dokumen Data dan Informasi Sejarah yang Dapat Diakses Masyarakat				2 Dokumen	71.486.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku Seni dan Budaya		160.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
5,	**2.22.05**	**PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA**					**40 %**	**40.000.000,00**							**40.000.000,00**	

	2.22.05.2.01	Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	*Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan*	-			10 Objek	40.000.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pemerhati Cagar Budaya	-	40.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.05.2.01.0002	Penetapan Cagar Budaya														
			Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan				10 Objek	40.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pemerhati Cagar Budaya		40.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
6	**2.22.06**	**PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN**					**38,68 %**	**90.000.000,00**							**277.500.000,00**	
	2.22.06.2.01	Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota	*Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu*	-			7 Unit	90.000.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pemerhati Cagar Budaya, Pengelola Museum	-	277.500.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.06.2.01.0001	Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu														

			Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu				5 Unit	10.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pemberantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentukan Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningkatan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengembangan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyelenggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pemerhati Cagar Budaya, Pengelola Museum		77.500.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.06.2.01.0002	Pembinaan dan Peningkatan Mutu dan Kapasitas Sumber Daya Manusia Permuseuman														
			Jumlah Sumber Daya Manusia Permuseuman yang Ditingkatkan Mutu dan Kapasitasnya				30 Orang	58.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pemberantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentukan Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningkatan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengembangan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyelenggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pemerhati Cagar Budaya, Pengelola Museum		150.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	2.22.06.2.01.0005	Revitalisasi Sarana dan Prasarana Museum														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Direvitalisasi				1 Unit	22.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pemberantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentukan Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningkatan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengembangan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyelenggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pemerhati Cagar Budaya, Pengelola Museum		50.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	3	**URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN**						**1.281.439.991,00**							**3.670.000.000,00**	
	3.26	**URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PARIWISATA**						**1.281.439.991,00**							**3.670.000.000,00**	

1	**3.26.02**	**PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA**					**5 % 56,42 %**	**315.932.100,00**							**2.070.000.000,00**	
	3.26.02.2.02	Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	*Jumlah Sarana dan Prasarana yang Tersedia dan Terpelihara dalam Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota*	-			3 Unit	245.932.100,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	-	2.000.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	3.26.02.2.02.0004	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan Wisata Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota															
			Jumlah Sarana dan Prasarana yang Tersedia dan Terpelihara dalam Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota				3 Unit	245.932.100,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif		2.000.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	3.26.02.2.03	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	*Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara*	-			3 Unit	70.000.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	-	70.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	3.26.02.2.03.0010	Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota															

			Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota				4 Laporan	70.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif		70.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
2	**3.26.03**	**PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA**					**100 %**	**852.032.891,00**							**1.400.000.000,00**	
	3.26.03.2.01	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	*Jumlah Dokumen Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri*	-			3 Dokumen	852,032,891,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	-	1,400,000,000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	3.26.03.2.01.0004	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri														
			Jumlah Dokumen Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri				4 Dokumen	463.810.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif		500.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	3.26.03.2.01.0006	Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota														

			Jumlah Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri				8 Kegiatan	388.222.891,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif		900.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
3	**3.26.04**	**PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL**					**3 %**	**78.000.000,00**							**150.000.000,00**	
	3.26.04.2.02	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	*Jumlah Dokumen Pendidikan Ekonomi Kreatif yang Dikembangkan*	-			2 Dokumen	78.000.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	-	150.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	3.26.04.2.02.0002	Pengembangan Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Pendidikan Ekonomi Kreatif yang Dikembangkan				2 Dokumen	78.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif		150.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

4	**3.26.05**	**PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**					**50 %**	**35.475.000,00**							**50.000.000,00**	
	3.26.05.2.01	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	*Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang Mengikuti Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif*	-			30 Orang	35.475.000,00			Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	-	50.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	3.26.05.2.01.0006	Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif														
			Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang Mengikuti Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif				30 Orang	35.475.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Pembentuk an Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Dan Berkarakter 05 Peningk atan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengemban gan destinasi pariwisata, penguatan Pokdarwis dan penyel enggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah	Masyarakat, Pelaku/Stakeholder Pariwisata dan Ekonomi Kreatif		50.000.000,00	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

