

**Keputusan Wali Kota
No. 000.7.2/446/2025
Lampiran XXIII**



RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2026

**DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN
RUANG**

**BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
KOTA SALATIGA**

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 tahun 2015, diatur bahwa dokumen perencanaan pembangunan daerah terdiri atas Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD), dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Berdasarkan ketentuan pasal 15 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, bahwa Perangkat Daerah menyusun Renstra Perangkat Daerah dan Renja Perangkat Daerah.

Sedangkan berdasarkan ketentuan pasal 126 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 menyebutkan bahwa perangkat daerah menyusun rancangan awal Renja PD sebagai persiapan penyusunan Renja PD. Penyusunan rancangan awal Renja PD berpedoman pada Renstra PD, hasil evaluasi hasil Renja PD tahun sebelumnya, dan hasil evaluasi hasil Renja PD tahun berjalan.

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga dibentuk Berdasarkan Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 9 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Sesuai dengan Peraturan Wali Kota Salatiga Nomor 25 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga mempunyai tugas membantu Wali Kota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang yang menjadi kewenangan Daerah serta tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah

Untuk merealisasikan tugas tersebut diperlukan Rencana Kerja Perangkat Daerah merupakan Dokumen Perencanaan yang berisi uraian secara rinci mengenai berbagai kebijakan dan program pembangunan yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan tujuan dan sasaran Rencana Strategis Tahun

2025-2029. Penyusunan rencana kerja diarahkan untuk mencapai Visi Pembangunan Kota Salatiga Tahun 2025-2045 yaitu “Mewujudkan Kota Salatiga yang Maju, Adil, Sejahtera, dan Berkelanjutan”. Rencana kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga merupakan acuan kerja rencana Pembangunan tahunan yang ingin dicapai pada Tahun 2026.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum utama yang mengatur sistem, mekanisme, proses dan prosedur tentang penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga Tahun 2026 adalah :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah sebanyak dua kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025-2045;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Kodefikasi Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;

10. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2024 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025-2045;
11. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 7 Tahun 2025 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2025-2029;
12. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 3 Tahun 2023 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Salatiga Tahun 2023-2043;
13. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 7 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Salatiga Tahun 2025-2045;
14. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 7 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Salatiga Tahun 2025-2029
15. Peraturan Wali Kota Salatiga Nomor 25 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kota Salatiga Tahun 2026

1.3 Maksud dan Tujuan

Adapun maksud penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga adalah sebagai dokumen yang menjabarkan Rancangan Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga tahun 2025-2029.

Sedang tujuan penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang adalah untuk memberikan arahan dalam membuat usulan kegiatan, agar kegiatan yang dilaksanakan sudah sesuai dengan berbagai aspirasi yang berkembang dimasyarakat serta kebijakan Pemerintah Kota, Propinsi maupun Pemerintah Pusat, sehingga ada keselarasan antara unsur yang berkepentingan menjadikan sebuah proses perencanaan dan kegiatan yang integrative, yang pada akhirnya akan dicapai tingkat efektifitas dan efisiensi.

1.4 Sistematika Penulisan

Dokumen Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (DPUPR) Kota Salatiga disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang.
- 1.2 Landasan Hukum.
- 1.3 Maksud dan Tujuan.
- 1.4 Sistematika Penulisan.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA DPUPR TAHUN 2024

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja DPUPR dan Capaian Renstra DPUPR Tahun 2024.

- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan DPUPR.
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi DPUPR.
- 2.4 Review terhadap RKPD.
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi.
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja DPUPR.
- 3.3 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DPUPR

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA DPUPR TAHUN 2024

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja DPUPR Kota Salatiga dan Capaian Renstra DPUPR tahun 2024

Evaluasi pelaksanaan renja DPUPR 2024 mengacu pada pelaksanaan renja tahun 2024 dan perkiraan capaian renstra DPUPR tahun berjalan 2024. Dari laporan kinerja tahunan dapat kita sajikan dari target APBD DPUPR tahun 2024 senilai Rp 92.077.026.717,- terealisasi sebesar Rp 85.389.890.516,- .

Secara garis besar, indikator baik sub kegiatan, kegiatan maupun program tercapai melebihi target yang telah ditetapkan pada tahun 2024. Namun Terdapat 2 Program yang tidak memenuhi target yaitu Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah dengan target sebesar 95,48% hanya tercapai 92,01 % dikarenakan Kurangnya pengetahuan dan kesadaran masyarakat tentang pentingnya sanitasi layak dan sanitasi aman. Adanya sanitasi (bangunan lama) yang tidak tersedia/tidak diketahui kondisi tangki septiknya. Adanya permukiman padat yang tidak memungkinkan jangkauan penyedotan (misal Lokasi parkir kendaraan penyedot dengan Lokasi sedot lebih dari 50 M), Program Penyelenggaraan Penataan Ruang target sebesar 97 % hanya tercapai 93,50 % dikarenakan Ada ketergantungan antara jumlah permohonan keterangan pemanfaatan ruang dengan jumlah pemanfaatan ruang yang sesuai peruntukannya.

Tabel TC.29
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kota Salatiga

Nama Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024				Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024				Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)
1					2	3	4		5	6	7		8=(7/6)*100	9		10=(5+7+9)	11=(10/4)*100
1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR												
1	03				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG												
1	03	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks Kepuasan Masyarakat	81	%	82,84		82						

RANKIR RENJA DPUPR Kota Salatiga Tahun 2026

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025		
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	03	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja PD	16	Doku men	4		4	Dok	1	Dok	25				
1	03	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya laporan LKPD, LPPD, LKJIP, Aset DPUPR	16	Doku men	4		4	Dok	4	Dok	100	4	Dok	12	75
1	03	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya administrasi keuangan DPUPR	4	Tahun	1		1	Tahun	1	Tahun	100				0
1	03	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayar gaji dan tunjangan ASN	56	Bulan	14		14	Bulan	14	Bulan	100	14	Bulan	42	75
1	03	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48	Bulan	12		12	Bulan	1	Bulan	8,33	12	Bulan	25	52,08
1	03	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terlaksananya administrasi barang milik daerah pada PD	4	Tahun	1		1	Tahun	1	Tahun	100				0,00

RANKIR RENJA DPUPR Kota Salatiga Tahun 2026

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025		
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	03	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Terbayarnya premi asuransi kendaraan dinas jabatan dan operasional	52	Unit	14		1	Tahun	1	Tahun	100	13	Unit	28	53,85
1	03	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terlaksananya tertib administrasi kepegawaian	400	Orang	0		100	Orang	86	Orang	86				0
1	03	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut	400	Orang	0		100	Orang	86	Orang	86			86	22
1	03	01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan				0										
1	03	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan				0										
1	03	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya tertib administrasi umum	4	Tahun	1		1	Tahun		Tahun	0				0

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedia komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor	52	Jenis	13		13	Jenis	13	Jenis	100	13	Jenis	39	75
2	03	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	21	Buah	7							1	Paket	8	38,10
1	03	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	82	Jenis	21		20	Jenis	20	Jenis	100	20	Jenis	61	74,39
1	03	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	352	Jenis	87		88	Jenis	88	Jenis	100	87	Jenis	262	74,43
1	03	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	36	Jenis	7		7	Jenis	7	Jenis	100	7	Jenis	21	58,33
1	03	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12	Jenis	2		2	Jenis	1	Jenis	50	2	Jenis	5	41,67

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4	Tahun	1		1	Tahun	1	Tahun	100	1	Tahun	3	75
1	03	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4	Tahun	1		1	Tahun	1	Tahun	100	1	Tahun	3	75
1	03	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya barang penunjang urusan pemerintah daerah SKPD	37	Unit	23		33	Unit		Unit	0,00				0
1	03	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	4	Unit	2		1	Unit	1	Unit	100			3	75
1	03	01	2.07	03	Pengadaan Alat Besar	Jumlah Unit Alat Besar yang Disediakan	2	Unit										0	0
1	03	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	31	Buah			30	Unit	15	Unit	50	1	Paket	16	51,61
1	03	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2	Kegiat an	7		1	Kegiat an	1	Kegiat an	100			8	400

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025		
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	03	01	2.07	09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	18	Kegiat an	14		5	Kegiat an	12	Kegiat an	240	2	Kegiata n	28	155,56
1	03	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksanya urusan rutin pemerintah daerah SKPD	4	Tahun	1		1	Tahun	1	Tahun	100				0
1	03	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4	Tahun	1		1	Tahun	1	Tahun	100	1	Tahun	3	75
1	03	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48	Bulan	12		12	Bulan	12	Bulan	100	12	Bulan	36	75
1	03	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	56	Bulan	14		14	Bulan	14	Bulan	100	14	Bulan	42	75
1	03	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah SKPD	4	Tahun	1		1	Tahun	1	Tahun	100				0

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025		
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	03	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	4	Tahun	1		1	Tahun	1	Tahun	100	1	Tahun	3	75
1	03	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	4	Tahun	1		1	Tahun	1	Tahun	100	1	Tahun	3	75
1	03	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	68	Bangunan	20		13	Bangunan	13	Bangunan	100	9	Bangunan	42	61,76
1	03	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4	Tahun	1		1	Tahun	1	Tahun	100	1	Tahun	3	75

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024						Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)			Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	03	02			PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Rasio luas daerah irigasi kewenangan kota yang dilayani oleh jaringan irigasi	92	%	88,44		88	%		%	0				0
1	03	02	2.01		Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kab/Kota	35	Paket	14		8	Paket	8	Paket	100				0
1	03	02	2.01	04	Penyusunan Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota	Tersusunnya dokumen studi pendataan kondisi tebing sungai kritis	4	Doku men	1									1	25
1	03	02	2.01	09	Pembangunan Tanggul Sungai	Panjang Tanggul Sungai yang Dibangun	26	Kegiat an	13		4	Kegiat an	4	Kegiat an	100	6	Kegiata n	23	88,46
1	03	02	2.01	53	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai	Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang Dipelihara	4	Kegiat an			1	Kegiat an	1	Kegiat an	100	1	Kegiata n	2	50
1	03	02	2.01	61	Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Peserta yang Mengikuti Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota	0	Kegiat an										0	

RANKIR RENJA DPUPR Kota Salatiga Tahun 2026

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025		
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	03	02	2.02		Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pengembangan dan pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada DI yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	15	Paket	6		3	Paket	3	Paket	100			0	
1	03	02	2.02	01	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	Jumlah Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Tersusun	9	Doku men	2		2	Dok	2	Dok	100	1	Dok	5	55,56
1	03	02	2.02	09	Peningkatan Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Dibangun	1	Kegiat an										0	0
1	03	02	2.02	14	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi	1	Doku men	3							1	Km	4	400
1	03	02	2.02	21	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	4	Kegiat an	1		1	Kegiat an	1	Kegiat an	100	1	Kegiata n	3	75

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024						Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)			Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	03	02	2.02	28	Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi	Jumlah Daerah Irigasi yang Mengelola Pengukuran Data Realisasi Alokasi Air	1	Doku men										0	0
1	03	03			PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	Presentase rumah tangga dengan akses air minum	87,45	%	92,55		87,9	%	%	0				0	
1	03	03	2.01		Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pengelolaan dan pengembangan SPAM di Kab/Kota	22	Paket	831		5	Paket	5	Paket	100				0
1	03	03	2.01	01	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM	Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM yang disusun	4	Doku men	2		1	Dok	1	Dok	100	2	Dok	5	125
1	03	03	2.01	03	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	Kapasitas SPAM IKK/ Perkotaan atau SPAM Tematik Tertentu yang terbangun	2250	SR	6		5	Paket	5	Paket	100			11	0,49

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	03	2.01	07	Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	Jumlah Penambahan sambungan rumah yang terlayani melalui Pemanfaatan Idle Capacity dengan penambahan jaringan perpipaan pada SPAM IKK/Perkotaan atau SPAM Tematik Tertentu	225	SR	817		607	SR	610	SR	100,49	130	SR	1557	692
1	03	03	2.01	14	Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan SPAM	Jumlah kelembagaan Pelaksana Penyelenggaraan SPAM yang meningkat kinerjanya	240	Orang	0		60	Orang			0,00			0	0,00
1	03	03	2.01	15	Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perkotaan	Jumlah unit SPAM IKK/Perkotaan atau SPAM Tematik Tertentu yang mendapatkan operasi dan pemeliharaan	8	Kegiat an	6		1	Kegiat an	1	Kegiat an	100	3	Unit	10	125
					Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem											30	Orang	30	

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024				Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	05			PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	Presentase rumah tangga dengan akses layanan pengolahan air limbah domestik	95,8	%	95,67		95.48	%	%					0
1	03	05	2.01		Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pengelolaan dan pengembangan air limbah domestik kab/kota	2.157	Paket	229		540	Paket	Paket	0,00				0
1	03	05	2.01	01	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPALD dalam Daerah Kabupaten/Kota yang Disusun	2	Doku men	1						1	Dok	2	100
1	03	05	2.01	04	Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat Skala Kota	Jumlah penambahan rumah tangga yang terlayani melalui optimalisasi SPALD-T Skala Kota	3	Kegiat an	1		1	Kegiat an	1	Kegiat an	100		2	66,67

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	05	2.01	06	Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	Jumlah Rumah Tangga yang memiliki Tangki Septik	860	Rumah	52		215	SR	180	SR	83,72			232	26,98
1	03	05	2.01	09	Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan Air Limbah Domestik	Jumlah Peserta yang Mengikuti Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan Air Limbah Domestik	240	Orang	0		60	Orang			0,00			0	0
1	03	05	2.01	10	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik	Jumlah Unit Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik yang Diperasikan dan Dipelihara	11	Kegiatan	1		1	Kegiatan	1	Kegiatan	100			2	18,18
1	03	05	2.01	12	Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	Jumlah Rumah Tangga yang Tersambung dengan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	1040	SR	174		195	SR	195	SR	100			369	35,48
1	03	05	2.01	13	Penyediaan Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja	Jumlah Penyediaan Armada Pengangkutan Lumpur Tinja	1	Unit	0		1	Unit	1	Unit	100			1	100
1	03	05	2.01	15	Pembangunan/Penyediaan Sarana dan Prasarana IPLT	Kapasitas IPLT Terbangun	1	Kegiatan	0									0	0
1	03	06			PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	Prosentase jaringan drainase kondisi baik	73,6	%	89,87		71,6	%		%	0				0

RANKIR RENJA DPUPR Kota Salatiga Tahun 2026

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024				Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025		
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024				Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	06	2.01		Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksanannya pengelolaan dan pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kab/Kota	69	Paket	80		14	Paket		Paket	0			0	
1	03	06	2.01	01	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan yang Disusun	17	Doku men	3		6	Dok	6	Dok	100	3	Dok	12	70,59
1	03	06	2.01	03	Supervisi Pembangunan/Peningk atan/Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Konsultasi Supervisi Pembangunan/Peningkatan /Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	12	Paket	5		3	Paket	3	Paket	100			8	66,67
1	03	06	2.01	05	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Panjang Saluran Drainase Perkotaan yang Dibangun	32	Kegiat an	49		4	Kegiat an	10	Kegiat an	250	5	Kegiata n	64	200
1	03	06	2.01	07	Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan	Panjang Saluran Drainase Perkotaan yang Dilakukan Rehabilitasi	4	Kegiat an	22							9	Kegiata n	31	775