BAB V
PENUTUP

Renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga Tahun 2026 disusun dengan berpedoman pada Renstra, hasil evaluasi hasil Renja tahun sebelumnya dan hasil evaluasi hasil Renja tahun berjalan. Renja ini dipergunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Renja Tahun 2026 yang merupakan acuan dalam melaksanakan program/kegiatan/sub kegiatan selama satu tahun anggaran serta terciptanya efevtivitas dan efisiensi alokasi sumber daya dalam pembangunan daerah.

Sesuai dengan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang klasifikasi, kodefikasi dan nomenklatur Perencanaan pembangunan dan keuangan daerah, yang telah diubah terakhir kali dengan Kepmendagri Nomor: 900.1.15.5-3406 tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Kepmendagri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefisikasi dan nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah. maka pagu yang diusulkan dalam Renja Tahun 2026 sebesar Rp.8.250.870.000.00 yang terdiri dari 10 program, 18 kegiatan dan 38 sub kegiatan dengan rincian:

- Urusan Kebudayaan (termasuk rutin) terdiri dari 6 program, 13 kegiatan, dan 32 sub kegiatan
- Urusan Pariwisata terdiri dari 4 program, 5 kegiatan dan 6 sub kegiatan

Permasalahan yang dihadapi oleh Dinas Kebudayaan dan Pariwisata selaku OPD yang memiliki tupoksi urusan Kebudayaan dan Pariwisata secara rinci adalah kurangnya kemauan pelaku seni untuk mandiri dalam pendanaan pementasan dan berkurangnya fokus pelaku seni dalam berkegiatan karena mata pencaharian lain; kurangnya penguasaan teknologi informasi oleh pelaku seni dalam upaya promosi seni budaya; belum mendapatkan ahli waris yang paham terkait runut sejarah, dan belum adanya penulis yang kompeten; Kurangnya jumlah tenaga ahli cagar budaya internal pemerintah Kota Salatiga; Masih terdapat jenis objek objek pemajuan kebudayaan yang belum dikembangkan dan dimanfaatkan; Belum terbangunnya museum Plumpungan sesuai dengan standar museum nasional; minimnya obyek wisata alam dan buatan di Kota Salatiga; masih terbatasnya fasilitas pemasaran; sarpras

pendukung pariwisata belum representatif; belum optimalnya koordinasi antar *stakeholder* pelaku pariwisata, pelaku ekonomi kreatif dan masyarakat serta OPD lintas sektor terkait dalam pengembangan pariwisata, budaya dan ekonomi kreatif dan terdapat beberapa objek wisata yang belum dikembangkan dengan maksimal dan terdapat objek wisata yang ditutup sehingga berpengaruh terhadap jumlah wisatawan.

Untuk mengatasi masalah tsb ada beberapa hal yang perlu dilakukan yaitu :

a. Mengusulkan kegiatan-kegiatan yang merupakan prioritas dan dapat dilaksanakan dalam mengembangkan pelestarian benda, situs, kawasan cagar budaya dan peninggalan sejarah (dalam pengkajian, didaftarkan dan ditetapkan, deregister dan didokumentasikan), pengembangan pemenuhan standar museum, pengembangan sarpras destinasi wisata, promosi pariwisata dan ekonomi kreatif;
b. Meningkatkan sinergitas dan koordinasi antar dan lintas sektor ditingkat kota, propinsi dan nasional dengan OPD, legislative, masyarakat, perguruan tinggi dan stakeholder terkait;
c. Memanfaatkan media sosial untuk promosi kebudayaan, pariwisata dan eonomi kreatif;
d. Meningkatkan kualitas (profesionalisme) SDM dalam pelayanan prima di bidang kebudayaan, pariwisata dan ekonomi kreatif;
e. Melakukan re-orientasi terhadap program/kegiatan yang kurang tepat sasaran;
f. Perlu adanya perencanaan demi kemajuan dibidang kebudayaan dan pariwisata yang diharapkan secara jelas dan didukung oleh pagu anggaran yang memadai sehingga tupoksi dapat tercapai dan menghasilkan PAD yang lebih besar untuk kemakmuran masyarakat Kota Salatiga.