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	06	2.01	09	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase	Panjang Saluran Drainase yang Dioperasikan dan Dipelihara	4	Kegiatan	1	1	Kegiatan	1	Kegiatan	100	1	Kegiatan	3	75
1	03	08			PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Rasio kepatuhan IMB	80	%	87,61	80.00	%		%					0
1	03	08	2.01		Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Tersedianya perizinan bangunan gedung	949	Dokumen	186	236.00	Dok		Dok					0,00
1	03	08	2.01	01	Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG	Jumlah Penyelenggaraan Penerbitan Persyaratan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tim Profesi Ahli (TPA), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG	744	Dokumen	181	150	Dok	150	Dok	100	250	Dok	581	78,09

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	08	2.01	02	Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	5	Doku men	5							5	100
1	03	08	2.01	09	Penilikan Terhadap Penyelenggaraan Bangunan Gedung oleh Penilik Bangunan	Jumlah Bangunan Gedung yang Telah Dilakukan Penilikan oleh Penilik Bangunan	200	Unit	0		50	Unit		Unit	0	0	0
1	03	09			PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	Persentase Penataan Bangunan dan Lingkungan	100	%	99,75		100	%		%	0		0
1	03	09	2.01		Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya penataan bangunan dan lingkungan	17	Paket	4		4	Paket		Paket	0		0

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	09	2.01	01	Penyusunan Rencana, Kebijakan,Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota	1	Doku men	1						3	Dok	4	400	

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025			
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
1	03	09	2.01	02	Supervisi Penataan/Pemeliharaaan Bangunan dan Lingkungan	Jumlah Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya	8	Paket			2	Gedung	2	Gedung	100	2	Gedung	4	50

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	09	2.01	03	Penataan Bangunan dan Lingkungan	Jumlah Penataan Bangunan dan Lingkungandi Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah,Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya	8	Kegiat an	3		1	Kegiat an	Kegiat an	0	1	Kegiata n	4	50,00
1	03	09	2.01	04	Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan	Jumlah Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya	4	Kegiat an									0	0,00
1	03	10			PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	Prosentase jalan yang menjadi kewenangan dalam SK jalan kondisi mantap	94,37	%	94		94,06	%	%	0				0,00

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025		
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
						Prosentase jumlah jembatan kabupaten/kota dalam kondisi baik	100	%	91,94		97,05	%		%	0			91,94	91,94
1	03	10	2.01		Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Prosentase jalan dan jembatan kondisi mantap	97,18	%	91,41		95,55	%		%	0				0,00
1	03	10	2.01	01	Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Terkajinya Kebijakan dan Terkelolanya Pengendalian	37	Doku men	7		3	Dok	3	Dok	100	3	Dok	13	35,14
1	03	10	2.01	04	Survey Kondisi Jalan/Jembatan	Tersedianya Data dan Informasi Terkait Kondisi Jalan / Jembatan	24	Doku men	3		6	Dok	6	Dok	100	6	Dok	15	62,50
1	03	10	2.01	05	Pembangunan Jalan	Terbangunnya Jalan	8,52	km			1,5	Km	1,5	Km	100	0,5	Km	2	23,47
1	03	10	2.01	10	Pemeliharaan Berkala Jalan	Terpeliharanya Jalan Secara Berkala	20	km			5	Km	5	Km	100	2	Km	7	35,00

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	10	2.01	11	Pemeliharaan Rutin Jalan	Terpeliharanya Jalan Secara Berkala	42	km			10	Km	10	Km	100	10	Km	20	47,62
1	03	10	2.01	12	Pembangunan Jembatan	Terbangunnya jembatan	37	m			12	Km	12	Km	100	36,4	m	48,4	130,81
1	03	10	2.01	19	Pemeliharaan Rutin Jembatan	Terpeliharanya Jembatan Secara Rutin	400 0	m			100	m	100	m	100	200	m	300	7,50
1	03	11			PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	Rasio tenaga operator/ teknisi/ analisis yang memiliki sertifikat kompetensi	75	%	46,81		75	%		%	0				0
1	03	11	2.01		Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Terlaksananya pelatihan tenaga konstruksi	480	Orang	140		120	Orang		Orang	0				0
1	03	11	2.01	04	Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis yang Mengikuti Pelatihan	320	Orang	70		80	Orang	80	Orang	100	120	Orang	270	84,38

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025		
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	03	11	2.01	06	Fasilitasi Sertifikasi Tenaga Terampil Konstruksi	Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis yang Tersertifikasi	160	Orang	70		40	Orang	40	Orang	100	120	Orang	230	143,75
1	03	11	2.01	06	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Jasa Konstruksi	Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina dan Ditingkatkan Kapasitasnya										40	BUJK	40	
1	03	11	2.02		Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan daerah Kabupaten atau Kota	Terselenggaranya sistem informasi jasa konstruksi	4	Kegiat an	0		1	Kegiat an		Kegiat an	0				0,00
1	03	11	2.02	01	Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Dukungan Manajemen Sistem Informasi Jasa Konstruksi	4	Kegiat an	0		1	Kegiat an	1	Kegiat an	100			1	25
1	03	11	2.03		Penerbitan Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional (Non Kecil dan Kecil)	Penyelenggaraan Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional (Non Kecil dan Kecil)	4	Tahun	1		1	Tahun		Tahun	0,00				0

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	11	2.03	01	Penyusunan Peraturan di Daerah dan SOP Terkait Penyelenggaraan IUJK Nasional di Kabupaten/Kota	Jumlah Peraturan di Daerah Terkait Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Subsektor Jasa Konstruksi.	1	Doku men	1							1	100,00
1	03	11	2.03	03	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Badan Usaha Jasa Konstruksi	Jumlah Peserta yang Mengikuti Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Badan Usaha Jasa Konstruksi	300	Orang	40		75	Orang	75	Orang	100	115	38,33
1	03	12			PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	Prosentase rekomendasi penyelenggaraan tata ruang	97	%	91,73		97	%	%	0			0
1	03	12	2.01		Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	Tersedianya dokumen RTRW dan RRTR	169	Doku men	77		76	Dok	Dok	0			0
1	03	12	2.01	01	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi,Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/Kota	110	Buku	75							75	68,18

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	12	2.01	02	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi, dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi, Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	1	Doku men	1		1	Dok	1	Dok	100			2	200
1	03	12	2.01	03	Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Kebijakan Perda/Perkada selain RTRW Kabupaten/Kota	2	Doku men	1		1	Dok	1	Dok	100			2	100
1	03	12	2.01	04	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan ruang	56	Jilid			25	Jilid	25	Jilid	100	10	Jilid	35	62,50
1	03	12	2.02		Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan ruang	34	Kegiat an	6		8	Kegiat an		Kegiat an	0				0

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024					Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025		
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	03	12	2.02	02	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	18	Kali	6		3	Kali	3	Kali	100			9	50
1	03	12	2.02	03	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penataan Ruang	Terlaksananya Peningkatan pemahaman dan tanggung jawab Masyarakat	16	Kegiatan								4	Kegiatan	4	25
1	03	12	2.03		Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi pemanfaatan tata ruang	12	Paket	3		3	Paket		Paket	0				0
1	03	12	2.03	01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	8	Dokumen	2		1	Dok	1	Dok	100	1	Dok	4	50
1	03	12	2.03	02	Sistem Informasi Penataan Ruang	Terselenggaranya informasi penataan ruang	4	Kegiatan	1		1	Keg	1	Keg	100			2	50

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025	
											Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2025)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	03	12	2.04		Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pemanfaatan tata ruang	119	Paket	6		27	Paket		Paket	0		0
1	03	12	2.04	01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Insentif dan Disinsentif Bidang Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Insentif dan Disinsentif Bidang Penataan Ruang	1	Doku men	1		1	Dok	1	Dok	100	2	200
1	03	12	2.04	02	Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum bidang Pentaan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang	32	Kali	5		3	Kali/T ahun	3	Kali/T ahun	100	8	25
1	03	12	2.04	04	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	116	Kali			27	Kali/T ahun	27	Kali/T ahun	100	51	43,97

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga

Kinerja pelayanan OPD merupakan suatu sarana yang dapat digunakan untuk mengukur tingkat keberhasilan perencanaan suatu program/ kegiatan, memonitoring hasil pelaksanaan suatu program/ kegiatan, serta mengevaluasi dampak yang terjadi pada target program/ kegiatan apakah sudah sesuai dengan luaran yang diharapkan.

Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga terdapat satu indikator yaitu presentase rumah tangga dengan akses layanan pengolahan air limbah domestik yang tidak memenuhi capaian. Hal tersebut disebabkan kurangnya pengetahuan dan kesadaran masyarakat tentang pentingnya sanitasi layak dan sanitasi aman. Adanya sanitasi (bangunan lama) yang tidak tersedia/tidak diketahui kondisi tangki septiknya. Adanya permukiman padat yang tidak memungkinkan jangkauan penyedotan (misal Lokasi parkir kendaraan penyedot dengan Lokasi sedot lebih dari 50 M) yang dijabarkan dalam tabel berikut :

Tabel II												
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan ruang												
Kota Salatiga												
No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2024	Tahun 2025	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Presentase rumah tangga dengan akses air minum	100%	87,29%	86,69%	86,89%	87,09%	87,29%	99,28%	93,19%	87,09%	87,29%	
2	Presentase rumah tangga dengan akses layanan pengolahan air limbah domestik	100%	95,68%	95,08%	95,28%	95,48%	95,68%	87,32%	92,008%	95,48%	95,68%	

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga

2.3.1 Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga

Permasalahan yang dihadapi untuk Program dan Kegiatan tahun anggaran 2024 sebagai berikut :

1. Terbatasnya jumlah Sumber Daya Manusia (SDM),
Jumlah tenaga yang memiliki kemampuan teknis dan persyaratan lainnya dalam rangka pelaksanaan tupoksi sangat terbatas, hal ini disebabkan pegawai yang pensiun, mutasi maupun promosi. Pada tahun 2024 terdapat beberapa penambahan PPPK maupun CPNS tenaga teknis dan diharapkan penambahan ini dapat memberikan solusi yang maksimal;
2. Kurang berfungsinya sistem kota dalam pengembangan wilayah,
Keterkaitan antar wilayah perkotaan dan wilayah perdesaan yang berlangsung saat ini tidak semuanya saling mendukung dan sinergis;
3. Rendahnya pemanfaatan rencana tata ruang sebagai acuan koordinasi pembangunan lintas sektor dan wilayah,
Pembangunan masih sering dilakukan tanpa mempertimbangkan keberlanjutannya. Keinginan memperoleh keuntungan ekonomi sering menimbulkan eksploitasi SDA sehingga menurunkan kualitas dan kuantitas SDA dan lingkungan;
4. Meningkatkan ancaman terhadap keberlanjutan daya dukung SDA baik permukaan maupun air tanah;
5. Menurunnya kemampuan penyediaan air,
Berkembangnya daerah permukiman dan industri telah menurunkan resapan air dan mengancam kapasitas lingkungan dalam menyediakan air;
6. Meningkatnya potensi konflik air,
Sejalan dengan meningkatnya jumlah penduduk dan kualitas kehidupan masyarakat, jumlah kebutuhan air juga meningkat sehingga berpeluang untuk memicu terjadinya berbagai konflik air;
7. Lemahnya koordinasi, kelembagaan dan ketatalaksanaan,
Lemahnya koordinasi antar OPD telah menimbulkan pola pengelolaan pembangunan tidak efisien, bahkan tidak jarang saling berbenturan;
8. Rendahnya kualitas pengelolaan data dan informasi pengelolaan pembangunan belum didukung oleh basis data dan sistem informasi yang memadai,

Kualitas data dan informasi yang dimiliki belum memenuhi standar yang ditetapkan dan tersedia pada saat diperlukan;

9. Benturan wewenang antara wilayah dan provinsi maupun pusat,
Adanya benturan wewenang pemerintahan di atasnya untuk lokasi di wilayah kota menyebabkan target-target visi menjadi terhambat pencapaiannya karena panjangnya proses koordinasi;
10. Pemanfaatan infrastruktur jalan, trotoar, saluran yang tidak sesuai peruntukannya;
11. Masih ada masyarakat yang enggan lingkungannya dibangun Instalasi Pengelolaan Air Limbah Komunal akibat kurangnya pemahaman bahwa instalasi IPAL tidak menimbulkan polusi/bau terhadap lingkungannya;
12. Kinerja pelayanan prasarana jalan yang didasarkan atas kecepatan yang mampu dicapai oleh kendaraan masih rendah;
13. Kecepatan dan ketepatan mutasi yang ada belum mempertimbangkan kemampuan personil sehingga penguasaan terhadap tupoksi tidak tercapai, hal ini berakibat pada rendahnya capaian kinerja.

Dengan adanya permasalahan dan isu strategis yang ada DPUPR jika tidak dilakukan strategi penanganan, pendanaan serta kolaborasi antar OPD/K/L akan berdampak tidak tercapainya visi Wali Kota Salatiga terutama Visi ke-5 yaitu Mewujudkan infrastruktur perkotaan yang berorientasi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat dan pengentasan kemiskinan melalui pemerataan dan peningkatan kualitas. Pembangunan infrastruktur pelayanan publik dasar di Kota Salatiga diarahkan untuk meningkatkan akses rumah tangga pada kawasan hunian yang sehat, air bersih dan akses sanitasi, serta kebijakan revitalisasi sarana-sarana publik, termasuk rehabilitasi jalan lingkungan kelurahan dan jalan antar kecamatan untuk mobilisasi orang dan barang.

2.3.2 Tantangan dan Peluang Dalam Meningkatkan Pelayanan OPD

Ketersediaan infrastruktur yang berkualitas merupakan salah faktor penentu daya tarik suatu wilayah, disamping kualitas lingkungan hidup, *image*, dan budaya masyarakat. Kondisi infrastruktur kebinamargaan, gedung dan pengairan di Kota Salatiga saat ini menunjukkan tingkat yang beragam.

Infrastruktur irigasi di Kota Salatiga terdiri atas 5 Daerah Irigasi yang menjadi wewenang Pemerintah Provinsi Jawa Tengah seluas 195 ha, dan 14 Daerah Irigasi yang menjadi wewenang Pemerintah Kota Salatiga seluas 790 ha. Luas areal tanam sebesar 787,028 ha dengan nilai produksi pertanian yang dihasilkan sebesar 76,4 ton/ha/panen. Namun demikian, kinerja layanan jaringan irigasi yang ada dalam mendukung produksi pangan belum dapat optimal. Menurunnya fungsi jaringan irigasi disebabkan oleh kurang

optimalnya operasi dan pemeliharaan di samping rendahnya keterlibatan petani dan stakeholders lainnya dalam pengelolaan jaringan irigasi dan kondisi debit sungai yang airnya digunakan untuk kebutuhan irigasi sangat fluktuatif antara musim hujan dan musim kemarau.

Pada tahun 2019 terdapat penambahan UPT IPLT dibawah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga yang khusus menangani proses sedot tinja sampai dengan proses pembuangannya. Lokasi pembuangan lumpur tinja yang ada saat ini berada di daerah Ngronggo dan masih belum cukup layak sehingga selanjutnya diperlukan proses pembangunan IPLT baru yang lebih memadai.

Infrastruktur jalan di Kota Salatiga memiliki 2 kewenangan 12 km jalan nasional dan 337.471 km jalan kota, 3 ruas jalan yang menjadi kewenangan provinsi telah beralih menjadi kewenangan kota pada tahun 2015 antara lain Jl. Patimura, Jl. Hasanudin dan Jl. A.Yani. Kinerja layanan jaringan jalan juga belum optimal, hal tersebut ditunjukkan dari total panjang jalan yang ada sampai dengan tahun 2018 jalan kondisi baik dan sedang 304.970 km, sedang 32.449 km, rusak ringan dan berat.

Di bidang gedung dan jasa konstruksi saat ini dihadapi permasalahan-permasalahan kurangnya Sumber Daya Manusia dalam penanganan konstruksi sehingga hasilnya kurang maksimal, selain itu rendahnya minat pelaku jasa konstruksi pada pelatihan tenaga ahli yang ada disebabkan kemauan untuk meningkatkan kualitas kurang. Sementara itu, asosiasi konstruksi lebih cenderung mengutamakan kepentingan-kepentingan politis dan belum maksimalnya pembinaan dalam forum jasa konstruksi. Praktik-praktik KKN dalam industri konstruksi dalam skala Kota Salatiga masih terlihat dalam perilaku bisnis jasa konstruksi. Kondisi ini membuat persaingan di industri konstruksi bukan berdasarkan kompetensi tetapi lebih mengedepankan upaya-upaya negosiasi atau lobi.

Di bidang penataan ruang minimnya pengetahuan masyarakat tentang peraturan tata ruang dan kesadaran dalam mematuhi peraturan yang ada menjadi permasalahan mendasar dalam menata ruang kota sesuai peraturan RTRW yang berlaku.

Peluang Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dalam mengembangkan organisasi di masa depan antara lain

- Tersedianya peraturan perundang-undangan yang mengatur kegiatan jasa konstruksi maupun peraturan penataan ruang kota sehingga infrastruktur perkotaan yang handal menjadi menjadi faktor pendukung penataan wajah kota yang menjadi misi Walikota periode 2017-2022;
- Pengalihan wewenang jalan provinsi menjadi jalan kota memperluas akses kota dalam meningkatkan kualitas jalan-jalan di kota Salatiga;

- Banyaknya penyedia jasa konstruksi yang tersedia memberi peluang dalam menyelesaikan kegiatan di bidang jasa konstruksi;
- Kemajuan teknologi menjadi potensi untuk mengembangkan pelayanan dan pendapatan khususnya IMB dan UPT IPALD (sedot tinja);
- Berbagai sumber dana yang tersedia baik dana provinsi (BANKEU), dana pusat (DAK) dan Dana Infrastruktur Daerah (DID) memberi peluang untuk meningkatkan kinerja daerah.

2.3.2.1 Bidang Pembinaan Jasa Konstruksi

2.3.2.1.1 Tantangan pembangunan gedung dan pembinaan jasa konstruksi

- Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal sistem informasi jasa konstruksi untuk memenuhi ketersediaan system informasi jasa konstruksi setiap tahun;
- Pengembangan sistem informasi jasa konstruksi dalam wilayah kota;
- Pengembangan sumber daya manusia bidang jasa konstruksi di tingkat kota;
- Peningkatan kemampuan teknologi jasa konstruksi dalam wilayah kota;
- Menyediakan gedung yang representatif sesuai kebutuhan pelayanan masing-masing dinas;
- Percepatan pembangunan mengingat banyaknya gedung OPD baru yang belum tersedia;
- Pemenuhan kebutuhan air bersih di 4 Kelurahan kategori rawan air bersih yaitu Kelurahan Randuacir, Kumpulrejo, Blotongan dan Noborejo;
- Penyelesaian permasalahan limbah rumah tangga yang bercampur dengan drainase kota;
- Menarik minat para pelaku jasa konstruksi untuk berpartisipasi dalam pelatihan-pelatihan yang ada.

2.3.2.1.2 Peluang pembangunan gedung dan pembinaan jasa konstruksi pembinaan jasa konstruksi

- Tersedianya peraturan perundang-undangan jasa konstruksi;
- Jumlah penyedia jasa konstruksi yang cukup banyak dengan terbukanya peluang penyedia dari luar kota untuk mengikuti proses lelang;
- Tersedianya sosialisai dan pelatihan tenaga terampil di bidang jasa konstruksi;
- Tersedianya peraturan perundang-undangan pengadaan barang/jasa pemerintah;

- Tersedianya gedung baru yang representatif sesuai dengan kebutuhan layanan masyarakat.

2.3.2.2 Bidang Bina Marga

2.3.2.2.1 Tantangan pembangunan bina marga

- Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal jaringan jalan yang meliputi aspek aksesibilitas, aspek mobilitas, dan aspek keselamatan;
- Keterbatasan peningkatan pembangunan jalan yang hanya tercantum dalam SK jalan;
- Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal ruas jalan yang meliputi kondisi jalan dan kecepatan perjalanan;
- Penyelarasan pembangunan jalan dengan Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Salatiga 2011 – 2030 berupa rencana jaringan jalan, yang meliputi jaringan jalan tol, jaringan jalan arteri primer, jaringan jalan kolektor primer, jaringan jalan kolektor sekunder, dan jaringan jalan lokal sekunder;
- Memberikan akses yang memadai dengan terselenggaranya jalan tol yang melintasi kota Salatiga;
- Pengembangan teknologi terapan di bidang jalan untuk jalan kota;
- Mengendalikan *runoff* air hujan pada permukaan jalan sehingga tidak terjadi genangan yang mengakibatkan menurunnya daya dukung jalan.

2.3.2.2.2 Peluang pembangunan bina marga

- Pembangunan exit tol Salatiga jalan Tol Semarang – Solo meningkatkan perekonomian di kota Salatiga;
- Beralihnya status jalan nasional dan jalan provinsi menjadi jalan kota;
- Penataan trotoar menjadi daya tarik kota Salatiga;
- Tersedianya peraturan perundang-undangan jalan;
- Tersedianya Norma, Standar, Pedoman, dan Manual (NSPM) bidang bina marga.

2.3.2.3 Bidang Pengairan

2.3.2.3.1 Tantangan pembangunan bidang Pengairan

- Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal Irigasi untuk memenuhi ketersediaan air irigasi untuk pertanian rakyat pada system irigasi yang sudah ada;
- Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal Drainase Kota untuk memenuhi ketersediaan system jaringan drainase skala kawasan dan skala kota

sehingga tidak terjadi genangan lebih dari 30 cm, selama 2 jam, dan tidak lebih dari 2 kali setahun;

- Penyelarasan pembangunan irigasi dengan Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Salatiga 2011 – 2030 berupa rencana sistem jaringan irigasi, yang meliputi sistem jaringan Daerah Irigasi yang menjadi kewenangan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah, dan sistem jaringan Daerah Irigasi yang menjadi kewenangan Kota Salatiga;
- Penyelarasan pembangunan drainase dengan Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Salatiga 2011 – 2030 berupa rencana sistem jaringan drainase, yang meliputi jaringan drainase primer, jaringan drainase sekunder, dan jaringan drainase tersier;
- Menjaga daerah aliran sungai dari bahaya longsor melalui pembangunan tanggul/talud;
- Penyelenggaraan sistem informasi sumber daya air tingkat kota;
- Penyelesaian permasalahan operasionalisasi system irigasi yang berbatasan dengan kabupaten/kota serta koordinasi dengan daerah sekitarnya.

2.3.2.3.2 Peluang pembangunan bidang Pengairan

- Tersedianya peraturan perundang-undangan sumber daya air;
- Tersedianya Norma, Standar, Pedoman, dan Manual (NSPM) bidang sumber daya air.

2.3.2.4 Bidang Tata Ruang

2.3.2.4.1 Tantangan penataan ruang

- Pemenuhan Garis Sempadan Jalan dan Garis Sempadan Sungai;
- Pemenuhan pemanfaatan ruang yang sesuai dengan fungsi Rencana Tata Ruang Kota;
- Memberikan aturan pendukung yang melengkapi aturan yang ada sehingga tercipta penataan ruang yang handal.

2.3.2.4.2 Peluang penataan ruang

- Tersedianya peraturan perundang-undangan tata ruang;

2.3.2.5 UPT IPLT

2.3.2.5.1 Tantangan UPT IPLT

- Terbatasnya armada dan SDM sedot tinja sehingga target pendapatan tidak dapat maksimal;

- Lokasi kantor UPT yang belum menyatu dengan lokasi IPLT sehingga menyulitkan koordinasi;
- Belum tersosialisasinya mengenai program sedot tinja kepada masyarakat dan rendahnya pengetahuan masyarakat mengenai pentingnya sedot tinja secara berkala.

2.3.2.5.2 Peluang UPT IPLT

- Semakin terbatasnya lahan perumahan menyebabkan terbatas ruang untuk septictank sehingga secara berkala diperlukan sedot tinja;
- Kemajuan teknologi menunjang pemasaran dan informasi mengenai pelayanan sedot tinja;
- Antusias masyarakat baik perorangan maupun perusahaan yang cukup tinggi untuk mengajukan sedot tinja.

2.3.3 Isu-isu Strategis Berdasarkan Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga

Analisis isu-isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan daerah untuk melengkapi tahapan-tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral serta etika birokratis dapat dipertanggungjawabkan.

Perencanaan pembangunan antara lain dimaksudkan agar layanan OPD senantiasa mampu menyelaraskan diri dengan lingkungan dan aspirasi pengguna layanan. Oleh karena itu, perhatian kepada mandat dari masyarakat dan lingkungan eksternalnya merupakan perencanaan dari luar ke dalam yang tidak boleh diabaikan.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga dimasa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang. Isu strategis dibidang bina marga, pengairan, tata ruang, gedung dan jasa konstruksi, dan UPT IPLT sebagai berikut:

1. Belum optimalnya perencanaan pembangunan dan peningkatan jaringan irigasi yang terintegrasi;

2. Belum optimalnya perencanaan dan pemeliharaan jaringan drainase disebabkan kesamaan wewenang antara drainase trotoar dan drainase bidang pengairan;
3. Masih ada wilayah yang belum terjangkau air bersih;
4. Kurangnya ketersediaan sarana air limbah sistem komunal;
5. Tingkat ketaatan masyarakat terhadap RTRW yang masih rendah;
6. Belum lengkapnya aturan yang mendukung penataan ruang kota;
7. Belum terintegrasinya perencanaan pembangunan jalan dan fasilitas pelengkap;
8. Kurangnya peran aktif para pelaku jasa konstruksi dalam memperoleh informasi.

2.4 Review terhadap RKPD

Review terhadap RKPD 2026 dan keterikatannya pada renja 2026 dapat disampaikan hal-hal berikut:

1. Dibuat sebuah rumusan dalam perhitungan kebutuhan pada renja 2026, sehingga anggaran dan indikator yang akan dilaksanakan lebih akurat
2. Secara garis besar, keseluruhan sub kegiatan yang dirumuskan pada Renstra 2026-2029 telah memuat subkegiatan yang dibutuhkan pada Renja 2026

Review terhadap RKPD dan keterikatannya dengan Ranwal renja 2026 disajikan pada tabel TC 31

Tabel III
Review terhadap RKPD OPD Tahun 2026
Kota Salatiga

Nama Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

N o	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Cata tan Penti ng
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lok asi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lok asi	Indikator Kinerja	Targ et Capa ian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG				77.802.910,00	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG				88.833.973,89	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase terlaksananya kegiatan pendukung urusan pemerintahan	100%	17.630.184,11	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase terlaksananya kegiatan pendukung urusan pemerintahan	100%	13.102.610,00	
			Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	81%				Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	82,00%		
			Nilai SAKIP Perangkat Daerah	72%				Nilai SAKIP Perangkat Daerah	72%		
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen evaluasi kinerja PD			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen evaluasi kinerja PD			
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisas Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	4 Dok	150.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisas Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi		20.000,00	

RANKIR RENJA DPUPR Kota Salatiga Tahun 2026

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Tersedianya administrasi keuangan DPUPR			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Tersedianya administrasi keuangan DPUPR			
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Bulan	9.500.000,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		9.500.000,00	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Bulan	100.000,00	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		33.120,00	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Terlaksananya administrasi barang milik daerah pada PD			Administrasi Barang Milik Daerah pada		Terlaksananya administrasi barang milik daerah pada PD			

RANKIR RENJA DPUPR Kota Salatiga Tahun 2026

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						Perangkat Daerah					
	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD		Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	13 Unit	50.000,00	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD		Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD		125.000,00	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Terlaksananya tertib administrasi kepegawaian			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Terlaksananya tertib administrasi kepegawaian			
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	100 Paket	55.000,00	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan		55.000,00	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Terlaksananya tertib administrasi umum			Administrasi Umum Perangkat Daerah		Terlaksananya tertib administrasi umum			
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	13 Jenis	10.000,00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		15.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan			
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	20 Jenis	10.000,00	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan		15.000,00	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	87 Jenis	95.000,00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		95.000,00	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	7 Jenis	47.050,00	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan		47.050,00	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Jenis	5.000,00	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan		3.360,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Tahun	30.000,00	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu		16.960,00	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Tahun	650.000,00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		630.412,00	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Tersedianya barang penunjang urusan pemerintah daerah SKPD			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Tersedianya barang penunjang urusan pemerintah daerah SKPD			
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	2 Unit	135.000,00	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan		296.052,00	
	Pengadaan Mebel		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan			Pengadaan Mebel		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan			

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan		100.000,00	
	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan			Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan			
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terlaksana urusan rutin pemerintah daerah SKPD			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terlaksana urusan rutin pemerintah daerah SKPD			
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Tahun	9.500,00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		8.075,00	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Bulan	124.500,00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		98.690,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Bulan	1.969.134,11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		1.300.000,00	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah SKPD			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah SKPD			
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	1 Tahun	175.000,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya		167.813,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1 Tahun	500.000,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya		475.748,00	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	17 Bangunan	3.950.000,00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi			
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Tahun	65.000,00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi		100.330,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		Indeks Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Kabupaten/Kota	92%	9.305.001,89	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		Indeks Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Kabupaten/Kota	92%	9.305.001,89	
	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota		Terlaksananya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kab/Kota			Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota					
	Penyusunan Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota		Tersusunnya dokumen studi pendataan kondisi tebing sungai kritis	1 Dok	100.000,00	Penyusunan Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota yang Disusun		100.000,00	
	Pembangunan Tanggul Sungai		Panjang Tanggul Sungai yang Dibangun	5 Kegiatan	3.100.000,00	Pembangunan Tanggul Sungai		Panjang Tanggul Sungai yang Dibangun		3.100.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai		Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang Dipelihara	1 Kegiatan	500.000,00	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai		Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang Dipelihara		500.000,00	
	Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah Peserta yang Mengikuti Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota	1 Kegiatan	60.000,00	Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah Lembaga Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota yang Dibina dan Diberdayakan		60.000,00	
	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota		Terlaksananya pengembangan dan pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada DI yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota			Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota					