Demikian Renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata tahun 2026 disusun diharapkan dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan ditahun 2026 bagi ASN di lingkungan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata.

WALI KOTA SALATIGA,

ROBBY HERNAWAN

BERITA ACARA
HASIL VERIFIKASI RENCANA KERJA (RENJA)
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SALATIGA
TAHUN 2026

Pada hari ini Rabu tanggal delapan bulan Oktober tahun dua ribu dua puluh lima, telah dilaksanakan verifikasi terhadap rancangan Renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata, dengan hasil sebagai berikut :

Kesatu : sistematika penulisan Renja berpedoman dengan ketentuan pada pasal 129 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, paling sedikit memuat :

1. Pendahuluan;
2. Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu;
3. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah;
4. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah;
5. Penutup.

Kedua : melakukan penyempurnaan rancangan Renja Tahun 2026 berdasarkan hasil verifikasi, meliputi penyempurnaan rancangan Renja sesuai saran dan masukan Tim sebagaimana tersebut pada formulir verifikasi terlampir yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Berita Acara ini;

Ketiga : menyampaikan perbaikan hasil verifikasi dalam bentuk dokumen rancangan akhir Renja Tahun 2026 kepada Kepala BAPPEDA Kota Salatiga paling lambat 2 minggu setelah Perkada RKPD di tetapkan.

Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga	Koordinator Tim Verifikasi Bidang Kesejahteraan Masyarakat Kabid Perenc. Kesra BAPPEDA Kota Salatiga
HENNI MULYANI, SE MAP,MA	AZIS MUSLIM, SE, MM
NIP 197203181996032005	NIP. 197402172005011005

Formulir Verifikasi Sistematika Renja PD Tahun 2026

Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Kota Salatiga

Sistematika		Jenis Kegiatan	Hasil Pencermatan		
			Kesesuaian		Tindak Lanjut/Keterangan
			Ada	Tidak	
I.1	Latar belakang	Gambaran kondisi yang mendasari disusunnya Renja PD Tahun 2026 dan dilengkapi definisi, amanat regulasi, dan nilai strategis Renja PD	✓		
I.2	Dasar hukum penyusunan	Dasar hukum yang relevan dan signifikan dalam penyusunan Renja PD Tahun 2026, serta disusun sesuai dengan kaidah penyusunan produk hukum.	✓		- Perda 7/2025 ttg RPJMD 25-29 Kota Salatiga - Tambahkan perda provinsi jawa tengah tentang RPJPD dan RPJMD - Hapus peraturan yang sudah tidak berlaku **(sudah di TL)**
I.3	Maksud dan tujuan	Menguraikan maksud dan tujuan penyusunan Renja PD	✓		
I.4	Sistematika penulisan	Menjelaskan sistematika penulisan yang berisi uraian ringkas tentang masing-masing bab dalam Renja PD		✓	- 2.4 diubah menjadi review terhadap RKPD - Pada bab III tambahkan sub bab Program, kegiatan dan sub kegiatan perangkat daerah **(sudah di TL)**
II.1	Evaluasi Pelaksanaan Renja 2024&	Tabel evaluasi Renja Tahun 2024 Tabel T-C. 29	✓		