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa		Jumlah Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Tersusun	2 Dok	200.000,00	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa		Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Disusun		200.000,00	
	Peningkatan Bendung Irigasi		Jumlah Bendung Irigasi yang Dibangun	1 Kegiatan	3.900.000,00	Peningkatan Bendung Irigasi		Jumlah Bendung Irigasi yang Dibangun		3.900.000,00	
	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi								
	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	1 Kegiatan	1.445.001,89	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara		1.445.001,89	
	Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi		Jumlah Daerah Irigasi yang Mengelola Pengukuran Data Realisasi Alokasi Air								

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM		Akses Rumah Tangga Perkotaan terhadap Air Siap Minum Perpipaan	87.45%	900.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM		Akses Rumah Tangga Perkotaan terhadap Air Siap Minum Perpipaan	87.45%	2.050.000,00	
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota		Terlaksananya pengelolaan dan pengembangan SPAM di Kab/Kota			Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota					
	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM		Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM yang disusun	1 Dok	50.000,00	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)		Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang disusun		100.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan		Kapasitas SPAM IKK/Perkotaan atau SPAM Tematik Tertentu yang terbangun			Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan		Jumlah Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dibangun		600.000,00	
	Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan		Jumlah Penambahan sambungan rumah yang terlayani melalui Pemanfaatan Idle Capacity dengan penambahan jaringan perpipaan pada SPAM IKK/Perkotaan atau SPAM Tematik Tertentu			Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan		Jumlah Sambungan Rumah yang terlayani oleh perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan		1.000.000,00	
	Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan SPAM		Jumlah kelembagaan Pelaksana Penyelenggaraan SPAM yang	60 Orang	100.000,00	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Sistem		Jumlah Lembaga Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang ditingkatkan kapasitasnya		50.000,00	

RANKIR RENJA DPUPR Kota Salatiga Tahun 2026

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			meningkat kinerjanya			Penyediaan Air Minum (SPAM)					
	Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perkotaan		Jumlah unit SPAM IKK/Perkotaan atau SPAM Tematik Tertentu yang mendapatkan operasi dan pemeliharaan	2 Kegiatan	750.000,00	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)		Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang Dioperasikan dan Dipelihara		300.000,00	
	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH		Rumah Tangga dengan Akses Sanitasi Aman	95.80	5.530.362,00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH		Rumah Tangga dengan Akses Sanitasi Aman	95.80	3.600.000,00	
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota		Terlaksananya pengelolaan dan pengembangan air limbah domestik kab/kota			Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota					

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPALD dalam Daerah Kabupaten/Kota yang Disusun			Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)		Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang disusun		150.000,00	
	Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat Skala Kota		Jumlah penambahan rumah tangga yang terlayani melalui optimalisasi SPALD-T Skala Kota			Peningkatan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan		Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan yang ditingkatkan		500.000,00	
	Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat		Jumlah Rumah Tangga yang memiliki Tangki Septik	215 Rumah	2.500.000,00	Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat		Jumlah Rumah Tangga yang memiliki Toilet dan Tangki Septik Sesuai dengan Standar		1.500.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan Air Limbah Domestik		Jumlah Peserta yang Mengikuti Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan Air Limbah Domestik	60 Orang	100.000,00	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)		Jumlah Pelaksanaan Penyelenggara Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dikembangkan Kapasitasnya		50.000,00	
	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik		Jumlah Unit Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik yang Diperasikan dan Dipelihara	3 Kegiatan	730.362,00	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)		Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dioperasikan dan Dipelihara		300.000,00	
	Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman		Jumlah Rumah Tangga yang Tersambung dengan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	260 SR	2.200.000,00	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman		Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman yang dibangun		1.100.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja		Jumlah Penyediaan Armada Pengangkutan Lumpur Tinja			Penyediaan Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja		Jumlah Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja yang Disediakan			
	Pembangunan/Penyediaan Sarana dan Prasarana IPLT		Kapasitas IPLT Terbangun			Pembangunan Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)		Kapasitas Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT) Terbangun			
	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE		Prosentase jaringan drainase kondisi baik	73,60 %	6.140.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE		Prosentase jaringan drainase kondisi baik	73,60 %	6.140.000,00	
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota		Terlaksanannya pengelolaan dan pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan			Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam					

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Sungai dalam Daerah Kab/Kota			Daerah Kabupaten/Kota					
	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan		Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan yang Disusun	6 Dok	1.090.000,00	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan		Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan yang Disusun		1.090.000,00	
	Supervisi Pembangunan/Peningkatan/Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan		Jumlah Konsultasi Supervisi Pembangunan/Peningkatan/Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	3 Paket	300.000,00						
	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan		Panjang Saluran Drainase Perkotaan yang Dibangun	5 Kegiatan	4.000.000,00	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan		Panjang Saluran Drainase Perkotaan yang Dibangun		4.300.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan		Panjang Saluran Drainase Perkotaan yang Dilakukan Rehabilitasi			Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan		Panjang Saluran Drainase Perkotaan yang Dilakukan Rehabilitasi			
	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase		Panjang Saluran Drainase yang Dioperasikan dan Dipelihara	1 Kegiatan	750.000,00	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase		Panjang Saluran Drainase yang Dioperasikan dan Dipelihara		750.000,00	
	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG		Presentase Bangunan Gedung Negara milik Pemerintah Kota dalam Kondisi Baik	80 %	716.000,00	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG		Presentase Bangunan Gedung Negara milik Pemerintah Kota dalam Kondisi Baik	80 %	23.000.000,00	
	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung		Tersedianya perizinan bangunan gedung			Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB)					

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung					
	Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG		Jumlah Penyelenggaraan Penerbitan Persyaratan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tim Profesi Ahli (TPA), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG	186 Dok	650.000,00	Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT),		Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan			

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG		Bangunan Gedung melalui SIMBG			
	Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota								
	Penilikan Terhadap Penyelenggaraan Bangunan Gedung oleh Penilik Bangunan		Jumlah Bangunan Gedung yang Telah Dilakukan	50 Unit	66.000,00						

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Penilikan oleh Penilik Bangunan								
						Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		20.000.000,00	
						Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala		3.000.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA		Persentase penataan bangunan dan lingkungan	100%	12.200.000,00	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA		Persentase penataan bangunan dan lingkungan	100%	6.100.000,00	
	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota		Terlaksananya penataan bangunan dan lingkungan			Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota					
	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota		Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota			Penyusunan Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Dokumen Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan yang Disusun di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		100.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan		Jumlah Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya	2 Gedung	200.000,00						

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penataan Bangunan dan Lingkungan		Jumlah Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya	1 Kegiatan	12.000.000,00	Penataan Bangunan dan Lingkungan Kawasan Cagar Budaya, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya		Jumlah Bangunan dan Lingkungan Kawasan Cagar Budaya, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya yang Ditata		6.000.000,00	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN		Rasio Kemantapan Jalan	94,37 %	24.111.362,00	PROGRAM PENYELENGGAR AAN JALAN		Rasio Kemantapan Jalan	94,37 %	24.111.362,00	
			Prosentase jumlah jembatan kabupaten/kota dalam kondisi baik	100,00%							

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota		Prosentase jalan dan jembatan kondisi mantap			Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota					
	Penyusunan Rencana, Kebijakan dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan		Terkajinya Kebijakan dan Terkelolanya Pengendalian	11 Dok	900.000,00	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan		Tersusunnya Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan		900.000,00	
	Survey Kondisi Jalan/Jembatan		Tersedianya Data dan Informasi Terkait Kondisi Jalan / Jembatan	6 Dok	600.000,00	Survey Kondisi Jalan/Jembatan		Jalan/Jembatan yang mendapatkan survey kondisi		600.000,00	
	Pembangunan Jalan		Terbangunnya Jalan	1,5 km	10.061.362,00	Pembangunan Jalan		Terbangunnya Jalan		10.061.362,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pemeliharaan Berkala Jalan		Terpeliharanya Jalan Secara Berkala	5 km	2.600.000,00	Pemeliharaan Berkala Jalan		Terpeliharanya Jalan secara berkala		2.600.000,00	
	Pemeliharaan Rutin Jalan		Terpeliharanya Jalan Secara Rutin	10,5 km	5.750.000,00	Pemeliharaan Rutin Jalan		Terpeliharanya jalan secara rutin		5.750.000,00	
	Pembangunan Jembatan		Terbangunnya jembatan	8 m	4.000.000,00	Pembangunan Jembatan		Terbangunnya jembatan		4.000.000,00	
	Pemeliharaan Rutin Jembatan		Terpeliharanya Jembatan Secara Rutin	1000 m	200.000,00	Pemeliharaan Rutin Jembatan		Terpeliharanya jembatan secara rutin		200.000,00	
	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI		Jumlah tenaga kerja konstruksi kualifikasi analis/teknisi operator terlatih dan tersertifikasi	75%	350.000,00	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI		Jumlah tenaga kerja konstruksi kualifikasi analis/teknisi operator terlatih dan tersertifikasi	75%	275.000,00	
	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi		Terlaksananya pelatihan tenaga konstruksi			Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi					

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi		Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis yang Mengikuti Pelatihan	80 orang	150.000,00	Pelatihan Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis		Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis yang Dilatih		75.000,00	
	Fasilitasi Sertifikasi Tenaga Terampil Konstruksi		Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis yang Tersertifikasi	40 orang	90.000,00	Fasilitasi Sertifikasi Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis		Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis yang Difasilitasi Sertifikasi		75.000,00	
	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan daerah Kabupaten atau Kota		Terselenggaranya sistem informasi jasa konstruksi			Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota					
	Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Dukungan Manajemen	1 Kegiatan	50.000,00	Penyediaan Data dan Informasi Jasa Konstruksi		Jumlah Dokumen Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan		50.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Sistem Informasi Jasa Konstruksi Tersedi			Cakupan Kabupaten/Kota		Kabupaten/Kota yang Disediakan			
	Penerbitan Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional (Non Kecil dan Kecil)					Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi					
	Penyusunan Peraturan di Daerah dan SOP Terkait Penyelenggaraan IUJK Nasional di Kabupaten/Kota		Jumlah Peraturan di Daerah Terkait Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Subsektor Jasa Konstruksi.								
	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Badan Usaha Jasa Konstruksi		Jumlah Peserta yang Mengikuti Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Badan Usaha Jasa Konstruksi	75 Orang	60.000,00	Pembinaan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Produk Jasa Konstruksi		Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib		75.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
								Pemanfaatan Produk			
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG		Jumlah KKPR yang diterbitkan	97%	920.000,00	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG		Jumlah KKPR yang diterbitkan	97%	1.150.000,00	
	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota		Tersedianya dokumen RTRW dan RRTR			Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota					
	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/Kota		Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi, Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/Kota								

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi, dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota		Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi, Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota								
	Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang		Jumlah Dokumen Kebijakan Perda/Perkada selain RTRW Kabupaten/Kota								
	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang		Jumlah Dokumen Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan ruang	7 Jilid	100.000,00	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang		Jumlah laporan sosialisasi kebijakan dan peraturan perundang-undangan bidang penataan ruang		70.000,00	
						Penyusunan Peta Dasar		Jumlah data SHP Peta Dasar		100.000,00	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota		Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi			Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan					

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			perencanaan tata ruang			Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota					
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota		Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	4 Kali	50.000,00	Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang		Jumlah Dokumen Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang		150.000,00	
	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penataan Ruang		Terlaksananya Peningkatan pemahaman dan tanggung jawab Masyarakat	4 Kegiatan	70.000,00	Peningkatan Peran Masyarakat dalam Penataan Ruang		Jumlah Kegiatan Peningkatan pemahaman dan tanggung jawab Masyarakat		70.000,00	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota		Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi pemanfaatan tata ruang			Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota					
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk	2 Dok	250.000,00	Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang		Jumlah dokumen sinkronisasi program pemanfaatan ruang		110.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Investasi dan Pembangunan Daerah								
	Sistem Informasi Penataan Ruang		Terselenggaranya informasi penataan ruang	1 Kegiatan	100.000,00	Sistem Informasi dan Komunikasi Penataan Ruang		Jumlah Informasi dan Komunikasi Penataan Ruang		100.000,00	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota		Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pemanfaatan tata ruang			Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota					
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Insentif dan Disinsentif Bidang Penataan Ruang		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Insentif dan Disinsentif Bidang Penataan Ruang								

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum bidang Pentaan Ruang		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang	8 kali/tahun	100.000,00	Pelaksanaan Audit Tata Ruang		Jumlah kasus indikasi pelanggaran pemanfaatan ruang		100.000,00	
						Pngenaan sanksi administratif terhadap pelanggaran pemanfaatan ruang dalam RRTR		Jumlah kasus yang dikenakan sanksi administratif		50.000,00	
						Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK		Dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang		100.000,00	

No	RKPD OPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						Penilaian Perwujudan RTR		Jumlah dokumen tekstual dan spasial hasil penilaian perwujudan RTR		150.000,00	
	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang		Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	28 kali/tahun	250.000,00	Fasilitasi Forum Penataan Ruang di Lingkungan Kabupaten/Kota		Rekomendasi atas Fasilitasi Forum penataan ruang di lingkungan Kabupaten/Kota		100.000,00	
						Pengawasan Kinerja pemenuhan standar teknis kawasan		Dokumen Hasil Penilaian Kinerja Pemenuhan Standar Teknis Kawasan		50.000,00	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang setiap tahun melaksanakan kegiatan dari usulan program dan kegiatan masyarakat. Untuk usulan Pokir dimulai dari anggota DPRD memasukkan usulan aspirasi masyarakat melalui aplikasi SIPD RI, kemudian usulan tersebut diverifikasi oleh Sekretariat DPRD dan Bappeda, selanjutnya diolah oleh DPUPR, dan diproses hingga masuk ke dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) setelah divalidasi oleh TAPD.

Pada Renja 2026 terdapat beberapa usulan Pokir diantaranya ada pada sub kegiatan Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan, Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan, Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan, Pembangunan Tanggul Sungai, Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan, Pemeliharaan Rutin Jalan, Pemeliharaan Berkala Jalan, Pemeliharaan Rutin Jalan dan Pembangunan Jembatan.

Kegiatan yang berasal dari Musrenbang dimulai dari pendataan aspirasi masyarakat di tingkat kelurahan, kemudian usulan tersebut di input ke dalam aplikasi SIPD-RI oleh Kelurahan, selanjutnya diverifikasi oleh Kecamatan, Bappeda, DPUPR dan diproses hingga masuk ke dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) setelah divalidasi oleh TAPD.

Usulan Musrenbang, Pokir disajikan pada Tabel T-C.32 :

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Sepanjang Jl Arjuna Raya Rt.03 Rw.05 Karang Alit, Kota Salatiga		300 meter	Pokir
2	Pemeliharaan Rutin Jalan	Perum Wuni Benoyo RT 01 RW 06 Kutowinangun lor Kec. Tingkir cp. Hery Sudarmanto HP: 089500149968, Kota Salatiga		100 meter	Pokir
3	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Kenteng RT 04 RW 05 Kel.Tegalrejo Kec. Argomulyo Cp. M Shoim +62 895-6019-54954, Kota Salatiga		100 meter	Pokir
4	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Kalilondo RT 04 TW 04 sidorejo kidul Tingkir Cp. Bpk Nur Kholiq ketua RW (088225235515), Kota Salatiga		100 meter	Pokir
5	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT 05 RW 11 Kelurahan Salatiga Kecamatan Sidorejo, Kota Salatiga		200 meter	Pokir
6	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	RW 07 Turusan Kelurahan Salatiga Kecamatan Sidorejo, Kota Salatiga		200 meter	Pokir
7	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Lapangan bengkok RW 04 tegalrejo Cp. Pak Jon Ketua RW 04 (085740888783), Kota Salatiga		100 meter	Pokir
8	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	JL.IRAWAN RT 01 RW 5 KARANGALIT KEL.DUKUH KEC.SIDOMUKTI, Kota Salatiga		150 meter	Pokir
9	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RW 2 KARANG DUWET KEL.KUTOWINANGUN LOR KEC.TINGKIR, Kota Salatiga		150 meter	Pokir
10	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT 8 RW 3 KELURAHAN KUTOWINANGUN LOR KECAMATAN TINGKIR, Kota Salatiga		150 meter	Pokir
11	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	JL. PLONGKOWATI RW 3 KEL.TEGALREJO KEC. ARGOMULYO, Kota Salatiga		180 meter	Pokir
12	Pembangunan Tanggul Sungai	PERBATASAN ANTARA RT 4 RW 3 DAN RT 2 RW 4 KEL.TEGALREJO KEC.ARGOMULYO, Kota Salatiga		75 meter	Pokir

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume		Catatan
13	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT2 RW 4 SIDOHARJO KEL.CEBONGAN KEC.ARGOMULYO, Kota Salatiga		135	meter	Pokir
14	Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	RW 3, 04, 10 RW 07 RANDUACIR ARGOMULYO, Kota Salatiga		1	paket	Pokir
15	Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	RW 7 RANDUACIR ARGOMULYO, Kota Salatiga		1	paket	Pokir
16	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	JL. SOMOPURO LOR RT 6 RW 8 KEL.SALATIGA KEC.SIDOREJO, Kota Salatiga		200	meter	Pokir
17	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	KLASEMAN RT 05 RW 02 MANGUNSARI, SIDOMUKTI, SALATIGA. CP: AGUS SETIYONO, HP:087765505761, Kota Salatiga		200	meter	Pokir
18	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	JL MERBABU RT 01 RW 06 KALICACING, SIDOMUKTI, SALATIGA. CP:AGUS HERWANTO, HP:082136032206, Kota Salatiga		150	meter	Pokir
19	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	JL. TRITIS LANGGENG RT 01 RW 09 KELURAHAN SIDOREJO KIDUL KECAMATAN TINGKIR, Kota Salatiga		250	meter	Pokir
20	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT 15 RW 2 KELURAHAN KUTOWINANGUN LOR KEC.TINGKIR, Kota Salatiga		165	meter	Pokir
21	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT 4 RW 06 DAN RW 7 KELURAHAN TINGKIR TENGAH KEC.TINGKIR, Kota Salatiga		350	meter	Pokir
22	Pembangunan Tanggul Sungai	RT 01 RW 05 KELURAHAN GENDONGAN KEC.TINGKIR, Kota Salatiga		50	meter	Pokir
23	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT 04, 05, 07, 09, RW 03 KELURAHAN GENDONGAN KEC.TINGKIR, Kota Salatiga		675	meter	Pokir
24	Pemeliharaan Berkala Jalan	JL.GUMUKREJO RW 5 KEL. KUTOWINANGUN KIDUL KEC. TINGKIR, Kota Salatiga		500	meter	Pokir
25	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	JL. GUMUKREJO RW 5 KEL. KUTOWINANGUN KIDUL KEC. TINGKIR, Kota Salatiga		800	meter	Pokir

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
26	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RW 7 KEL. KUTOWINANGUN KIDUL KEC. TINGKIR, Kota Salatiga		400 meter	Pokir
27	Pembangunan Jembatan	BLONDO RW 8 KEL. KUTOWINANGUN KIDUL KEC. TINGKIR, Kota Salatiga		1 paket	Pokir
28	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT 03 RW 06 TETEPWATES, KUMPULREJO, ARGOMULYO, SALATIGA CP : SUYADI HP : 083823373207, Kota Salatiga		400 METER	Pokir
29	Pembangunan Tanggul Sungai	RW 10 Perum Domas -7.312616770222603, 110.50169885136712, Kota Salatiga , Kota Salatiga		1 PAKET	Pokir
30	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RW 5 dan RW 9 Randuacir, Argomulyo, Salatiga, Kota Salatiga , Kota Salatiga		1 PAKET	Pokir
31	Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Sukosari RT 1/2 Cebongan Argomulyo , Kota Salatiga		600 M	Pokir
32	Pemeliharaan Berkala Jalan	ASPALISASI BRAJAN SAMPAI NGABLAK KIDUL PULUTAN SIDOREJO SALATIGA, Kota Salatiga		1 PAKET	Pokir
33	Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Canden CP Kusnanto 081325168057, Kota Salatiga		1 paket	Pokir
34	Pembangunan Tanggul Sungai	RT 01 RW 01 Winong Kecandran CP Kundori 085727832133, Kota Salatiga, Kota Salatiga		100 meter	Pokir
35	Pembangunan Tanggul Sungai	RW 09 Ledok Argamas Timur CP Siswanto 085867233940, Kota Salatiga, Kota Salatiga		20 METER	Pokir
36	Pemeliharaan Berkala Jalan	JL RESIDEN INDARJO, JL SENDANG REJO, JL. TIRTO REJO RW 05 GENDONGAN, KEC. TINGKIR, SALATIGA CP : WIWIK SUNARTO HP : 085727602842, Kota Salatiga		236 Meter	Pokir
37	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	Jl. Ki Pitrang RT. 02 RW. 03, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
38	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	jalan salam rw.10 noborejo , Kota Salatiga		181 meter	Musrenbang
39	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	JL KUMPULSARI RT 03 RW 05, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
40	Pembangunan Tanggul Sungai	RT.01,02 RW.04 Ngampel Blotongan, Salatiga, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
41	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT 01 RW 01 Kalibening, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
42	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Pembangunan Saluran Tertutup RT 02, RT 04 RW 01 Klumpit, Kota Salatiga		150 meter	Musrenbang
43	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Jl. Magersari, Kota Salatiga		120 meter	Musrenbang
44	Pembangunan Jalan	Talud Aarah samirono/ arah watu lawang RT 04 RW 04 Ngronggo Kelurahan Kumpulrejo Kecamatan Argomulyo Kota Salatiga, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
45	Pembangunan Tanggul Sungai	Jembatan Argosari RW 7 Kelurahan Randuacir, Kota Salatiga		12 meter	Musrenbang
46	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT 01 RW 01 Cabean (barat Pak Yono ke utara), Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
47	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	Jl. Kemuning, RW 02 Rekesan CP Seksi Pembangunan RW 2 Rekesan (0815-5510-235), Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
48	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	Jl. Pramuka RW 05, Krajan CP Ketua RW Krajan (0856-4128-2261), Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
49	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	RT. 008 dan RT. 009 RW. 008, Kota Salatiga		263 meter	Musrenbang
50	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Jl. Kyai Wahid Hasyim RT. 001 RW. 013, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
51	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT 01 RW 02 Klaseman, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
52	Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Pemeliharaan Lingkungan Kantor se-Kecamatan Tingkir, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
53	Pembangunan Jalan	Jl. Walen RW.03 Tingkir Lor, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
54	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Dukuh RW.02, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
55	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Jl. Suropati Raya RW 05 Togaten, Kota Salatiga		250 meter	Musrenbang

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
56	Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jl Soekarno Hatta No 32 Salatiga, Kota Salatiga		1 pekerjaan	Musrenbang
57	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Drainase Timur Globalindo sampai aliran buk ireng (RW 04) dan RW 09 Perum Telaga Mukti II, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
58	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Jl Tanggul Harapan RW 6, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
59	Pembangunan Tanggul Sungai	RT 08 RW 01 Dukuh, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
60	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	jalan Benoyo, Buksuling, melati sari, mawarsari, dan jalan swadaya, , Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
61	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	RT 2 RW 4, dan RT 3 RW 4, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
62	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Depan balai RW.13 Kota Baru Kel.Blotongan, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
63	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	Perum Puri Satya RW 11 Kemiri CP. RW 11 Kemiri (0895-3262-97273), Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
64	Pemeliharaan Rutin Jalan	Jl. Semeru RT 01, RT 03, RT 04, RT 05, dan RT 06 , Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
65	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Gang Adipurnan RT 06 RW 01, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
66	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Jl. Pemotongan RW 02, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
67	Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jl. Ki Penjawi no. 19, Sidorejo Lor, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
68	Pemeliharaan Rutin Jalan	RW 14, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
69	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	RT 01 RW 09, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
70	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	RT 3 RW 4 depan P.Andi mandor, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
71	Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Kantor Kecamatan Argomulyo, jalan Argosari Raya Km 1 Kecamatan Argomulyo, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang
72	Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Kantor Krcamatan Argomulyo Jl argosari Raya km 1, Kota Salatiga		1 paket	Musrenbang

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Visi dari Presiden dan Wakil Presiden yaitu “Bersama Indonesia Maju, Menuju Indonesia Emas 2045”. Renja Dinas PUPR Kota Salatiga Tahun 2026 merupakan penjabaran tahunan dari Renstra 2025–2029 yang saat ini masih berupa rancangan akhir, dokumen ini wajib memperhatikan keterpaduan antar dokumen perencanaan, baik di tingkat nasional maupun provinsi. RPJMN 2025–2029 ditetapkan melalui Perpres No. 12 Tahun 2025, yang memuat sasaran pembangunan nasional, termasuk prioritas infrastruktur, konektivitas, air minum, sanitasi, serta tata ruang berketahanan iklim. RPJMD Provinsi Jawa Tengah 2025–2029 ditetapkan dengan Perda No. 7 Tahun 2025, yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, arah kebijakan, dan program prioritas pembangunan provinsi. Renstra OPD Kota Salatiga harus memastikan sinkronisasi vertikal dengan kedua dokumen di atas, agar kontribusi OPD nyata mendukung pencapaian target nasional maupun provinsi.

Dalam Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2025 tentang RPJMN 2025–2029 pembangunan 5 (lima) tahun yang akan datang menekankan 5 (lima) hal yaitu:

- 1) Penguatan SDM dan pelayanan dasar, termasuk pemenuhan akses air minum aman dan sanitasi layak.
- 2) Pembangunan infrastruktur dan konektivitas nasional.
- 3) Ketahanan iklim, lingkungan, dan pengurangan risiko bencana.
- 4) Pengelolaan ruang dan tata kota yang berkelanjutan.
- 5) Efisiensi dan keberlanjutan pembiayaan pembangunan.

Sedangkan pokok kebijakan provinsi berdasarkan Perda Nomor 7 Tahun 2025 tentang RPJMD Provinsi Jawa Tengah 5 (lima) tahun mendatang Adalah:

- 1) Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan Berkualitas
- 2) Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan
- 3) Meningkatkan Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing
- 4) Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan
- 5) Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar
- 6) Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana dan Perubahan Iklim
- 7) Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik

Dari kebijakan nasional dan kebijakan provinsi tersebut terdapat beberapa kegiatan yang mendukung kebijakan nasional dan kebijakan Provinsi Jawa Tengah serta relevan dengan tugas Dinas PU & Penataan Ruang Kota Salatiga Adalah sebagai berikut :

- 1) Pembangunan infrastruktur wilayah dan konektivitas antar daerah.
- 2) Pelayanan dasar: air minum dan sanitasi.
- 3) Penataan ruang dan pengendalian alih fungsi lahan.
- 4) Pengelolaan aset infrastruktur secara berkelanjutan.

Berdasarkan Rencana strategis (Renstra) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang tahun 2025-2029 merupakan penjabaran dari RPJMD tahun 2025-2029 sesuai tugas dan fungsi perangkat daerah masing-masing.

Visi Pembangunan Jangka Menengah Kota Salatiga tahun 2025-2029, sebagaimana tercantum dalam RPJMD adalah: **“Terwujudnya Kota Salatiga Sebagai Kota BEDA: Bergerak, Energik, Dinamis dan Adaptif menuju Salatiga yang Mendunia”**.

Sedangkan dalam rangka menuju pencapaian Pembangunan Jangka Menengah Kota Salatiga tahun 2025-2029, ditetapkan melalui 5 (lima) misi pembangunan jangka menengah Kota Salatiga tahun 2025-2029 yaitu:

1. Mewujudkan peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia yang unggul dan berdaya saing melalui peningkatan Pendidikan, keterampilan dan Kesehatan.
2. Mewujudkan pembangunan ekonomi yang inklusif berbasis sektor unggulan daerah melalui kolaborasi investasi daerah dan permodalan UMKM.
3. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang akuntabel dan responsif terhadap pelayanan publik yang berkualitas melalui peningkatan teknologi informasi dan kompetensi sumber daya aparatur.
4. Mewujudkan pengelolaan lingkungan hidup yang berorientasi pemanfaatan tata ruang yang inklusif dan berkualitas melalui peningkatan kesadaran Masyarakat, pemanfaatan teknologi dan penegakan hukum.
5. Mewujudkan infrastruktur perkotaan yang berorientasi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat dan pengentasan kemiskinan melalui pemerataan dan peningkatan kualitas.

Dari kelima Misi Wali Kota di atas, yang sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang adalah misi ke 4 dan 5 yaitu “

- ***Mewujudkan pengelolaan lingkungan hidup yang berorientasi pemanfaatan tata ruang yang inklusif dan berkualitas melalui peningkatan kesadaran Masyarakat, pemanfaatan teknologi dan penegakan hukum, dan***
- ***Mewujudkan infrastruktur perkotaan yang berorientasi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat dan pengentasan kemiskinan melalui pemerataan dan peningkatan kualitas”.***

Untuk menjabarkan misi ke 4 dan 5 Wali Kota, disusunlah tujuan dan sasaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang , serta strategi dan arah kebijakan, Untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan maka Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga mengambil kebijakan-kebijakan sebagai berikut :

1. Peningkatan jaringan irigasi dengan fokus kepada operasional pemeliharaan jaringan irigasi;
2. Peningkatan jaringan air bersih yang layak minum bagi masyarakat dengan fokus pada pengadaan sumur bor dan perpipaan melalui Sambungan Rumah (SR);
3. Penyediaan sarana sanitasi bagi masyarakat dengan fokus pada pembangunan IPAL Komunal;
4. Mempermudah dalam pelayanan proses pengajuan rekomendasi dan penegakan aturan yang berlaku melalui pengendalian tata ruang;
5. Peningkatan kualitas perencanaan dan penataan ruang perkotaan dengan prioritas pada penataan kawasan strategis perkotaan;
6. Peningkatan kemantapan jalan dengan fokus pada pemeliharaan rutin jalan;
7. Peningkatan fasilitas pelengkap jalan dengan fokus pada pembangunan dan pemeliharaan trotoar dan drainase di wilayah perkotaan;
8. Peningkatan jaringan drainase dalam kondisi baik dengan fokus pada pemeliharaan dan rehabilitasi drainase;
9. Peningkatan layanan pengajuan IMB;
10. Mengadakan evaluasi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan sebagai bahan perbaikan pada langkah lebih lanjut.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD

3.2.1 Tujuan

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi. Tujuan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang adalah ***Meningkatnya pembangunan infrastruktur daerah yang merata.***

3.2.2 Sasaran

Sesuai dengan Dokumen RPJMD Kota Salatiga tahun 2025 – 2029 dan Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Tahun 2025 – 2029 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang memiliki sasaran antara lain :

- 1. Meningkatnya persentase wilayah dengan infrastruktur baik
- 2. Meningkatnya kualitas penataan ruang dan pengendalian pemanfaatan ruang.