Sistematika		Jenis Kegiatan	Hasil Pencermatan		
			Kesesuaian		Tindak Lanjut/Keterangan
			Ada	Tidak	
	Capaian Renstra PD Tahun 2024				
II.2	Analisa Kinerja Pelayanan	IKU, SPM, IKK, Uraian Indikator yang belum memenuhi target Tabel T-C. 30	✓		Sesuaikan format tabel T-C.30 **(sudah di TL)**
II.3	Permasalahan dan Isu Strategis PD	1. Sejauh mana Tingkat kinerja PD dan hal kritis terkait pelayanan; 2. Permasalahan dan hambatan yg dihadapi; 3. Dampaknya terhadap pencapaian visi misi KaDa, tuj dan sasaran Pemda dan program perioritas; 4. Tantangan dan peluang; 5. Formulasi isu penting berupa rekomendasi dan catatan dalam perumusan program dan kegiaran priotas tahun n.		✓	Tambahkan poin no 3 sebagaimana penjelasan disamping **(sudah di TL)**
		Isu strategis sesuai dengan menyimpulkan dari: a. Permasalahan b. Indikator yang belum dicapai	✓		
II.4	Review terhadap RKPD	Tabel review RKPD dan Analisis Kebutuhan Tabel T-C. 31		✓	Dibandingkan dengan RKPD 2026, sesuaikan kembali tabel T-C.31 Dibandingkan dengan RKPD 2026 bukan ranwal RKPD, pada kolom analisis kebutuhan mengacu pada

Sistematika		Jenis Kegiatan	Hasil Pencermatan		
			Kesesuaian		Tindak Lanjut/Keterangan
			Ada	Tidak	
					Renstra 25-29 **(sudah di TL)**
II.5	Penelaahan Usalan Program dan Kegiatan Masyarakat	1. Penjelasan tentang proses bagaimana usulan program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh; 2. Penjelasan kesesuaian usulan tersebut dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah; Tabel T-C.32	✓		
III.1	Telahaan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi	Penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan provinsi yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi PD.	✓		
III.2	Tujuan dan Sasaran Renja PD Tahun 2026	Tujuan dan sasaran mengacu pada dokumen Renstra 2025–2029		✓	Tujuan dan Sasaran disesuaikan dengan Renstra 2025-2029, tidak perlu membuat tujuan dan sasaran khusus renja Tujuan dan Sasaran Renstra 23-26 dihapus saja **(sudah di TL)**
III.3	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan mengacu pada dokumen Renstra 2025–2029		✓	Tambahkan sub bab ini dengan penjelasan

Sistematika		Jenis Kegiatan	Hasil Pencermatan		
			Kesesuaian		Tindak Lanjut/Keterangan
			Ada	Tidak	
		Berisikan Penjelasan mengenai: 1. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan; 2. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program, kegiatan dan sub kegiatan; 3. Penjelasan jika rumusan program, jumlah kegiatan dan sub kegiatan tidak sesuai dengan Rancangan Awal RKPD, baik jenis program, jumlah kegiatan dan sub kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya; 4. Melampirkan rencana program dan kegiatan berdasarkan pengerjaan tabel T-C.33			sebagaimana disamping Mengacu pada renstra 25-29 **(sudah di TL)**
IV.1	Rencana Kerja dan Pendanaan	beserta kinerja, indikator, target dan pagu indikatif (cetak renja dari SIPD RI)		✓	- Pada bab ini cukup lampirkan cetak renja dari SIPD, tabel T-C.33 terkait program, kegiatan dan sub kegiatan beserta indikator dan pendanaan pindahkan ke Bab III - Prioritas pembangunan mengacu pada RPJMD 25-29 - Perumusan rencanaprogram dankegiatan yang mendukung

Sistematika		Jenis Kegiatan	Hasil Pencermatan		
			Kesesuaian		Tindak Lanjut/Keterangan
			Ada	Tidak	
					prioritas kota, provinsi dan nasional mohon disesuaikan kembali **(sudah di TL)**
V	Penutup	Bab ini memuat diantaranya 1. Catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan. 2. Kaidah-kaidah pelaksanaan. 3. Rencana tindak lanjut.	✓		

Lampiran 1 :
Berita Acara Hasil Verifikasi Renja PD
Tahun 2026

Formulir E.70
Pengendalian dan Evaluasi terhadap Kebijakan Renja
Dinas Kebudayaan dan Pariwisata
Kota Salatiga