Tabel 3.2

Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga Tahun 2026

NO	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Target 2026
1	Meningkatnya pembangunan infrastruktur daerah yang merata		Indeks Infrastruktur Wilayah	64,7%
		Meningkatnya persentase wilayah dengan infrastruktur baik	Persentase infrastruktur jalan, drainase dan irigasi berkualitas, Sanitasi, Air Bersih, Gedung Milik Negara, Penataan Bangunan Lingkungan	64,7%
		Meningkatnya kualitas penataan ruang dan pengendalian pemanfaatan ruang	Tingkat Kesesuaian Pemanfaatan Ruang	97%

3.3 Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan adalah Permasalahan-permasalahan untuk pembangunan Kota Salatiga yang menjadi tugas dan fungsinya DPUPR yaitu :

RANKIR RENJA DPUPR Kota Salatiga Tahun 2026

1. Belum optimalnya panjang jalan dalam kondisi mantap (310,98 km dari 337,47 km, setara dengan 91,97 persen pada akhir tahun 2024).
2. Belum optimalnya jumlah jembatan dalam kondisi baik (83,9 m, setara dengan 11 persen pada akhir ahun 2024).
3. Belum optimalnya pengelolaan jaringan irigasi yang terintegrasi (19.749 m, setara dengan 84 persen pada akhir tahun 2024).
4. Belum optimalnya SPM pengelolaan air limbah domestik (172.939 penduduk terlayani, setara dengan 88 persen pada akhir 2024)
5. Belum optimalnya pengelolaan jaringan drainase yang baik (382.225 m, setara dengan 75 persen pada akhir tahun 2024).
6. Masih minimnya penataan bangunan dan lingkungan yang terintegrasi di Kota Salatiga
7. Belum optimalnya kualitas bangunan gedung karena minimnya tenaga terampil konstruksi yang mendapat pelatihan dan sertifikat (0% pada akhir tahun 2024) dan kurangnya pemahaman masyarakat tentang peraturan jasa konstruksi.

Berdasarkan pada Analisa kebutuhan dan pagu yang telah ditetapkan, Pada Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga Tahun 2026 ini, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang memiliki 10 Program, 24 Kegiatan, dan 68 Sub Kegiatan dengan total pagu diperkirakan sebesar Rp. 55.935.776.000,00 (Lima puluh lima milyar sembilan ratus tiga puluh lima juta tujuh ratus tujuh puluh enam ribu rupiah). Berikut daftar Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan dan daftar prakiraan maju rencana 2026.

rumusan program, jumlah kegiatan dan sub kegiatan sudah sesuai dengan Rancangan Awal RKPD, hanya terdapat penambahan anggaran untuk kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2026 yang semula Rp. 40.923.316.000 menjadi Rp. 55.935.776.000. Penambahan pagu anggaran tersebut berasal dari pokir sejumlah Rp. 8.501.800.000 dan dari musrenbang Rp. 6.510.659.500

Tabel IV T-C.33

Rumusan Rencana Program dan kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 dan Prakiraan maju Tahun 2027 Kota Salatiga

Nama Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Tabel IV
Rumusan Rencana Program dan kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 dan
Prakiraan maju Tahun 2027 Kota Salatiga

Nama Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR								
1	03				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG				55.935.776				66.598.567
1	03	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks Kepuasan Masyarakat		81%					
1	03	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja PD		4 Laporan					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya laporan capaian kinerja SKPD		4 Laporan	19.860			4 Laporan	20.853
1	03	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya administrasi keuangan DPUPR		1 Tahun					
1	03	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		45 Orang/bulan	5.746.308			45 Orang/bulan	6.033.624
1	03	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		12 Dokumen	1.345.026			12 Dokumen	1.412.277
1	03	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terlaksananya administrasi barang milik daerah pada PD		1 Tahun					
1	03	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD		100 Dokumen	128.000			100 Dokumen	134.400
1	03	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terlaksananya tertib administrasi kepegawaian		100 Orang					
1	03	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan						100 Paket	57.750
					Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan		100 Orang	49.621				
1	03	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya tertib administrasi umum		1 Tahun					

RANKIR RENJA DPUPR Kota Salatiga Tahun 2026

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		1 Paket	10.001			1 Paket	10.501
2	03	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan		1 Bh	35.000				
1	03	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan		1 Paket	14.000			1 Paket	14.700
1	03	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		1 Paket	84.814			1 Paket	89.054
1	03	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan		1 Paket	43.200			1 Paket	45.360
1	03	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan		2 Dokumen	3.120			2 Dokumen	3.276
1	03	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Laporan	16.960			12 Laporan	17.808
1	03	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Laporan	192.353			12 Laporan	201.971

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya barang penunjang urusan pemerintah daerah SKPD		2 Unit					
1	03	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan						1 Unit	310.855
1	03	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan							
1	03	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan		2 Unit	100.000			2 Unit	105.000
1	03	01	2.07	09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan					Pindah ke Program Penataan Bangunan Gedung		
1	03	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksanya urusan rutin pemerintah daerah SKPD		1 Tahun					
1	03	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		1 Tahun	8.060			1 Tahun	8.463
1	03	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		12 Bulan	110.690			12 Bulan	116.224

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan							
1	03	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah SKPD		1 Tahun					
1	03	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya		1 Tahun	130.000			1 Tahun	136.500
1	03	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya		1 Tahun	375.000			1 Tahun	393.750
1	03	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi					Pindah ke Program Penataan Bangunan Gedung		
1	03	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi		1 Tahun	119.660			1 Tahun	125.643

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Rasio luas daerah irigasi kewenangan kota yang dilayani oleh jaringan irigasi		92%					
					Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kab/Kota							
1	03	02	2.01	118	Penyusunan Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota yang Disusun							
1	03	02	2.01	115	Pembangunan Tanggul Sungai	Panjang Tanggul Sungai yang Dibangun		0,5 KM	2.630.565			800 m	2.762.093
1	03	02	2.01	80	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai	Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang Dipelihara		0,5 KM	500.000			800 m	525.000
1	03		2.01	75	Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Lembaga Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota yang Dibina dan Diberdayakan							

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pengembangan dan pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada DI yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota							
1	03	02	2.02	35	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Disusun		2 dokumen	100.960			2 dokumen	106.008
1	03	02	2.02	09	Peningkatan Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Dibangun						1 Lokasi	4.095.000
1	03	02	2.02	21	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara		5 Km	1.000.000			5 Km	1.050.000
					Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi		1 Km	1.046.977			1 Km	1.099.326
1	03	03			PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	Presentase rumah tangga dengan akses air minum		87.45%					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	03	2.01		Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pengelolaan dan pengembangan SPAM di Kab/Kota							
1	03	03	2.01	0025	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang disusun		2 Dokumen	100.000			2 Dokumen	105.000
1	03	03	2.01	0028	Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Jumlah Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dibangun						3 Pekerjaan	630.000
1	03	03	2.01	0032	Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Jumlah Sambungan Rumah yang terlayani oleh perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan		150 SR	1.200.000			120 SR	1.260.000
1	03	03	2.01	0023	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Lembaga Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang ditingkatkan kapasitasnya						25 KSM	52.500
1	03	03	2.01	0029	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang Dioperasikan dan Dipelihara		3 Unit	150.000			5 Lokasi	157.500

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	05			PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	Presentase rumah tangga dengan akses layanan pengolahan air limbah domestik		95.80					
1	03	05	2.01		Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pengelolaan dan pengembangan air limbah domestik kab/kota							
1	03	05	2.01	0041	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang disusun		2 Dokumen	100.000			2 Dokumen	105.000
1	03	05	2.01	0028	Peningkatan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan	Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan yang ditingkatkan						1 Pekerjaan	525.000
1	03	05	2.01	0039	Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	Jumlah Rumah Tangga yang memiliki Toilet dan Tangki Septik Sesuai dengan Standar						85 Lokasi	1.575.000
1	03	05	2.01	0035	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Pelaksanaan Penyelenggara Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dikembangkan Kapasitasnya						25 KSM	52.500

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	05	2.01	0038	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dioperasikan dan Dipelihara		5 Lokasi	150.000			5 Lokasi	157.500
1	03	05	2.01	0022	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman	Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman yang dibangun		1,5 M ³ /Hari	330.000			2 Lokasi	346.500
1	03	05	2.01	0037	Penyediaan Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja	Jumlah Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja yang Disediakan							
1	03	05	2.01	0036	Pembangunan Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)	Kapasitas Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT) Terbangun							
					Penyediaan Unit pengolahan setempat	Jumlah Rumah Tangga yang memiliki fasilitas buang air besar individual dengan kloset leher angsa dan unit pengolahan setempat anaerob (yang dapat berupa tangki septik dengan pengolahan lanjutan/sesuai SNI 2398) atau unit pengolahan setempat aerob		50 Rumah Tangga	700.000			50 Rumah Tangga	735.000
					PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	Prosentase jaringan drainase kondisi baik		73,60 %					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksanannya pengelolaan dan pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kab/Kota							
1	03	06	2.01	30	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan yang Disusun		4 dokumen	403.840			3 dokumen	424.032
1	03	06	2.01	29	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Panjang Saluran Drainase Perkotaan yang Dibangun		1000 m	7.139.149			1000 m	7.496.106
1	03	06	2.01	28	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Direhabilitasi		2 Sistem Drainase Perkotaan	2.240.969			2 Sistem Drainase Perkotaan	2.353.017
1	03	06	2.01	31	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase	Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Beroperasi dan Terpelihara		2 Sistem Drainase Perkotaan	1.000.000			2 Sistem Drainase Perkotaan	1.050.000
1	03	08			PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Rasio kepatuhan IMB		80 %					
1	03	08	2.01		Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Tersedianya perizinan bangunan gedung							

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	08	2.01	0023	Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG		150 Dokumen	600.000			150 Dokumen	630.000
1	03	08	2.01	0021	Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		3 Dokumen	1.200.000		Baru	5 Pekerjaan	1.260.000
1	03	08	2.01	0018	Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala		19 Bangunan Gedung	3.021.650		Baru	15 Lokasi	3.172.733
1	03	09			PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	Persentase Penataan Bangunan dan Lingkungan		100%					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	09	2.01		Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya penataan bangunan dan lingkungan							
1	03	09	2.01	0010	Penyusunan Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan yang Disusun di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		1 Dokumen	200.000			1 Dokumen	210.000
1	03	09	2.01	0008	Penataan Bangunan dan Lingkungan Kawasan Cagar Budaya, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya	Jumlah Bangunan dan Lingkungan Kawasan Cagar Budaya, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya yang Ditata		1 Lokasi	6.340.000			1 Lokasi	6.657.000
					PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	Prosentase jalan yang menjadi kewenangan dalam SK jalan kondisi Mantab		94,37 %					
						Prosentase jumlah jembatan kabupaten/kota dalam kondisi baik		100%					
					Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Prosentase jalan dan jembatan kondisi mantap							

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	10	2.01	0029	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Tersusunnya Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan		11 Dok	75.000			11 Dok	78.750
1	03	10	2.01	0043	Survey Kondisi Jalan/Jembatan	Jalan/Jembatan yang mendapatkan survey kondisi		337.471 KM	400.000			6 Dok	420.000
1	03	10	2.01	0032	Pembangunan Jalan	Terbangunnya Jalan		0,4 Km	3.475.000			1,5 km	3.648.750
1	03	10	2.01	0034	Pemeliharaan Berkala Jalan	Terpeliharanya Jalan secara berkala		0,4 Km	4.175.000			5 km	4.383.750
1	03	10	2.01	0046	Pemeliharaan Rutin Jalan	Terpeliharanya jalan secara rutin		10,5 km	2.900.000			10,5 km	3.045.000
1	03	10	2.01	0040	Pembangunan Jembatan	Terbangunnya jembatan		12 m	3.075.000			8 m	3.228.750
1	03	10	2.01	0038	Pemeliharaan Rutin Jembatan	Terpeliharanya jembatan secara rutin		194 Jembatan	2.469.992			1000 m	2.593.492
1	03	11			PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	Rasio tenaga operator/ teknisi/ analisis yang memiliki sertifikat kompetensi		75%					
1	03	11	2.01		Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Terlaksananya pelatihan tenaga konstruksi							

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	03	11	2.01	0016	Pelatihan Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis	Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis yang Dilatih		70 Orang	75.000			70 Orang	78.750
					Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Jasa Konstruksi	Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina dan Ditingkatkan Kapasitasnya		40 Lembaga	30.000			40 Lembaga	31.500
1	03	11	2.01	0010	Fasilitasi Sertifikasi Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis	Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis yang Difasilitasi Sertifikasi		70 Orang	75.000			70 Orang	78.750
1	03	11	2.02		Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Terselenggaranya sistem informasi jasa konstruksi							
1	03	11	02.02	0013	Penyediaan Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota yang Disediakan							52.500
1	03	11	2.04		Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi								
1	03	11	2,04	0006	Pembinaan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Produk Jasa Konstruksi	Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Produk						50 BUJK	78.750

RANKIR RENJA DPUPR Kota Salatiga Tahun 2026

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	Prosentase rekomendasi penyelenggaraan tata ruang		97%					
					Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	Tersedianya dokumen RTRW dan RRTR							
1	03	12	02.02	0013	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang	Jumlah laporan sosialisasi kebijakan dan peraturan perundang-undangan bidang penataan ruang		4 Laporan	50.000			4 Laporan	52.500
1	03	12	02.02	0004	Penyusunan Peta Dasar	Jumlah data SHP Peta Dasar						10 Peta	105.000
					Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi perencanaan tata ruang							
1	03	12	02.03	0003	Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang							
1	03	12	02.02	0008	Peningkatan kompetensi SDM bidang penataan ruang	Jumlah SDM yang mendapatkan pendidikan dan pelatihan		10 Orang	50.000			4 Kegiatan	52.500
					Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi pemanfaatan tata ruang							

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang		2 Dokumen	50.000			2 Dokumen	52.500
1	03	12	02.02	0005	Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	Jumlah dokumen sinkronisasi program pemanfaatan ruang							
1	03	12	02.02	0007	Sistem Informasi dan Komunikasi Penataan Ruang	Jumlah Informasi dan Komunikasi Penataan Ruang		1 Sistem Informasi	60.000			1 Sistem Informasi	63.000
					Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pemanfaatan tata ruang							
					Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang		12 Dokumen	160.000			12 Dokumen	168.000
1	03	12	02.04	0006	Pelaksanaan Audit Tata Ruang	Jumlah kasus indikasi pelanggaran pemanfaatan ruang						10 Kasus	105.000
1	03	12	02.04	0007	Pengenaan sanksi administratif terhadap pelanggaran pemanfaatan ruang dalam RRTR	Jumlah kasus yang dikenakan sanksi administratif		10 Kasus	50.000			4 Kasus	52.500
1	03	12	02.04	0008	Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK	Dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang		24 Dokumen	60.000			10 Dokumen	63.000

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Pengawasan TURBINLAK dan Pengawasan Fungsi dan Manfaat	Dokumen hasil Penilaian kinerja Pengaturan, Pembinaan dan Pelaksanaan Penataan Ruang dan Penilaian Kinerja Fungsi dan Manfaat		1 Dokumen	20.000			1 Dokumen	21.000
1	03	12	02.04	0012	Penilaian Perwujudan RTR	Jumlah dokumen tekstual dan spasial hasil penilaian perwujudan RTR						1 Dokumen	157.500
1	03	12	03.05	0001	Fasilitasi Forum Penataan Ruang di Lingkungan Kabupaten/Kota	Rekomendasi atas Fasilitasi Forum penataan ruang di lingkungan Kabupaten/Kota						10 Dokumen	105.000
1	03	12	03.05	0001	Pengawasan Kinerja pemenuhan standar teknis kawasan	Dokumen Hasil Penilaian Kinerja Pemenuhan Standar Teknis Kawasan						1 Dokumen	52.500

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Program dan kegiatan dalam Rencana Kerja (Renja) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga Tahun 2026 diarahkan pada upaya-upaya meningkatkan cakupan, jenis dan kualitas pelayanan mengacu pada isu dan permasalahan yang teridentifikasi dari permasalahan umum pembangunan Kota Salatiga.

Rencana Kerja DPUPR Tahun 2026 terdapat 4 Urusan yaitu Urusan Bidang Cipta Karya, Bina Marga, Pengairan, dan Tata Ruang dengan 10 program, 24 kegiatan dan 68 sub kegiatan. Pada Anggaran Penetapan bersumber dari Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) sebesar Rp. 55.935.775.500.

**RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA SALATIGA
TAHUN 2026**

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG						55.935.775.500,00							18.900.000.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						55.935.775.500,00							18.900.000.000,00	
	1.03	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG						55.935.775.500,00							18.900.000.000,00	
1.	1.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks Kepuasan Masyarakat	-			81 %	8.531.673.088,00						-	0,00	
	1.03.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja PD	-			4 Dok	19.860.000,00			Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				4 Laporan	19.860.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb an infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya administrasi keuangan DPUPR	-			1 Tahun	7.091.334.488,00			Melanjutka n pengemb an infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	ASN	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				45 Orang/bulan	5.746.308.452,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengembangan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	ASN		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN				12 Dokumen	1.345.026.036,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengembangan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	ASN		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	<i>Terlaksananya administrasi barang milik daerah pada PD</i>	-			1 Tahun	128.000.000,00			Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.03.0002	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD														
			<i>Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD</i>				100 Dokumen	128.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	<i>Terlaksananya tertib administrasi kepegawaian</i>	-			100 Orang	49.621.300,00			Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	ASN	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan														
			<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan</i>				100 Orang	49.621.300,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	ASN		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

[illegible]

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				1 Paket	35.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				1 Paket	14.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				1 Paket	84.813.600,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan				1 Paket	43.200.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				2 Dokumen	3.120.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				12 Laporan	16.960.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				12 Laporan	192.353.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya barang penunjang urusan pemerintah daerah SKPD	-			3 Unit	100.000.000,00			Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				2 Unit	100.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksanya urusan rutin pemerintah daerah SKPD	-			1 Tahun	118.749.500,00			Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				4 Laporan	8.060.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	110.689.500,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	-			-	624.660.000,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				7 Unit	130.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				20 Unit	375.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengembangan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.09.0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				85 Unit	119.660.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengembangan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
2.	1.03.02	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Indeks Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Kabupaten/Kota	-			66 Nilai	5.278.502.000,00						-	0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.02.2.01	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-			12 Paket	3.130.565.000,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.01.0080	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai														
			Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang Dipelihara				0,5 KM	500.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.01.0115	Pembangunan Tanggul Sungai														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Panjang Tanggul Sungai yang Dibangun				0,5 KM	2.630.565.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.02	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pengembangan dan pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada DI yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-			5 Paket	2.147.937.000,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.02.0014	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi				1 KM	1.046.977.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.02.0021	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan														
			Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara				5 KM	1.000.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.02.0050	Penyusunan Dukungan Teknis bidang Irigasi dan Rawa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang disusun				1 Dokumen	100.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Rumah Tangga yang mendapatkan akses terhadap air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap rumah tangga di seluruh Kota		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.03.2.01.0029	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)														
			Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang Dioperasikan dan Dipelihara				3 Unit	150.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Rumah Tangga yang mendapatkan akses terhadap air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap rumah tangga di seluruh Kota		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.03.2.01.0032	Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sambungan Rumah yang terlayani oleh perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan				150 SR	1.200.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Rumah Tangga yang mendapatkan akses terhadap air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap rumah tangga di seluruh Kota		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
4.	1.03.05	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	Meningkatnya akses masyarakat terhadap sistem pengelolaan air limbah	-			19,4 %	1.280.000.000,00						-	0,00	
	1.03.05.2.01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase Jumlah rumah tangga yang mendapatkan layanan pengelolaan air limbah domestik dan dilakukan penyedotan secara teratur	-			150 SR	1.280.000.000,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Rumah Tangga yang memperoleh layanan pengolahan air limbah domestik	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.05.2.01.0022	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman yang dibangun				1,5 M³/Hari	330.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Rumah Tangga yang memperoleh layanan pengolahan air limbah domestik		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.05.2.01.0038	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)														
			Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dioperasikan dan Dipelihara				3 Unit	150.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Rumah Tangga yang memperoleh layanan pengolahan air limbah domestik		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.05.2.01.0044	Penyediaan Unit pengolahan setempat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Rumah Tangga yang memiliki fasilitas buang air besar individual dengan kloset leher angsa dan unit pengolahan setempat anaerob (yang dapat berupa tangki septik dengan pengolahan lanjutan/sesuai SNI 2398) atau unit pengolahan setempat aerob.				50 Rumah Tangga	700.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Rumah Tangga yang memperoleh layanan pengolahan air limbah domestik		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.05.2.01.0045	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)														
			Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang disusun				1 Dokumen	100.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Rumah Tangga yang memperoleh layanan pengolahan air limbah domestik		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
5.	1.03.06	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	Prosentase jaringan drainase kondisi baik	-			96,7 %	10.783.957.500,00						-	0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.06.2.01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	-			53 Paket	10.783.957.500,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.06.2.01.0028	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan														
			Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Direhabilitasi				2 Sistem Drainase Perkotaan	2.240.969.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.06.2.01.0029	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Dibangun				2 Sistem Drainase Perkotaan	7.139.148.500,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.06.2.01.0030	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan														
			Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan yang disusun				4 Dokumen	403.840.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.06.2.01.0031	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Beroperasi dan Terpelihara				2 Sistem Drainase Perkotaan	1.000.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
6.	1.03.08	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Kondisi Bangunan Gedung Pemerintahan di Kota Salatiga dalam kondisi baik dan terawat	-			76,93 %	4.821.650.422,00						-	0,00	
	1.03.08.2.01	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Prosentase Bangunan gedung yang terawat dan terpelihara	-			76 %	4.821.650.422,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Bangunan Gedung di Kota Salatiga	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.08.2.01.0018	Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala				19 Bangunan Gedung	3.021.650.422,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Bangunan Gedung di Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.08.2.01.0021	Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota				3 Dokumen	1.200.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Bangunan Gedung di Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.08.2.01.0023	Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG				300 Dokumen	600.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Bangunan Gedung di Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
7.	1.03.09	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	Jumlah penataan bangunan dan lingkungan yang tertata <i>Penataan bangunan dan Lingkungannya yang terencana dengan baik</i>	-			2 pekerjaan 32,24 %	6.540.000.000,00						-	0,00	
	1.03.09.2.01	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	<i>terselenggaranya penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota</i>	-			1 tahun	6.540.000.000,00			Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Lingkungan dan Kawasan yang Tertata	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.09.2.01.0010	Penyusunan Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan yang Disusun di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota				3 Dokumen	200.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengembangan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Lingkungan dan Kawasan yang Tertata		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.09.2.01.0011	Penataan Bangunan dan Lingkungan di Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Kawasan di Daerah Kabupaten/Kota yang dilaksanakan penataan bangunan dan lingkungan				2 Kawasan	6.340.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengembangan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Lingkungan dan Kawasan yang Tertata		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
8.	1.03.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	Rasio kemantapan jalan	-			91,97 %	16.569.992.490,00						-	18.900.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.10.2.01	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	terlaksananya Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	-			1 tahun	16.569.992.490,00			Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kemantapan Jalan	-	18.900.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2.01.0029	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan														
			Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan yang Disusun				1 Dokumen	75.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kemantapan Jalan		100.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2.01.0043	Survey Kondisi Jalan/Jembatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Panjang Jalan/Jembatan yang Disurvey Kondisinya				337.471 KM	400.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kemantapan Jalan		500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2.01.0051	Pemeliharaan Rutin Jalan														
			Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Rutin				5 KM	2.900.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	OPSEN PAJAK KENDARAAN BERMOTOR (PKB), DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kemantapan Jalan		3.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2.01.0053	Pembangunan Jalan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Panjang Jalan yang Dibangun Sampai Perkerasan				0.4 KM	3.475.000.000,00	Kota Salatiga, Tingkir, Gendongan	DANA ALOKASI UMUM (DAU), INSENTIF FISKAL UNTUK PENGHARGAA N KINERJA TAHUN SEBELUMNYA	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kemantapan Jalan		5.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2.01.0056	Pemeliharaan Berkala Jalan														
			Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Berkala				0.4 KM	4.175.000.000,00	Kota Salatiga, Argomulyo, Randuacir	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kemantapan Jalan		5.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2.01.0067	Pemeliharaan Rutin Jembatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Jembatan yang Dipelihara Secara Rutin</i>				194 Jembatan	2.469.992.490,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kemantapan Jalan		300.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2.01.0069	Pembangunan Jembatan														
			<i>Panjang jembatan yang dibangun</i>				12 Meter	3.075.000.000,00	Kota Salatiga, Tingkir, Kutowinangun Kidul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kemantapan Jalan		5.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
9.	1.03.11	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	<i>Pelaku Jasa Konstruksi di Kota Salatiga yang terbina dan terlatih</i>	-			40,54 %	180.000.000,00						-	0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.11.2.01	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Jumlah tenaga konstruksi yang terlatih yang dibuktikan dengan sertifikat	-			75 orang	180.000.000,00			Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Tenaga Kerja Konstruksi di Kota Salatiga	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.11.2.01.0010	Fasilitasi Sertifikasi Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis														
			Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis yang Difasilitasi Sertifikasi				75 Orang	75.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Tenaga Kerja Konstruksi di Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.11.2.01.0011	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Jasa Konstruksi														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina dan Ditingkatkan Kapasitasnya				40 Lembaga	30.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Tenaga Kerja Konstruksi di Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.11.2.01.0016	Pelatihan Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis														
			Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis yang Dilatih				75 orang Orang	75.000.000,00	-	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Tenaga Kerja Konstruksi di Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
10.	1.03.12	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	Jumlah KKPR yang diterbitkan	-			400 dokumen	500.000.000,00						-	0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.12.2.01	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	<i>tersedianya RTRW dan RRTR</i>	-			1 tahun	50.000.000,00			Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	RTRW RRTR	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.01.0013	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-Undangan Bidang Penataan Ruang														
			<i>Jumlah laporan sosialisasi kebijakan dan peraturan perundang-undangan bidang penataan ruang.</i>				4 Laporan	50.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	RTRW RRTR		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	<i>Terlaksananya koordinasi Pokja Perencanaan FPR</i>	-			10 Kali	50.000.000,00			-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	-	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.12.2.02.0006	Peningkatan kompetensi SDM bidang penataan ruang														
			Jumlah SDM yang mendapatkan pendidikan dan pelatihan				10 Orang	50.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	-			1 tahun	110.000.000,00			Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.03.0003	Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen koordinasi penyelenggaraan penataan ruang				2 Dokumen	50.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengembangan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.03.0007	Sistem informasi dan komunikasi penataan ruang														
			Jumlah sistem informasi dan komunikasi penataan ruang				1 Sistem Informasi	60.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengembangan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.12.2.04	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	-			1 tahun	290.000.000,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.04.0004	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang														
			Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang				12 Dokumen	160.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.04.0007	Pengenaan Sanksi Administratif terhadap pelanggaran pemanfaatan ruang dalam RTR														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Kasus yang dikenakan sanksi administratif				10 Kasus	50.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.04.0008	Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK														
			Dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang				24 Dokumen	60.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutka n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 14 Peningk atan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.04.0011	Pengawasan TURBINLAK dan Pengawasan Fungsi dan Manfaat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Dokumen hasil Penilaian kinerja Pengaturan, Pembinaan dan Pelaksanaan Penataan Ruang dan Penilaian Kinerja Fungsi dan Manfaat				1 Dokumen	20.000.000,00	Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutk n pengemb angan infrastruktur dan mening katkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausah aan, menge mbangkan industri kreatif serta mengemba ngkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 14 Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang	Kota Salatiga		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	JUMLAH							55.935.775.500,00							18.900.000.000,00	

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga Tahun 2026 berfungsi sebagai Pedoman, Penentu Arah, Sasaran dan Tujuan bagi Dinas dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan Pemerintahan di Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.

Dengan disusunnya Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang ini diperlukan partisipasi, semangat dan komitmen dari seluruh aparatur Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga serta penguatan peran stakeholders untuk menentukan keberhasilan Pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah disusun di dalam Rencana Kerja Tahunan.

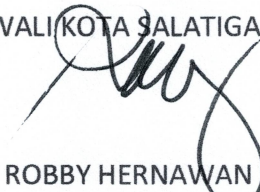
Selain itu, dengan disusunnya Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang ini sebagai dasar evaluasi dan laporan pelaksanaan atas kinerja tahunan, harapannya ke depan kinerja Dinas Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Salatiga akan lebih baik.

Materi dalam dokumen ini pelaksanaannya dapat ditinjau kembali, disempurnakan atau diadakan perubahan khususnya pada rencana kegiatan apabila terdapat kegiatan yang lebih prioritas dan atau adanya keterbatasan anggaran.

Prioritas Penanganan pada tahun 2026 yang akan dilakukan DPUPR adalah penanganan Jalan dan Jembatan, Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota dan drainase pendukung jalan. Adapun kegiatan prioritas lainnya yang belum masuk adalah pembangunan kantor kelurahan yang disebabkan adanya pemekaran wilayah.

Dengan segala keterbatasan pelaksanaan tahapan penyusunan perencanaan menjadi salah satu kendala untuk menghasilkan perencanaan yang memiliki bobot kualitas memadai dalam menterjemahkan kebutuhan program dan kegiatan yang sebenarnya dalam kerangka mendorong laju percepatan peningkatan kesejahteraan masyarakat serta penataan kota, sehingga Kota Salatiga memiliki citra yang positif dimata masyarakat Kota Salatiga sendiri maupun masyarakat diluar kota Salatiga.