No	JenisKegiatan	HasilPengendaliandanEvaluasi			
		Kesesuaian		Faktor Penyebab Ketidak sesuaian	Tindak Lanjut Penyempurnaa , Apabila Tidak
		Ada	Tidak Ada		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Pembentukan tim Penyusun Renja Perangkat Daerah dan Penyusunan Agenda Kerja.		✓	Belum ada	Sudah dilampirkan
2.	Pengolahan data dan informasi.	✓			
3.	Analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota.	✓			
4.	Mengkaji hasil evaluasi renja-Perangkat Daerah Kabupaten/Kota tahun lalu berdasarkan renstra-Perangkat Daerah Kabupaten/Kota.	✓			
5.	Penentuan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah Kabupaten/Kota.	✓			
6.	Penelaahan rancangan awal RKPD Kabupaten/Kota.	✓			
7.	Perumusan tujuan dan sasaran.		✓	Belum mengacu pada Renstra 25-29	Sudah diperbaiki
8.	Penelaahan usulan masyarakat.	✓			
9.	Perumusan kegiatan prioritas.	✓			
10.	Pelaksanaan forum Perangkat Daerah Kabupaten/Kota.	✓			
10.a.	Menyelaraskan program dan kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota dengan usulan program dan kegiatan hasil Musrenbang kecamatan.	✓			
10.b.	Mempertajam indicator dan target kinerja program dan kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah Kabupaten/ Kota.	✓			
10.c.	Mensinkronkan program dan kegiatan antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran sesuai dengan kewenangan dan sinergitas pelaksanaan.	✓			

No	JenisKegiatan	HasilPengendaliandanEvaluasi			
		Kesesuaian		Faktor Penyebab Ketidak Sesuaian	Tindak Lanjut Penyempurnaan Apabila Tidak
		Ada	Tidak Ada		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
11.	Sasaran program dan kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota disusun berdasarkan pendekatan kinerja, perencanaan dan penganggaran terpadu.	✓			
12.	Program dan kegiatan antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota dengan Perangkat Daerah lainnya dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran prioritas pembangunan daerah telah dibahas dalam forum Perangkat Daerah Kabupaten/Kota.	✓			
13.	Pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing-masing Perangkat Daerah Kabupaten/Kota telah menyusun dan memperhitungkan prakiraan maju.	✓			
14.	Dokumen Renja Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang telah disyahkan.		✓	Baru akan disahkan setelah ini	

Lampiran 2 :
Berita Acara Hasil Verifikasi Renja PD
Tahun 2026

Formulir E.71
Kesimpulan Pengendalian dan Evaluasi terhadap Kebijakan Renja
Dinas Kebudayaan dan Pariwisata
Kota Salatiga

No	Aspek	PenjelasanHasil Pengendaliandan Evaluasi
1.	Perumusan prioritas dan sasaran pembangunan daerah tahunan lingkup Kabupaten/Kota telah berpedoman pada kebijakan umum dan program pembangunan jangka menengah daerah Kabupaten/Kota serta mengacu pada RKPD Provinsi dan RKP.	Perumusan prioritas dan sasaran pembangunan daerah belum mengacu pada Renstra PD Tahun 2025 – 2029 (sudah mengacu pada Renstra 25-29)
2.	Perumusan rencana program dan kegiatan prioritas daerah lingkup Kabupaten/Kota dalam rangka pencapaian sasaran pembangunan jangka menengah daerah Kabupaten/Kota serta pencapaian sasaran pembangunan tahunan provinsi serta pencapaian sasaran pembangunan tahunan nasional	Perumusan rencana program dan kegiatan yang mendukung prioritas Kota, Provinsi dan Nasional sudah ada namun masih ada yang perlu diperbaiki (sudah di TL)

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
Jl. Diponegoro No. 37 Salatiga 50711 Telp & Fax (0298) 3432437
Fax (0298) 3432437 situs https:// disbudpar.salatiga.go.id
Surat elektronik disbudpar@salatiga.go.id

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SALATIGA
NOMOR : 800.1/019

TENTANG
TIM PENYUSUN RENCANA KERJA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SALATIGA
TAHUN 2026

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA,

Menimbang :

a. Bahwa dalam rangka kelancaran penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Tahun 2026, maka perlu dibentuk Tim Penyusun Rencana Kerja (Renja) Dinas Kebudayaan dan Pariwisata;
b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu ditetapkan Keputusan Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Kecil dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah dan Jawa Barat;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2009 tentang Kepariwisataan;
4. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2010 tentang Cagar Budaya;
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang;
6. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2017 tentang Pemajuan Kebudayaan;
7. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2019 tentang Ekonomi Kreatif;
8. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025-2045;

9. Peraturan Pemerintah Nomor 69 Tahun 1992 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Salatiga dan Kabupaten Daerah Tingkat II Semarang;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2015 tentang Museum;
11. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 87 Tahun 2021 tentang Pemajuan Kebudayaan;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
14. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024-2026;
15. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Usaha Pariwisata;
16. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 14 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
17. Peraturan Wali Kota Salatiga Nomor 10 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kota Salatiga Tahun 2023-2026;
18. Peraturan Wali Kota Salatiga Nomor 19 Tahun 2022 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Salatiga Tahun 2023- 2026;
19. Peraturan Wali Kota Salatiga Nomor 27 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Membentuk Tim Penyusun Renja Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Tahun 2026, sebagaimana tersebut pada lampiran Keputusan ini;

KEDUA : Tim Penyusun sebagaimana dimaksud Diktum KESATU Keputusan ini mempunyai tugas sebagai berikut :
a. Menginventarisir dan menyiapkan data.
b. Mengkaji dan meneliti bahan dan data yang disajikan.
c. Melaksanakan koordinasi intern Tim Penyusun.
d. Merumuskan kebijakan guna kelancaran penyusunan.
e. Melaksanakan penyusunan.
f. Melaksanakan tugas lain yang berhubungan dengan tugas penyusunan Renja.
g. Melaporkan hasilnya kepada Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya Tim Penyusun sebagaimana dimaksud Diktum KESATU Keputusan ini bertanggungjawab kepada Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata.

KEEMPAT : Biaya yang timbul dengan ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Salatiga
Pada tanggal 30 Januari 2025

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SALATIGA

YAYAT NURHAYAT

Tembusan:
1. Wali Kota Salatiga;
2. Kepala BAPPEDA Kota Salatiga;
3. Pejabat terkait.

LAMPIRAN I : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SALATIGA
NOMOR : 800.1 / 019
TANGGAL : 30 Januari 2025

SUSUNAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SALATIGA TAHUN 2026

NO	NAMA	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM TIM
1	Yayat Nurhayat, AP, M.Si.	Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	Penanggung jawab
2	Dewi Utari, ST., M H	Sekretaris Dinas kebudayaan dan Pariwisata	Ketua
3	Dra. Wiwik Prihantini	Perencana Ahli Muda	Sekretaris
4	Lulu Rusdyaningsih, S.Si.	Kabid Kebudayaan	Anggota
5	Nugroho Prasetyaningsih, S.E.	Kabid Pariwisata	Anggota
6	Sri Mulyana Sunarsiningsih, SH.	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Anggota
7	Ika Puspitarini, SE,MM.	Pamong Budaya Ahli Muda	Anggota
8	Panji Hanief Gumilang, SE,MM.	Pamong Budaya Ahli Muda	Anggota
9	Moch Lukman, S Kom, MM.	Adyatama Kepariwisataan dan Ekonomi Kreatif Ahli Muda	Anggota
10	Claudia Vinska Vinancia, SE	Penelaah Teknis Kebijakan	Anggota
11	Muhammad Robby IW, S Kom.	Pranata Komputer Ahli Pertama	Anggota

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SALATIGA

PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DISBUDPAR

YAYAT NURHAYAT