Semoga dengan semangat UU No. 25 Tahun 2004 kita dapat mewujudkan produk perencanaan yang handal dan dapat dipertanggungjawabkan.

WALI KOTA SALATIGA,

ROBBY HERNAWAN

BERITA ACARA
HASIL VERIFIKASI RENCANA KERJA (RENJA)
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA SALATIGA
TAHUN 2026

Pada hari ini Rabu tanggal dua puluh dua bulan Oktober tahun dua ribu dua puluh lima (22-10-2025), telah dilaksanakan verifikasi terhadap rancangan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dengan hasil sebagai berikut :

Kesatu : sistematika penulisan Renja berpedoman dengan ketentuan pada pasal 129 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, paling sedikit memuat :

1. Pendahuluan;
2. Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu;
3. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah;
4. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah;
5. Penutup.

Kedua : melakukan penyempurnaan rancangan Renja Tahun 2026 berdasarkan hasil verifikasi, meliputi penyempurnaan rancangan Renja sesuai saran dan masukan Tim sebagaimana tersebut pada formulir verifikasi terlampir yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Berita Acara ini;

Ketiga : menyampaikan perbaikan hasil verifikasi dalam bentuk dokumen rancangan akhir Renja Tahun 2026 kepada Kepala BAPPEDA Kota Salatiga paling lambat 2 minggu setelah Perkada RKPD di tetapkan.

Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kota Salatiga



Ir. SYAHDHANI ONANG P, S.T., M.T
NIP. 19781227 2005021 003

Koordinator Tim Verifikasi Bidang
Ekonomi dan Pembangunan
Kabid Perenc. Ekbang BAPPEDA
Kota Salatiga



NUR KHOLIS, ST, MT
NIP. 19770704 200604 2 001

Formulir E.70
Pengendalian dan Evaluasi terhadap Kebijakan Renja
Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Kota Salatiga

No	Jenis Kegiatan	Hasil Pengendalian dan Evaluasi			
		Kesesuaian		Faktor Penyebab Ketidak Sesuaian	Tindak Lanjut Penyempurnaan Apabila Tidak
		Ada	Tidak Ada		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Pembentukan tim penyusun Renja Perangkat Daerah dan Penyusunan Agenda Kerja.		✓	Belum ada	Sudah dilampirkan
2.	Pengolahan data dan informasi.	✓			
3.	Analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah kabupaten/kota.	✓			
4.	Mengkaji hasil evaluasi renja-Perangkat Daerah kabupaten/kota tahun lalu berdasarkan renstra-Perangkat Daerah kabupaten/kota.	✓			
5.	Penentuan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah kabupaten/kota.	✓			
6.	Penelaahan rancangan awal RKPD kabupaten/kota.	✓			
7.	Perumusan tujuan dan sasaran.		✓	Belum sesuai renstra 25-29	Sudah disesuaikan
8.	Penelaahan usulan masyarakat.		✓	Belum ada	Sudah ditambahkan
9.	Perumusan kegiatan prioritas.		✓	Belum ada	Sudah ditambahkan
10.	Pelaksanaan forum Perangkat Daerah kabupaten/kota.	✓			
10.a.	Menyelaraskan program dan kegiatan Perangkat Daerah kabupaten/kota dengan usulan program dan kegiatan hasil Musrenbang kecamatan.		✓	Belum ada	Sudah ditambahkan
10.b.	Mempertajam indikator dan target kinerja program dan kegiatan Perangkat Daerah kabupaten/kota sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah kabupaten/kota.	✓			
10.c.	Mensinkronkan program dan kegiatan antar Perangkat Daerah kabupaten/kota dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran sesuai dengan kewenangan dan sinergitas pelaksanaan.	✓			
10.d.	Menyesuaikan pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing- masing Perangkat Daerah kabupaten/kota sesuai surat edaran bupati/wali kota.	✓			

No	Jenis Kegiatan	Hasil Pengendalian dan Evaluasi			
		Kesesuaian		Faktor Penyebab Ketidak Sesuaian	Tindak Lanjut Penyempurnaan Apabila Tidak
		Ada	Tidak Ada		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
11.	Sasaran program dan kegiatan Perangkat Daerah kabupaten/kota disusun berdasarkan pendekatan kinerja, perencanaan dan penganggaran terpadu.	✓			
12.	Program dan kegiatan antar Perangkat Daerah kabupaten/kota dengan Perangkat Daerah lainnya dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran prioritas pembangunan daerah telah dibahas dalam forum Perangkat Daerah kabupaten/kota.	✓			
13.	Pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing-masing Perangkat Daerah kabupaten/kota telah menyusun dan memperhitungkan prakiraan maju.	✓			
14.	Dokumen Renja Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah disyahkan.		✓	Baru akan disahkan setelah ini	

Formulir E.71
Kesimpulan Pengendalian dan Evaluasi terhadap Kebijakan Renja
Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Kota Salatiga

No	Aspek	Penjelasan Hasil Pengendalian dan Evaluasi
1.	Perumusan prioritas dan sasaran pembangunan daerah tahunan lingkup kabupaten/kota telah berpedoman pada kebijakan umum dan program pembangunan jangka menengah daerah kabupaten/kota serta mengacu pada RKPD provinsi dan RKP.	Perumusan prioritas dan sasaran pembangunan daerah belum mengacu pada Renstra PD Tahun 2025 – 2029 (sudah disesuaikan dengan Renstra PD 25-29)
2.	Perumusan rencana program dan kegiatan prioritas daerah lingkup kabupaten/kota dalam rangka pencapaian sasaran pembangunan jangka menengah daerah kabupaten/kota serta pencapaian sasaran pembangunan tahunan provinsi serta pencapaian sasaran pembangunan tahunan nasional	Perumusan rencana program dan kegiatan yang mendukung prioritas kota, nasional dan provinsi belum ada (sudah di TL)

Formulir Verifikasi Sistematika Renja PD Tahun 2026

Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang

Kota Salatiga

Sistematika		Jenis Kegiatan	Hasil Pencermatan		
			Kesesuaian		Tindak Lanjut/Keterangan
			Ada	Tidak	
I.1	Latar belakang	Gambaran kondisi yang mendasari disusunnya Renja PD Tahun 2026 dan dilengkapi definisi, amanat regulasi, dan nilai strategis Renja PD		✓	Tambahkan uraian gambaran kondisi yang mendasari disusunnya renja PD dan nilai strategis renja PD. Renstra Tahun 23-26 dan RPJPD 2005-2025 diganti renstra 25-29 dan rpjpd 25-45 Masih ada kesalahan penulisan dinas social (sudah di TL)
I.2	Dasar hukum penyusunan	Dasar hukum yang relevan dan signifikan dalam penyusunan Renja PD Tahun 2026, serta disusun sesuai dengan kaidah penyusunan produk hukum.		✓	- Perda 7/2025 ttg RPJMD 25-29 - Tambahkan perwali nomor 25 tahun 2025 tentang RKPD Kota Salatiga Tahun 2026 - Tambahkan perda provinsi jawa tengah tentang RPJPD Tambahkan perda provinsi jawa Tengah no 7 tahun 2025 tentang RPJMD Provinsi (sudah di TL) RPD Provinsi, RPD Kota Salatiga dan Renstra 23-26

Sistematika		Jenis Kegiatan	Hasil Pencermatan		
			Kesesuaian		Tindak Lanjut/Keterangan
			Ada	Tidak	
					dihapus saja (sudah di TL pada hal 3)
I.3	Maksud dan tujuan	Menguraikan maksud dan tujuan penyusunan Renja PD		✓	Pada maksud penyusunan, Renja PD menjabarkan Renstra PD 2025-2029 (sudah di TL)
I.4	Sistematika penulisan	Menjelaskan sistematika penulisan yang berisi uraian ringkas tentang masing-masing bab dalam Renja PD	✓		
II.1	Evaluasi Pelaksanaan Renja 2024 & Capaian Renstra PD Tahun 2024	Tabel evaluasi Renja Tahun 2024 Tabel T-C. 29	✓		Tambahkan uraian indikator yang belum memenuhi target Berikan narasi analisis dari Tabel T-C.29 (sudah di TL)
II.2	Analisa Kinerja Pelayanan	IKU, SPM, IKK, Uraian Indikator yang belum memenuhi target Tabel T-C. 30	✓		Tambahkan uraian analisis dari tabel tersebut (sudah di TL)
II.3	Permasalahan dan Isu Strategis PD	1. Sejauh mana Tingkat kinerja PD dan hal kritis terkait pelayanan; 2. Permasalahan dan hambatan yg dihadapi; 3. Dampaknya terhadap pencapaian visi misi KaDa, tuj dan sasaran Pemda dan program prioritas; 4. Tantangan dan peluang; 5. Formulasi isu penting berupa rekomendasi dan catatan dalam perumusan	✓		Tambahkan poin no 3 sebagaimana penjelasan disamping (sudah di TL)

Sistematika		Jenis Kegiatan	Hasil Pencermatan		
			Kesesuaian		Tindak Lanjut/Keterangan
			Ada	Tidak	
		program dan kegiatan prioritas tahun n.			
		Isu strategis sesuai dengan menyimpulkan dari: a. Permasalahan b. Indikator yang belum dicapai	✓		
II.4	Review terhadap RKPD	Tabel review RKPD dan Analisis Kebutuhan Tabel T-C. 31		✓	Review terhadap RKPD 2026, bukan rancangan awal Narasi sudah sesuai, pada Tabel T-C.31 kolom Renstra diganti dengan RKPD 2026 (sudah di TL) untuk menyesuaikan indikator kinerja pada Tabel T-C.31 sesuai pada renstra 25-29. (sudah di TL)
II.5	Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	1. Penjelasan tentang proses bagaimana usulan program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh; 2. Penjelasan kesesuaian usulan tersebut dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah; Tabel T-C.32		✓	Lengkapi dengan data usulan dari musrenbang, pokir dan hibah Sajikan usulan musrenbang, pokir dan hibah dalam bentuk Tabel T-C.32 (sudah di TL)
III.1	Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan	Penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan		✓	Tambahkan telaah terhadap kebijakan provinsi dan nasional yang berkaitan tentang

Sistematika		Jenis Kegiatan	Hasil Pencermatan		
			Kesesuaian		Tindak Lanjut/Keterangan
			Ada	Tidak	
	Provinsi	provinsi yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi PD.			tugas pokok dan fungsi PD Penelaahan ambil dari dokumen perencanaan nasional dan provinsi periode tahun 25-29 Pada telaah kebijakan nasional dan provinsi jangan hanya menyebutkan dasar hukumnya saja, ambil arah kebijakan dan prioritas pembangunan yang berkaitan dengan tupoksi DPUPR (sudah di TL mulai hal 70)
III.2	Tujuan dan Sasaran Renja PD Tahun 2026	Tujuan dan sasaran mengacu pada dokumen Renstra 2025–2029		✓	Tujuan dan Sasaran disesuaikan dengan Renstra 2025-2029 (sudah di TL) Tambahkan target kinerja pada tahun 2026 (sudah di TL)
III.3	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan mengacu pada dokumen Renstra 2025–2029 Berisikan Penjelasan mengenai: 1. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan;		✓	Tambahkan poin 1-4 sebagaimana penjelasan disamping pada sub bab ini (sudah di TL)

Sistematika		Jenis Kegiatan	Hasil Pencermatan		
			Kesesuaian		Tindak Lanjut/Keterangan
			Ada	Tidak	
		2. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program, kegiatan dan sub kegiatan; 3. Penjelasan jika rumusan program, jumlah kegiatan dan sub kegiatan tidak sesuai dengan Rancangan Awal RKPD, baik jenis program, jumlah kegiatan dan sub kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya; 4. Melampirkan rencana program dan kegiatan berdasarkan pengerjaan tabel T-C.33			
IV.1	Rencana Kerja dan Pendanaan	beserta kinerja, indikator, target dan pagu indikatif (cetak renja dari SIPD RI)	✓		Sajikan cetak renja dari SIPD RI (sudah di TL)
V	Penutup	Bab ini memuat diantaranya 1. Catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan. 2. Kaidah-kaidah pelaksanaan. 3. Rencana tindak lanjut.		✓	- Perbaiki sebagaimana penjelasan disamping - TTD oleh Wali Kota Salatiga (sudah di TL)



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Ahmad Yani No. 14 Salatiga Kode Pos 50724 Telp. (0298) 321836

Faks. (0298) 321836 Website : dpupr.salatiga.go.id

E-mail : dpupr@salatiga.go.id

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA SALATIGA
NOMOR : 800.1.11.1/855.1

TENTANG

TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA)
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA SALATIGA
TAHUN 2026

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG,

- Menimbang : 1. Bahwa bahwa dalam rangka kelancaran pelaksanaan kegiatan penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kota Salatiga, maka perlu dibentuk tim;
2. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kota Salatiga.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang;
3. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2023 tentang Provinsi Jawa Tengah;
4. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025-2045;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019;
7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2025-2029 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 19);
8. Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2000 tentang Pengarusutamaan Gender dalam Pembangunan Nasional;

10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 67 Tahun 2011;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
12. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
13. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 6 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan Daerah;
14. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 8 Tahun 2023 tentang Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender;
15. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 7 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Salatiga tahun 2025-2045;
16. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 7 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Salatiga tahun 2025-2029;
17. Peraturan Wali Kota Nomor 25 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang;
18. Peraturan Wali Kota Salatiga Nomor 25 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026.

M E M U T U S K A N:

Menetapkan :

KESATU : Tim Penyusun Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kota Salatiga tahun 2026 dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini

KEDUA : Tim Penyusun sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU Keputusan ini bertugas:

- a. melakukan pengumpulan data pendukung penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kota Salatiga.
- b. melakukan pembahasan penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kota Salatiga.
- c. melakukan pengumpulan data dan pembahasan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kota Salatiga;
- d. melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kota Salatiga;
- e. melaporkan hasilnya dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kota Salatiga.

- KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Salatiga
Pada tanggal, 19 Agustus 2025

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG



Ir. SYAHDHANI ONANG PRASTOWO, S.T., M.T

Tembusan:

1. Walikota Salatiga (sebagai laporan);
2. Inspektur Kota Salatiga;
3. Kepala Bappeda Kota Salatiga;
4. Kepala BPKPD Kota Salatiga.

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA SALATIGA
NOMOR : 800.1.11.1/855.1
TANGGAL : 19 Agustus 2025

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA)
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA SALATIGA TAHUN 2026

NO	JABATAN DALAM BADAN	KEDUDUKAN DALAM TIM
1.	Kepala Dinas	Penasehat
2.	Sekretaris/Plt. Sekretaris Dinas	Ketua
3.	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris
4.	Kepala Bidang Pengairan	Anggota
5.	Kepala Bidang Tata Ruang	Anggota
6.	Kepala Bidang Binamarga	Anggota
7.	Kepala Bidang Ciptakarya	Anggota
8.	Kepala UPT Ipal D	Anggota
9.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Anggota
10	Staf Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	Anggota

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG



Ir. SYAHDHANI ONANG PRASTOWO, S.T., M.T